



มหาวิทยาลัยนครพนม

ใบรายงานตัวนักศึกษา

รูปถ่าย
1.5 นิ้วกรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง (ส่วนที่ 1 สำหรับเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว)ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... ระบบปกติ ระบบพิเศษ

วันขึ้นทะเบียน.....

รหัสนักศึกษา _____

ระดับการศึกษา ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท

คณะ/วิทยาลัย.....

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....(กรณาระบุให้ถูกต้อง)

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง (ส่วนที่ 2 สำหรับนักศึกษา กรณารอกข้อ 1-5 ให้ครบถ้วน)

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อภาษาไทย นาย นาง นางสาว ยศ.....(ระบุ) ชื่อ.....นามสกุล.....ชื่อภาษาอังกฤษ Mr. Mrs. Miss Other.....Name.....Surname.....

เลขที่ประจำตัวประชาชน _____ - _____ - _____ - _____ - _____ วัน เดือน ปีเกิด...../...../.....หมู่เลือด.....

เพศ ชาย หญิง เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา..... สถานภาพ โสด สมรส หย่า/หม้าย แยกกันอยู่

จังหวัดที่เกิด.....ประเทศ.....E-mail (ถ้ามี).....

ความพิการ ไม่พิการ พิการ ด้าน.....ความถนัด/ความสนใจพิเศษ.....น้ำหนัก.....ส่วนสูง.....

2. ข้อมูลการศึกษา (เดิม)

ชื่อสถานศึกษา (เดิม).....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

วุฒิการศึกษา (เดิม)..... พ.ศ. ที่จบ.....คะแนนเฉลี่ย.....

สถานภาพการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เคยกู้ยืม ไม่เคยกู้ยืมเคยร่วมกิจกรรมขณะเรียนหรือไม่ ไม่เคย เคย (ระบุกิจกรรม).....กีฬาที่ถนัด.....

ความสามารถพิเศษ.....

3. ข้อมูลที่อยู่

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

4. ข้อมูลครอบครัว

(4.1) ชื่อบิดา.....นามสกุล.....สถานภาพ มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรมรายได้บิดา ไม่มีรายได้ น้อยกว่า 150,000 บาท/ปี 150,000 – 300,000 บาท/ปี มากกว่า 300,000 บาท/ปีอาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน พนักงาน/ลูกจ้างรัฐบาล ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว/อาชีพอิสระ เกษตรกร/ประมง อื่นๆ.....

(4.2) ชื่อมารดา.....นามสกุล.....สถานภาพ มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม
 รายได้มารดา ไม่มีรายได้ น้อยกว่า 150,000 บาท/ปี 150,000 – 300,000 บาท/ปี มากกว่า 300,000 บาท/ปี
 อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน พนักงาน/ลูกจ้างรัฐบาล ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว/อาชีพอิสระ
 เกษตรกร/ประมง อื่นๆ.....

(4.3) สถานภาพของบิดา-มารดา

อยู่ด้วยกัน หย่าร้างกัน บิดาแต่งงานใหม่ มารดาแต่งงานใหม่ บิดา-มารดาแต่งงานใหม่
 บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม บิดา-มารดาถึงแก่กรรม

(4.4) จำนวนพี่น้องทั้งหมด (รวมตัวนักศึกษาด้วย) จำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

(4.5) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (รวมตัวนักศึกษาด้วย) จำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

(4.6) ชื่อผู้ปกครอง.....นามสกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....
 รายได้ผู้ปกครอง ไม่มีรายได้ น้อยกว่า 150,000 บาท/ปี 150,000 – 300,000 บาท/ปี มากกว่า 300,000 บาท/ปี
 อาชีพ รับราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน พนักงาน/ลูกจ้างรัฐบาล ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว/อาชีพอิสระ
 เกษตรกร/ประมง อื่นๆ.....

(4.7) ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ชื่อ-สกุล.....ความสัมพันธ์.....
 ที่อยู่.....โทรศัพท์.....

5. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

อาชีพ ไม่มีอาชีพ (ข้ามไปข้อ 6)
 รับราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงาน/ลูกจ้างเอกชน พนักงาน/ลูกจ้างรัฐบาล
 ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว/อาชีพอิสระ เกษตรกร/ประมง อื่นๆ.....
 ตำแหน่ง.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ และข้อความที่ข้าพเจ้ากรอกพร้อมทั้งหลักฐานที่ใช้รายงานตัวทั้งหมดถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ หากข้อความข้างบนนี้ไม่เป็นความจริง หรือหลักฐานใดที่ใช้แสดงไม่ถูกต้องหรือเป็นหลักฐานปลอมหรือเป็นข้อความเท็จ ข้าพเจ้ายอมให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ถอนสภาพการเป็นนักศึกษา โดยไม่ต้องคืนค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและอื่นๆ ที่ได้ชำระแก่มหาวิทยาลัยฯ และไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้าขอให้สัญญาว่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากทางมหาวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....ผู้รายงานตัว
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เอกสารประกอบการรายงานตัว (ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

- 1. ใบรายงานตัว พร้อมติดรูปถ่าย
- 2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
- 4. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ
- 5. หลักฐานอื่น เช่น เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ

<p>เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานการสมัครครบถ้วน <input type="checkbox"/> ขาดหลักฐาน ลำดับที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับรายงานตัว วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>	<p>เจ้าหน้าที่การเงิน</p> <p>รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน.....บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>
---	---