



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓

วันพุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องพะยุงทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓
วันพุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

- ไม่มี

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารและแผน

(๑) แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

(๒) รายงานตัวปฏิบัติงานพนักงานราชการ

๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษา และประกัน
คุณภาพการศึกษา

(๑) การจัดสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

(๒) แจ้งเพื่อทราบกำหนดการเข้าเยี่ยมชมคณะครุศาสตร์

(๓) แบบฟอร์มรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อ
สำเร็จการศึกษา

(๔) รายชื่อนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

(๕) แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม

๑.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ

(๑) รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

(๒) รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำไตรมาส ๔(๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
- ๕.๒ รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คณะครุศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓
- ๕.๓ รายงานพิจารณาเห็นชอบงบประมาณเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๕.๔ เพื่อพิจารณาการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนักงานคณบดี และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
- ๕.๕ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร แผนพัฒนาคุณภาพระดับสำนักงานคณบดี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
- ๕.๖ พิจารณาผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ชั้นปีที่ ๕
- ๕.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) (สมอ.๐๘)
- ๕.๘ พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๖.๑ เรื่องแจ้งจากประธานสาขาวิชา / หัวหน้าสาขาวิชา / ผู้แทนคณาจารย์
- ๖.๒ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ระเบียบวาระที่ ๑
เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน
--- ไม่มี ---

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารและแผน

๑) แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยนครพนมและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ถาวรจักร ให้เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม ตามคำสั่งที่ ๐๐๒/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น เพื่อให้การบริหารราชการ และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ประเด็นที่เสนอ : คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารแนบ : หนังสือคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....
.....
.....



บันทึกข้อความ

เลขที่ ๐๐๓
วันที่ ๑๓/๓/๖๓
เวลา ๑๓:๓๐ น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๒๔๗๗

ที่ อว.๐๖๐๙/ว ๔๖๗ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่ง

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดทำคำสั่งที่ ๑๒๙๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม จึงส่งสำเนาคำสั่งฯ จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อให้รับทราบ และเก็บเป็นเอกสารทางราชการ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / ทิजारณา

-เห็นควร

นางสาว พุฒินา นว.งานบริหาร

นางพัชรีพัชร์ พงษ์เกษม

ผู้อำนวยการหัวหน้างานบริหาร

(นายพัฒนธวัตร์ เอี่ยมสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนครพนม

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / ทิजारณา

-เห็นควร ผ.อ.พ.น.๖๐

๕ ส.ค. ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์สังคมพหุวัฒนธรรม
University of Societal Creativity

NPU CONNECT@GMS

๕ ส.ค. ๒๕๖๓



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ ๑๒๗๙ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ตามที่ คณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยนครพนมและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ถาวรจักร์ ให้เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม ตามคำสั่งที่ ๐๐๒/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น เพื่อให้การบริหารราชการ และการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนครพนม ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๐ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิจิตรา ธงพานิช พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาวิ อุดร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สำเนียง ไช้มุกข์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายจรูญ ถาวรจักร์)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

๒) รายงานตัวปฏิบัติงานพนักงานราชการ

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อเพื่อเข้ารับการประเมินสมรรถนะ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะเพื่อเข้ารับการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมานั้น บัดนี้การสอบแข่งขันได้สิ้นสุดลงแล้ว มหาวิทยาลัยนครพนมจึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้แก่

๑. นางสาวเทียรสว่าง ทองพิทักษ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รายงานตัวปฏิบัติงานวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : รายงานตัวปฏิบัติงาน ตำแหน่งพนักงานราชการ

เอกสารแนบ : ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งพนักงานราชการ

๓. ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....
.....
.....



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ในระหว่างวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังรายละเอียดการสอบและรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

รายละเอียดของแต่ละวิชา	ตารางเวลาสอบ/ สถานที่สอบ	วันที่สอบ	หมายเหตุ
๑. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเหตุการณ์ทั่วไป)	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	ณ ห้องพจนนาคา ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการ บริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม	วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. วิชาความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และงาน ด้านวิชาการ)	๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น.		

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเอื้อ มูลสิงห์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เลขที่นั่ง	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๑.	๒๐๑๐๐๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงสาวิตรี หนันแป
๒.	๒๐๑๐๐๔	นางสาวภัสรา บุษมมงคล
๓.	๒๐๑๐๐๕	นางสาวสุจินันท์ จันทะพรหม
๔.	๒๐๑๐๐๙	นางสาวณิชชยา สุตะภักดิ์
๕.	๒๐๑๐๑๐	นางสาวอัจฉรา จรคำ
๖.	๒๐๑๐๑๑	นายวิทธิ รุ่งน้อย
๗.	๒๐๑๐๑๒	นางสุชีรา ศรีสมยา
๘.	๒๐๑๐๑๓	นางสาวภัญญาณีย์ ตันใหญ่
๙.	๒๐๑๐๑๘	นางสาวปิยะดา ไสหมี่
๑๐.	๒๐๑๐๒๐	นางสาวชมพูนุช ชินชาติ
๑๑.	๒๐๑๐๒๓	นางสาวสาวิตรี สีดาพิมพ์
๑๒.	๒๐๑๐๒๘	นายกมลเทพ แก้วล้วน
๑๓.	๒๐๑๐๓๑	นายสรวิชัย โคตรพรหม
๑๔.	๒๐๑๐๓๔	นายวรวัฒน์ ไชยนาค
๑๕.	๒๐๑๐๓๕	นางณัฐธยานันท์ สุวอ
๑๖.	๒๐๑๐๓๖	นางสาววัชรภรณ์ วังหอม
๑๗.	๒๐๑๐๓๗	นางสาวพรทิวา จันทะชิน
๑๘.	๒๐๑๐๓๘	นางสาวสุภาวดี กาญจนเกต
๑๙.	๒๐๑๐๔๐	นางสาวมนัสนันท์ กาญจนภา
๒๐.	๒๐๑๐๔๒	นายคมกริช ทุมวรรณ
๒๑.	๒๐๑๐๔๕	นางสาวปรีชญา ถาวรพจน์
๒๒.	๒๐๑๐๔๙	นางสาวนิศราวรรณ วงศ์ษา
๒๓.	๒๐๑๐๕๐	นางสาวอัญเทียนทิพย์ บุทธิจักร
๒๔.	๒๐๑๐๕๓	นายศราวดี พ่อป้องขวา
๒๕.	๒๐๑๐๕๖	นางสาวจิราภรณ์ ไพคำนาม
๒๖.	๒๐๑๐๕๘	นางสาวปวีตรา วงศ์กันยา
๒๗.	๒๐๑๐๕๙	นางสาวเทียรสว่าง ทองพิทักษ์
๒๘.	๒๐๑๐๖๒	นางสาวอารีญา สุ่มภู
๒๙.	๒๐๑๐๖๔	นางสาวอัญธิกา วงศ์ชาชม

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เลขที่นั่ง	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล
๓๐.	๒๐๑๐๖๕	นายสิทธิชัย โกพลรัตน์
๓๑.	๒๐๑๐๖๖	นางสาวปรารถนา อุนาพรหม
๓๒.	๒๐๑๐๖๗	นางสาวชรัยรัชฎ์ ทาตะรัตน์
๓๓.	๒๐๑๐๖๘	นายจักรฤษ เสนาศรี
๓๔.	๒๐๑๐๗๒	นางสาวปิยนุช พิลารักษ์
๓๕.	๒๐๑๐๗๔	นางสาวจุฑารัตน์ บุรชาติ
๓๖.	๒๐๑๐๗๗	นางสาววิริยา วังทะพันธ์
๓๗.	๒๐๑๐๗๘	นายอัคร โพธิ์ศรี
๓๘.	๒๐๑๐๗๙	นางสาวกนกวรรณ ไชยเพชร
๓๙.	๒๐๑๐๘๑	นางสาวจันทกานต์ อุปลัมภ์
๔๐.	๒๐๑๐๘๔	นางสาวศุภาวรรณ เต็มประชุม
๔๑.	๒๐๑๐๘๕	นายกฤษณะ ศรีเพชร
๔๒.	๒๐๑๐๘๖	นายภูมิรัตน์ สามพันธ์
๔๓.	๒๐๑๐๘๗	นางสาวนพัสสร แก้วพิกุล
๔๔.	๒๐๑๐๘๙	นางสาวนิศารัตน์ คำบัว
๔๕.	๒๐๑๐๙๑	นางสาวอรนภา สารวงษา
๔๖.	๒๐๑๐๙๓	นายณัฏฐพันธ์ จุตินิมิตรชัย
๔๗.	๒๐๑๐๙๕	นางสาวพิมพ์ลักษณ์ นวลจันทร์
๔๘.	๒๐๑๑๐๐	นายศรัณย์ ธนวี
๔๙.	๒๐๑๑๐๑	นางสาวเจนจิรา เจริญอนุกุล
๕๐.	๒๐๑๑๐๒	นางสาวบุษราภรณ์ หลวงพรหม
๕๑.	๒๐๑๑๐๗	นางสาวสินีนาด ชัยสุนทร
๕๒.	๒๐๑๑๐๙	นางสาวเบญจวรรณ กำมุขไซ
๕๓.	๒๐๑๑๑๑	นางสาวสุธาวัลย์ โกพลรัตน์
๕๔.	๒๐๑๑๑๓	นายกิตติพัฒน์ เสาวดี
๕๕.	๒๐๑๑๑๔	นายโอโนเร่ คามีย์
๕๖.	๒๐๑๑๑๕	นางสาวอภิญา เสนาะ
๕๗.	๒๐๑๑๑๖	นางสาวชญาดา สุวรรณศรี

แนวทางการปฏิบัติของผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขันเป็นพนักงานตามสัญญา มหาวิทยาลัยนครพนม

๑. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขันเป็นพนักงานตามสัญญา วัตถุประสงค์มีร่างกาย และล้างมือด้วยแอลกอฮอล์
เจลก่อนเข้าห้องสอบทุกครั้ง
๒. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขันสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า (โดยผู้เข้าสอบจะต้องนำมาเอง)
และสวมหน้ากากตลอดการเข้ารับการสอบแข่งขัน โดยให้ปิดถึงคาง หากไอจามให้ไอจามภายใต้หน้ากาก
อนามัยหรือหน้ากากผ้าเท่านั้น



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
พนักงานราชการ

.....

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ
ในระหว่างวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ การสอบแข่งขันได้
สิ้นสุดลงแล้ว มหาวิทยาลัยนครพนม จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชา
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันทั้งหมด มาสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ตามวันเวลา และ
สถานที่ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเอื้อ มูลสิงห์)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

รายชื่อผู้สอบผ่านวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ มหาวิทยาลัยนครพนม
ณ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๒๐๑๐๐๙	นางสาวณิขยา สุตะภักดิ์	<p>สอบปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ วันพฤหัสบดี ที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ตั้งแต่ เวลา 09.00-10.00 น. ณ ห้องประชุมพนมเมธี ชั้น 5 อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร</p> <p>สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่วันที่ 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม พนมบุหรง ชั้น 1 อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร</p>
๒๐๑๐๑๐	นางสาวอัจฉรา จรคำ	
๒๐๑๐๓๗	นางสาวพรทิวา จันทะชิน	
๒๐๑๐๕๙	นางสาวเทียนสว่าง ทองพิทักษ์	
๒๐๑๐๗๘	นายอัคร โพธิ์ศรี	
๒๐๑๑๑๓	นายกิตติพัฒน์ เสาวดี	



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ในระหว่างวันที่ ๒-๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ การสอบแข่งขันได้สิ้นสุดลงแล้ว มหาวิทยาลัยนครพนม จึงประกาศ รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ ดังรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบผ่านมารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเอื้อ มูลสิงห์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

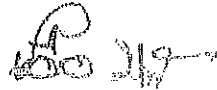
หมายเหตุ ๑. เอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว มีดังนี้

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.๑ หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบปริญญาบัตรฉบับจริง และสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๒ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับจริง และสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๑.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ หรือ ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๖ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขานครพนม หรือสาขาอื่น | จำนวน ๑ ฉบับ |

เอกสารแนบท้ายประกาศ มหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ
ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัส ๒๐๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๒๐๑๐๕๙	นางสาวเทียรสว่าง ทองพิทักษ์	รายงานตัว วันจันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๑ สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม



(นายเอื้อ มูลสิงห์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพการศึกษา

๑) การจัดสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

อ้างถึงประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งกำลังดำเนินการจัดการเรียนการสอนไปแล้วนั้น และในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามปฏิทินการศึกษาจะต้องดำเนินการสอบกลางภาค ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และฝ่ายวิชาการ ได้นำเข้าบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ การจัดสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยนครพนม เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพยุหะทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนมแล้วนั้น ที่ประชุม มติรับทราบ ฝ่ายวิชาการจึงขอเสนอบรรจุวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : แจ้งเพื่อทราบ เรื่อง จัดสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารแนบ : เอกสารประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุง)

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....
.....
.....



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563(ฉบับปรับปรุง)

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 ไปแล้วนั้น แต่เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) กำลังทวีความรุนแรง จึงเป็นเหตุให้มีการเลื่อนวันเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อให้การดำเนินงานทางด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอนของคณะ วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ปรับปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 30 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ข้อ 52 และระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ข้อ 48 จึงขอยกเลิกปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563 ฉบับลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562 และใช้ฉบับนี้แทน ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ภาคการศึกษา		
		1/2563	2/2563	ภาคฤดูร้อน/2563
1	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอนย้าย เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนครพนม สำหรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น	วันพฤหัสบดีที่ 30 เม.ย.63	วันพุธที่ 16 ก.ย. 63	-
2	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา/ คณะวิทยาลัย	วันศุกร์ที่ 29 พ.ค. 63	วันศุกร์ ที่ 16 ต.ค. 63	-
3	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเทียบโอนผล การศึกษาและยกเว้นการเรียนรายวิชา	วันศุกร์ที่ 7 ส.ค. 63	วันจันทร์ ที่ 28 ธ.ค. 63	-
4	นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับฟังคำแนะนำ การลงทะเบียนเรียนและเรื่องอื่นๆ	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63- วันศุกร์ ที่ 3 ก.ค.63	วันจันทร์ที่ 9 พ.ย. 63- วันศุกร์ ที่ 15 พ.ย.63	-
5	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็น นักศึกษา/คำร้องขอกลับเข้าศึกษา	วันศุกร์ ที่ 3 ก.ค.63	วันศุกร์ ที่ 23 พ.ย.63	-
6	วันประกาศรายชื่อนักศึกษาพ้นสภาพ ประจำภาคการศึกษา 2/2562 - กรณีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	วันจันทร์ที่ 22 มิ.ย.63	-	-
7	วันประกาศรายชื่อนักศึกษาพ้นสภาพ ประจำภาคการศึกษา 1/2563 - กรณีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	-	วันจันทร์ที่ 9 พ.ย. 63	-

ลำดับ ที่	รายการ	ภาคการศึกษา		
		1/2563	2/2563	ภาคฤดูร้อน/2563
8	วันประกาศรายชื่อพ้นสภาพ ประจำภาคการศึกษา 1/2563 - เนื่องจากไม่ลงทะเบียนเรียนและอื่นๆ	วันอังคารที่ 14 ก.ค.63	-	-
9	วันประกาศรายชื่อพ้นสภาพ ประจำภาคการศึกษา 2/2563 - เนื่องจากไม่ลงทะเบียนเรียนและอื่นๆ	-	วันอังคารที่ 1 ธ.ค. 63	-
10	นักศึกษาลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ http://reg.npu.ac.th พร้อมชำระค่าธรรมเนียม การศึกษาโดยไม่เสียค่าปรับ	วันจันทร์ที่ 22 มิ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 13 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 9 พ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 30 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 22 มี.ค. 64 - วันศุกร์ ที่ 2 เม.ย. 64
11	วันเปิดภาคการศึกษา	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64
12	นักศึกษายื่นคำร้องขอเพิ่มรายวิชา ที่งานทะเบียน คณะ/วิทยาลัยพร้อมชำระค่าธรรมเนียม การศึกษา โดยไม่เสียค่าปรับ	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 13 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 30 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64 - วันอาทิตย์ ที่ 4 เม.ย. 64
13	วันถอนรายวิชาเรียน หรือยกเลิกรายวิชาเรียน ด้วยตนเอง ผ่านเว็บไซต์ http://reg.npu.ac.th โดยที่รายวิชานั้นไม่ปรากฏในใบแสดงผล การศึกษา (Transcript)	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 13 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย. 63 - วันจันทร์ที่ 30 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64 - วันอาทิตย์ ที่ 4 เม.ย. 64
14	วันถอนรายวิชาเรียน โดยที่รายวิชานั้นได้ สัญลักษณ์ " W " ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่งานทะเบียน คณะ/วิทยาลัย(โดย หลังจากนั้นนักศึกษาจะถอนการลงทะเบียนเรียน เฉพาะรายวิชาไม่ได้ และรายวิชานั้น ได้ สัญลักษณ์ " F " ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา)	วันอังคารที่ 14 ก.ค. 63 - วันจันทร์ที่ 5 ต.ค.63	วันอังคาร ที่ 1 ธ.ค.63- วันอาทิตย์ ที่ 7 ก.พ.64	วันจันทร์ที่ 5 เม.ย. 64- วันศุกร์ ที่ 30 เม.ย. 64
15	นักศึกษายื่นคำร้องขอแก้สัญลักษณ์ I (Incomplete) และดำเนินการวัดผลและ ประเมินผล การแก้ไขสัญลักษณ์ I (Incomplete) (เมื่อพ้นกำหนด ยังไม่สามารถวัดและประเมินผล ได้ สัญลักษณ์ I จะเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน F หรือสัญลักษณ์ W แล้วแต่กรณี)	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วันศุกร์ ที่ 24 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย.63 - วันจันทร์ ที่ 14 ธ.ค.63	-

ลำดับ ที่	รายการ	ภาคการศึกษา		
		1/2563	2/2563	ภาคฤดูร้อน/2563
16	นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (นักศึกษาที่ไม่ยื่นคำร้องดังกล่าว ภายในเวลาที่ กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับ ปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ)	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วัน พฤหัสบดี ที่ 30 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย.63 - วันศุกร์ ที่ 18 ธ.ค.63	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64 - วันพุธที่ 28 เม.ย.64
17	นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วัน อังคาร ที่ 28 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย.63 - วันศุกร์ ที่ 18 ธ.ค.63	-
18	นักศึกษายื่นคำร้องขอรักษาสถานภาพการเป็น นักศึกษา	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วัน ศุกร์ที่ 28 ส.ค.63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย.63 - วันศุกร์ ที่ 15 ม.ค.64	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64 - วันพุธที่ 28 เม.ย.64
19	นักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียม การศึกษา(ผ่อนผันได้ไม่เกิน 15 วัน)	วันจันทร์ที่ 29 มิ.ย. 63 - วัน จันทร์ ที่ 13 ก.ค. 63	วันจันทร์ที่ 16 พ.ย.63 - วันพุธที่ 30 พ.ย.63	วันจันทร์ที่ 29 มี.ค. 64 - วันจันทร์ ที่ 12 เม.ย. 64
20	นักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอผ่อนผันค่าธรรมเนียม การศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา(โดยต้อง ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาพร้อมค่าปรับชำระ ล่าช้า วันละ 50 บาท สูงสุดไม่เกิน 500 บาท)	วันอังคารที่ 28 ก.ค. 63	วันพุธที่ 15 ธ.ค.63	วันอังคาร ที่ 27 เม.ย. 64
21	วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยนครพนม	วันจันทร์ ที่ 2 ก.ย. 63		
22	วันสอบกลางภาค	วันจันทร์ที่ 24 ส.ค. 63 - วัน อาทิตย์ ที่ 30 ส.ค. 63	วันจันทร์ที่ 11 ม.ค. 64 - วันอาทิตย์ ที่ 17 ม.ค. 64	
23	วันสุดท้ายของการเรียน	วันอาทิตย์ที่ 1 พ.ย. 63	วันอาทิตย์ที่ 7 มี.ค. 64	วันอาทิตย์ที่ 23 พ.ค. 64
24	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านเว็บไซต์ http://reg.npu.ac.th (นักศึกษาต้องทำการ ประเมินอาจารย์ผู้สอนจนครบทุกท่าน มิเช่นนั้น จะไม่สามารถเห็นผลการศึกษาในระบบบริการ การศึกษา ในภาคการศึกษานั้นๆ)	วันพุธที่ 16 ก.ย. 63- วันศุกร์ ที่ 16 ต.ค. 63	วันจันทร์ที่ 22 ก.พ.64 - วันอาทิตย์ที่ 21 มี.ค.64	วันจันทร์ที่ 17 พ.ค.64- วันจันทร์ที่ 31 พ.ค.64
25	วันสอบปลายภาค	วันจันทร์ที่ 19 ต.ค. 63 - วันอาทิตย์ ที่ 1 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 8 มี.ค. 64 - วันอาทิตย์ ที่ 21 มี.ค. 64	วันอาทิตย์ที่ 23 พ.ค. 64 - วันเสาร์ที่ 29 พ.ค. 64
26	วันปิดภาคการศึกษา	วันจันทร์ที่ 2 พ.ย. 63 - วันอาทิตย์ ที่ 15 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 22 มี.ค. 64 - วันอาทิตย์ ที่ 13 มิ.ย. 64	วันอาทิตย์ที่ 30 พ.ค. 64 - วันอาทิตย์ที่ 13 มิ.ย. 64

ลำดับ ที่	รายการ	ภาคการศึกษา		
		1/2563	2/2563	ภาคฤดูร้อน/2563
27	วันสุดท้ายที่คณะส่งผลการเรียนที่ผ่านความ เห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะไปยัง งานประมวลผลกองส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน	วันศุกร์ ที่ 20 พ.ย. 63	วันอาทิตย์ที่ 11 เม.ย. 64	วันจันทร์ที่ 7 พ.ค.64
28	วันประกาศผลการเรียน ให้นักศึกษาทราบ	วันจันทร์ที่ 23 พ.ย. 63 - วันศุกร์ ที่ 27 พ.ย. 63	วันจันทร์ที่ 12 เม.ย. 64 - วันอังคารที่ 20 เม.ย. 64	วันอังคารที่ 8 มิ.ย. 64 - วันศุกร์ที่ 11 มิ.ย. 64
29	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี การศึกษา 2562	ประมาณเดือนธันวาคม 2563		

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายนพ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒนาพงษ์ วันจันทิก)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

หมายเหตุ การจัดการเรียนการสอนที่ไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาของหลักสูตรนั้น ต้องได้รับการอนุมัติโดยอธิการบดี



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม
ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. 2551

เพื่อให้การดำเนินการสอบประจำภาคของนักเรียน นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 ประกอบ ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. 2551 ระเบียบมหาวิทยาลัย นครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2551 และระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2551 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. 2551”
ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป
ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ตามระเบียบนี้แทน
ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนครพนม
“คณะ”	หมายความว่า	คณะ/วิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่า คณะของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษา ระดับต่ำกว่าอุดมศึกษาและอุดมศึกษา
“คณบดี, ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า	คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยของนักศึกษาที่สังกัด
“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนครพนม
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษา สังกัด
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	อาจารย์ที่คณะแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการ ศึกษาของนักศึกษา
“คณะกรรมการสอบ”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งให้รับผิดชอบดำเนินการ เกี่ยวกับการสอบประจำภาคของนักศึกษา
“กรรมการคุมสอบ”	หมายความว่า	ผู้ที่คณะแต่งตั้งให้เป็นผู้ควบคุมห้องสอบวิชาใดวิชา หนึ่งของการสอบประจำภาค



เข็มขัด

ไม่มีสาย

เวลา

ชาย

เข็มขัด

วิทยาลัย

อกเสื้อ

ว้าย

กาย

ทย

บัตร

วส.)

ผม

รอง



- “อาจารย์ประจำวิชา” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบสอนประจำรายวิชาหนึ่งรายวิชา
ใดที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนครพนม
- “การสอบ” หมายความว่า การสอบประจำภาค ซึ่งเป็นการสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละรายวิชาเมื่อเสร็จสิ้นการสอนภาคการศึกษานั้น ๆ
- “นักศึกษา” หมายความว่า นักเรียน นักศึกษามหาวิทยาลัยนครพนม

ข้อ 5 การแต่งกาย

ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยและถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2549

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ

(1) ต้องมีเวลาเรียนรายวิชานั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด สำหรับรายวิชาที่เป็นภาคปฏิบัติที่นักศึกษาต้องปฏิบัติงานในรายวิชานั้นจนครบตามกำหนดของรายวิชานั้นๆ ทั้งนี้ ยกเว้นอาจารย์ประจำวิชาจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(2) ต้องไม่ถูกลงโทษตัดสิทธิ์การสอบจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การเข้าห้องสอบ

(1) ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

(2) ห้ามนำโทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถจัดการข้อมูล และเอกสารใด ๆ เข้าห้องสอบเว้นแต่อาจารย์ประจำวิชาจะอนุญาตไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

(3) ผู้ที่มาหลังจากเริ่มทำการสอบไปแล้ว จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ ยกเว้นจะมีเหตุผลอันสมควรโดยให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของประธานคณะกรรมการสอบของแต่ละคณะหรือผู้ที่กรรมการสอบมอบหมาย ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 30 นาที หลังจากเวลาที่เริ่มทำการสอบแล้ว

(4) นักศึกษาต้องเข้าห้องสอบและนั่งสอบตามเลขที่นั่ง ที่คณะกรรมการสอบได้จัดไว้

ข้อ 8 การปฏิบัติตนระหว่างการสอบ

(1) นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามคำสั่งของกรรมการคุมสอบ

(2) ให้นักศึกษาผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายและลายมือชื่อ ให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบก่อนลงนามในบัญชีผู้เข้าสอบ

(3) นักศึกษาต้องมีอุปกรณ์ในการสอบของตนเองห้ามหยิบยืมกันในห้องสอบ

(4) ห้ามทำการทุจริตหรือกระทำการใด ๆ ที่สื่อเจตนาทุจริต

(5) ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานสิ่งใดในห้องสอบ

(6) หากมีข้อสงสัยใด ๆ เกี่ยวกับข้อสอบให้ทำไปตามที่ปรากฏในข้อสอบหรือตามที่เห็นสมควรหรือตามกรรมการคุมสอบ

(7) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องออกจากห้องสอบต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเสียก่อน

(8) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณหรือประกาศจากคณะกรรมการคุมสอบว่าหมดเวลาสอบให้ยุติ

ารเขียนใด ๆ โดยทันที



ี
ฟ
เ
น
ท
น
ส
แ
ภ
ค
ฝ
ได้
ชค



กายวิชา	ข้อ 9 การส่งกระดาษคำตอบ
ท้ายของ	(1) ห้ามนำข้อสอบและกระดาษเขียนคำตอบออกไปนอกห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชาที่ได้รับใบเป็นลายลักษณ์อักษร
	(2) ให้อ่านกระดาษคำตอบหรือสมุดคำตอบไว้บนโต๊ะนั่งสอบของตน หรือตามที่กรรมการคุมสอบกำหนดให้
กายของ	ข้อ 10 การออกจากห้องสอบ
	(1) ห้ามนำข้อสอบและกระดาษเขียนคำตอบออกไปนอกห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชาที่ได้รับใบเป็นลายลักษณ์อักษร
ที่เป็นภาค	(2) นักเรียนจะออกจากห้องสอบได้หลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบแล้วไม่น้อยกว่า 30 นาที
จำวิชาจะ	(3) เมื่อสอบเสร็จก่อนต้องออกไปจากบริเวณห้องสอบและไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่นั่งสอบ
	ข้อ 11 การสอบเมื่อมีเหตุสุดวิสัย
	เมื่อมีเหตุสุดวิสัยทำให้นักศึกษา ไม่สามารถเข้าสอบรายวิชาหนึ่งรายวิชาใด ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ ให้นักศึกษาปฏิบัติดังนี้
มูล และ	(1) นักศึกษาต้องแจ้งให้ประธานคณะกรรมการสอบทราบทันทีถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเข้าสอบได้ พร้อมทั้งอยู่ที่คณะกรรมการสอบสามารถติดต่อได้ คณะกรรมการสอบเป็นผู้พิจารณาว่าเป็นเหตุสุดวิสัยตามกล่าวอ้างของนักศึกษาหรือไม่
นสมควร	(2) นักศึกษาจะเข้าสอบได้ภายในวันเดียวกับที่ขาดสอบรายวิชาหนึ่งรายวิชาใด เมื่อคณะกรรมการสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการสอบจะแจ้งให้นักศึกษาทราบกำหนดเวลาและสถานที่สอบ
ทั้งนี้ต้อง	(3) ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสอบพิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่สามารถจัดให้นักศึกษาเข้าสอบได้ภายในวันเดียวกับที่ขาดสอบรายวิชานั้น ๆ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้
	3.1 กรณีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในขณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ที่ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาแจ้งให้อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการสอบชดเชย
ห้ที่มีรูป	3.2 กรณีลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกคณะที่นักศึกษาสังกัดอยู่ที่ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาแจ้งให้คณะที่อาจารย์ประจำวิชาสังกัดดำเนินการสอบชดเชย
	(4) เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้นักศึกษาสอบชดเชยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่คณะกำหนด
	ข้อ 12 การปรับโทษ
รหรือ	(1) นักศึกษาผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ถือว่า มีเจตนาฝ่าฝืนส่อเจตนาทุจริตหรือทุจริต และได้รับโทษตามควรแต่กรณี ดังต่อไปนี้
ก่อน	1.1 ปรับตกในรายวิชานั้น
	1.2 ปรับตกในทุกรายวิชาที่เข้าสอบแล้ว สำหรับภาคการศึกษานั้น
	1.3 ปรับตกในทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนสำหรับภาคการศึกษานั้น
	ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับโทษตามข้อ 1.1 1.2 และ 1.3 ให้พิจารณาโทษทางวินัยตามความในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยวินัยนักศึกษา





(2) ขั้นตอนในการปรับโทษ

2.1 ให้กรรมการคุมสอบอย่างน้อย 2 คน ทำรายงานเสนอต่อประธานคณะกรรมการสอบ
กรณีที่นักศึกษาทุจริต ส่อเจตนาทุจริตหรือฝ่าฝืนข้อบังคับในระเบียบนี้

2.2 ให้คณะกรรมการสอบ หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการสอบรวบรวม
หลักฐานข้อเท็จจริง แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาโทษ ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน
หลังจากวันสุดท้ายของการส่งผลการเรียน (สำหรับอาจารย์) ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 นักศึกษาที่ถูกสั่งลงโทษตามระเบียบนี้ อาจอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) ให้ยื่นอุทธรณ์ต่ออธิการบดีภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันทราบคำสั่งลงโทษ โดยต้องทำ
ในหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์

(2) การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้นจะอุทธรณ์แทนคนอื่นหรือมอบ
หมายให้คนอื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

(3) ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย มีคำสั่งเพิ่มโทษลดโทษ
หรือยกโทษตามควรแก่กรณีโดยความเห็นชอบของอธิการบดี

ข้อ 14 การยกเลิกการสอบในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์ไม่ปกติทำให้การสอนดำเนินการไม่
สมบูรณ์ ให้คณะเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้คณะมีอำนาจกำหนดรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวกับการสอบของนักศึกษาเพิ่มเติมที่ไม่ขัดหรือ
แย้งกับระเบียบนี้

ข้อ 16 การสอบกลางภาค หรือการสอบครั้งสุดท้ายของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนระบบ
วิชา หรือระบบอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ระบบภาคการศึกษา ให้ใช้แนวปฏิบัติในการสอบตามระเบียบนี้ได้ โดยอนุโลม

ข้อ 17 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติ
ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2551

(ศาสตราจารย์ ดร. เจริญศักดิ์ โจนฤทธิ์พิเชษฐ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม
ปฏิบัติหน้าที่แทน นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม



๒) แจ้งเพื่อทราบกำหนดการเข้าเยี่ยมชมคณะครุศาสตร์

สรุปเรื่อง

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๙/ว๑๙๘๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เติริมความพร้อมการตรวจเยี่ยมของหน่วยงาน เพื่อต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมต้อนรับและขอความอนุเคราะห์อาจารย์ผู้สอนทุกท่านที่มีการจัดการ เรียนการสอนในวันและเวลาดังกล่าว ได้เตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อต้อนรับ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) ในการเยี่ยมชมการจัดการเรียน การสอนของคณะครุศาสตร์ รายละเอียดดังแนบ

ประเด็นที่เสนอ : แจ้งเพื่อทราบกำหนดการเข้าเยี่ยมชมคณะครุศาสตร์

เอกสารแนบ : เอกสารบันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....



บันทึกข้อความ


ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม โทรศัพท์ 042-587-181 โทรสาร 042-587-182
ที่ อว 0609.18/1314 วันที่ 17 สิงหาคม 2563
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์

เรียน อาจารย์ผู้สอนทุกท่าน

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ อว 0609/ว1985 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2563 เรื่อง เตรียมความพร้อมการตรวจเยี่ยมของหน่วยงาน เพื่อต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2562 ในวันที่ 20 สิงหาคม 2563 เวลา 08.30 – 10.30 นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์อาจารย์ผู้สอนทุกท่านที่มีการจัดการเรียนการสอนในวันและเวลาดังกล่าว ได้เตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อต้อนรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) ในการเยี่ยมชมการจัดการเรียนการสอนของคณะครุศาสตร์ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในลำดับต่อไป


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาทีร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐-๔๒๕๓-๒๔๗๗-๘ ต่อ. ๑๐๗๙
ที่ อว ๐๖๐๙/ว ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเข้าตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

เรียน คณบดี

อ้างถึง บันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๙/ว ๑๙๘๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เตรียมความพร้อมการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน โดยขอให้หน่วยงานของท่านเตรียมความพร้อมการเข้าตรวจเยี่ยมหน่วยงาน เพื่อต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยนครพนม ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเข้าตรวจเยี่ยมหน่วยงานของท่าน จากเดิมเป็นวันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เปลี่ยนแปลงเป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเอื้อ มูลสิงห์)

รองอธิการบดี รักษาการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องพจนมราคา ชั้น ๕ อาคารสารสนเทศเพื่อการบริหาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม



● วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	ห้องพจนเมธี ชั้น ๕
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	คณะกรรมการประเมินประชุมวางแผนการประเมินและตรวจเยี่ยม และแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	ห้องพจนมรวิ ชั้น ๕
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น.	รับชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยนครพนม	ห้องพจนเมธี ชั้น ๕
๐๙.๑๐ - ๐๙.๒๐ น.	อธิการบดี แนะนำคณะผู้บริหาร และนำเสนอสรุปผลการดำเนินงาน ระดับสถาบัน (ระดับอุดมศึกษา) ปีการศึกษา ๒๕๖๒	
๐๙.๒๐ - ๐๙.๓๐ น.	ประธานกรรมการฯ แนะนำคณะกรรมการประเมิน และชี้แจงวัตถุประสงค์และแนวทางในการประเมิน	
๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	ห้องพจนมราคา ชั้น ๕
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ห้องพจนเมธี ชั้น ๕
๑๓.๐๐ - ๑๓.๔๕ น. (คณะกรรมการฯ สาย A)	สัมภาษณ์กรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ➡ ประภพผู้ทรงคุณวุฒิ (ทางโทรศัพท์) สัมภาษณ์กรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ ➡ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	ห้องพจนมพัฒน์ ชั้น ๔
๑๓.๐๐ - ๑๓.๔๕ น. (คณะกรรมการฯ สาย B)	สัมภาษณ์ผู้แทนชุมชนจากชุมชนเป้าหมาย ➡ ผู้แทนชุมชนจากชุมชนเป้าหมาย	ห้องพจนมรวิ ชั้น ๕
๑๓.๔๕ - ๑๔.๓๐ น. (คณะกรรมการฯ สาย A)	สัมภาษณ์อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม	ห้องพจนมพัฒน์ ชั้น ๔
๑๓.๔๕ - ๑๔.๓๐ น. (คณะกรรมการฯ สาย B)	สัมภาษณ์สโมสรนักศึกษา และผู้แทนนักศึกษา	ห้องพจนเมธี ชั้น ๕
๑๔.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	คณะกรรมการประเมินและตรวจเอกสารหลักฐาน (ต่อ)	ห้องพจนมราคา ชั้น ๕
๑๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมสรุปผลการประเมินประจำวัน และวางแผนการตรวจเยี่ยมในวันถัดไป	ห้องพจนมรวิ ชั้น ๕
๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น	

● วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เวลา	กิจกรรม	สถานที่
๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. (คณะกรรมการฯ สาย A)	คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบ ☉ คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะวิทยาการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. (คณะกรรมการฯ สาย B)	คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบ ☉ คณะครุศาสตร์	คณะครุศาสตร์
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	คณะกรรมการประเมินและตรวจเอกสารหลักฐาน (ต่อ)	ห้องพจนานาคา ชั้น ๕
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ห้องพจนานาคา ชั้น ๕
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมพิจารณา ผลการประเมินคุณภาพภายใน	ห้องพจนมณี ชั้น ๕
๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	คณะกรรมการนำเสนอผลการประเมินด้วยวาจา ต่อคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ห้องพจนมณี ชั้น ๕
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback)	

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการประเมินฯ สาย A มีรายชื่อ ดังนี้

๑. ... ตำแหน่ง ...
๒. ... ตำแหน่ง ...
๓. ... ตำแหน่ง ...

คณะกรรมการประเมินฯ สาย B มีรายชื่อ ดังนี้

๑. ... ตำแหน่ง ...
๒. ... ตำแหน่ง ...
๓. ... ตำแหน่ง ...

รายชื่อผู้ประสาน งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
๑	นายพิชัย ช้ายประทุม	นักวิชาการศึกษา	๐๙๕ ๖๖๘ ๘๙๑๔	Phichai.qa@npu.ac.th
๒	นางสาวอภิรดี อุณาพรหม	นักวิชาการศึกษา	๐๘๗ ๒๑๙ ๙๗๓๕	apiradee_una@npu.ac.th
๓	นางสาวอารีรัตน์ ชาญกัน	นักวิชาการศึกษา	๐๙๗ ๓๐๒ ๔๔๔๓	arrerat.qa@npu.ac.th
๔	นางสาวพรทิพย์ ประวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐๙๘ ๑๙๘ ๓๕๕๖	phontip.pra@npu.ac.th
๕	นางสาวสาวตรี สีดาพิมพ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๐๙๙ ๙๗๖ ๑๕๐๘	sahhwsheed@npu.ac.th

ก) แบบฟอร์มรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา

สรุปเรื่อง

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นำส่งหนังสือที่
 อว ๐๒๒๒.๕/ว ๕๘๘ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำหลักฐาน
 ประกอบการเข้าร่วมโครงการผลิตครูคืนถิ่น เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษา
 ครูชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้สำเร็จการศึกษาแล้ว เพื่อบรรจุเข้ารับราชการครูในช่วงเดือน
 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบ

ประเด็นที่เสนอ : จัดทำแบบฟอร์มรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา

เอกสารแนบ : ๑. หนังสือขอความอนุเคราะห์จัดทำหลักฐานประกอบการเข้าร่วมโครงการผลิตครู
 คืนถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. ตัวอย่างหนังสือรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....



ที่ อว ๐๒๒๒.๕/ว ๕๘๘

มหาวิทยาลัยนครพนม 029
รับที่ 2021
วันที่ 1 มี.ย. 2563 เวลา
ผู้รับ 168
กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดทำหลักฐานประกอบการเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม รับที่ 168
วันที่ 1 มี.ย. 2563
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มใบรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPAX) สาขา 12.05 น. ผู้รับ วิชา
๒. แบบฟอร์มรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษาเดิม) ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาครูชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งขณะนี้สำเร็จการศึกษาแล้ว เพื่อบรรจุเข้ารับ
ราชการครูในช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทุกคนที่จะได้รับการบรรจุ
เข้ารับราชการครูต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. คุณสมบัติเมื่อสำเร็จการศึกษา ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPAX) ทุกวิชา
ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPAX) ในวิชาเอก และผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPAX)
ในวิชาชีพครู ตามข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๒. ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

๓. ต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ได้มาตรฐาน โดยมีผลการสอบไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่
๑ กันยายน ๒๕๖๓ ดังนี้

๓.๑ วิชาเอกภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการทดสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๑๐ หรือ TOEFL
IBT ไม่ต่ำกว่า ๖๔ หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๔.๕ หรือ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๕๒

๓.๒ วิชาเอกอื่น ต้องมีผลการทดสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๔๓๗ หรือ TOEFL IBT
ไม่ต่ำกว่า ๕๒ หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๔ หรือ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ หรือ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๔๕

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านให้ดำเนินการ ดังนี้

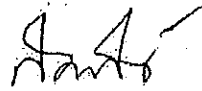
๑. จัดทำใบรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรการศึกษา โดยให้ใช้ใบจริง ที่มีการ
ลงนามโดยคณบดีคณะครุศาสตร์หรือศึกษาศาสตร์ หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับ
มอบหมายให้ดำเนินการพร้อมประทับตรามหาวิทยาลัยท่านนั้น จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อใช้เป็นเอกสาร/หลักฐานให้กับ
ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการใช้ยื่นรายงานตัวกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ (รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ตาม QR CODE และ URL ที่ปรากฏ

/๒. สรุปรายชื่อ...

๒. สรุปข้อมูลรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้วส่งให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ manpower@inuua.go.th (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ตาม QR CODE และ URL ที่ปรากฏ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

โปรดเข้านัดวันงวด.

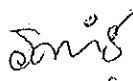
- ติดต่อประสานงานขอรับเอกสารที่
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ


1 ส.ค. 63

เรียน อธิการบดี มอว.

- เพื่อโครงการงานกลุ่ม มอว.

นางสาว อ.อรุณรัตน์ อธิการบดี มอว.


1 ส.ค. 63

คำสั่ง

ทราบ

ตามเสนอ

อนุญาต

อนุมัติ

อื่นๆ

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ

สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา

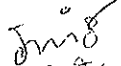
โทร. ๐๒-๐๓๙-๕๕๙๑, ๕๕๙๕

โทรสาร ๐๒-๐๓๙-๕๖๕๖

สำเนาเรียน คณบดีคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์

- มอว อธิการบดี

ผู้อำนวยการกองดำเนินการ


2 ส.ค. 63

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒน์พงษ์ วันจันทร์)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม



shorturl.at/FAFOZ

ตัวอย่าง



ที่ อว ๐๐๐๐/๐๐

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

แบบฟอร์มรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า คำนำหน้า ชื่อ-นามสกุล นิสิตนักศึกษาที่สมัคร เลขที่บัตรประจำตัว
ประชาชน xxxxxxxxxxxx รหัสประจำตัวนิสิต/นักศึกษา xxxxxxxxxxxx สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๔๙) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัย xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx ณ จังหวัด xxxxxxxxxxxx เมื่อวันที่ xx เดือน xx พ.ศ. xxx โดย

- ๑. หลักสูตรที่ศึกษาดังกล่าว ผ่านการรับรอง ดังนี้
 - ๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ รับทราบหลักสูตรเมื่อวันที่.....
 - ๑.๒ ครุสภารับรองมาตรฐานปริญญาทางการศึกษาเมื่อวันที่.....
 - ๑.๓ ก.ค.ศ. รับรองมาตรฐานคุณวุฒิเมื่อวันที่.....

๒. ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เมื่อสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

- ๒.๑ ผลการเรียนรวมเฉลี่ยสะสมทุกวิชา เท่ากับ
- ๒.๒ ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในวิชาเอก เท่ากับ
- ๒.๓ ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในวิชาชีพครู เท่ากับ

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)
(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
xxxxxxxx

อย่าลืมประทับตรา
มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ ลงนามโดยคณบดีคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์อุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ พร้อมประทับตรามหาวิทยาลัย



ที่/.....

ที่อยู่สถาบันอุดมศึกษา

แบบฟอร์มรับรองผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า (นาย/นาง/นางสาว)
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชนรหัสประจำตัวนิสิต/นักศึกษา
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา.....(หลักสูตร ๕ ปี) (หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.....)
 สาขาวิชา..... คณะ มหาวิทยาลัย ณ จังหวัด
 เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดย

๑. หลักสูตรที่ศึกษาดังกล่าว ผ่านการรับรอง ดังนี้

- ๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบหลักสูตรเมื่อวันที่.....
 ๑.๒ ศุภสารรับรองมาตรฐานปริญญาทางการศึกษาเมื่อวันที่.....
 ๑.๓ ก.ค.ศ. รับรองมาตรฐานคุณวุฒิเมื่อวันที่.....

๒. ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) เมื่อสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของ
 สถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

- ๒.๑ ผลการเรียนรวมเฉลี่ยสะสมทุกวิชา เท่ากับ
- ๒.๒ ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในวิชาเอก เท่ากับ
- ๒.๓ ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมในวิชาชีพครู เท่ากับ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

.....

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ลงนามโดยคณบดีคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์อุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับ
 มอบหมายให้ดำเนินการ พร้อมประทับตรามหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑

กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม

ที่	ID	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	จังหวัด	สพท.	(GPAX)			ใบประกอบวิชาชีพ		หมายเหตุ
						ทฤษฎี	วิชาเอก	วิชาชีพครู	มี	ไม่มี	
๑	๑๔๘๘๙๙๐๐๖๓๓๙๖	สุเมธ เจริญราษฎร์	คอมพิวเตอร์	กาฬสินธุ์	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓	๓.๘๕	๓.๗๓	๓.๙๔	/	-	
๒	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๒๕๕๘๙	รินนภา พานโมก	คอมพิวเตอร์	มุกดาหาร	สพป.มุกดาหาร	๓.๓๐	๓.๑๗	๓.๖๙	/	-	
๓	๑๓๙๙๙๙๐๐๒๗๑๔๖	ประภาสิต เหตุเกษ	คอมพิวเตอร์	อุดรธานี	สพป.อุดรธานี เขต ๔	๓.๕๒	๓.๔๐	๓.๖๗	/	-	
๔	๑๒๐๐๕๐๐๗๑๐๗	อภิชญา รุ่งศรีรัตน์	ปฐมวัย	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๑	๓.๕๗	๓.๕๔	๓.๖๙	/	-	
๕	๑๔๓๐๙๐๐๒๒๕๗๒๔	ชนาพร ทองคันทม	ปฐมวัย	บึงกาฬ	สพป.บึงกาฬ	๓.๖๕	๓.๗๒	๓.๖๔	/	-	
๖	๑๔๓๐๙๐๐๒๒๓๘๙๒	จริญา แก้วพิลา	ปฐมวัย	บึงกาฬ	สพป.บึงกาฬ	๓.๗๙	๓.๘๐	๓.๙๒	/	-	
๗	๑๑๐๒๗๐๐๖๑๔๘๗๖	กาญจนาภรณ์ อัมภพร	ปฐมวัย	ร้อยเอ็ด	สพป.ร้อยเอ็ด เขต ๒	๓.๕๘	๓.๕๗	๓.๖๗	/	-	
๘	๑๔๗๑๐๐๑๖๑๕๒๒	วราภรณ์ สิริอชัน	ปฐมวัย	สกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๒	๓.๖๗	๓.๖๑	๓.๗๘	/	-	
๙	๑๔๗๑๒๐๐๓๓๓๒๐๓	กาญจนา กุดนอก	ปฐมวัย	สกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๒	๓.๗๗	๓.๗๐	๓.๙๒	/	-	
๑๐	๑๓๙๙๙๙๐๐๒๕๑๙๙	ภัทราพร โคตรหลักคำ	ปฐมวัย	หนองบัวลำภู	สพป.หนองบัวลำภู เขต ๑	๓.๔๓	๓.๔๔	๓.๕๗	/	-	
๑๑	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๓๕๐๙๑	แพรวไหม บุระมุข	ปฐมวัย	อุดรธานี	สพป.อุดรธานี เขต ๓	๓.๕๐	๓.๓๙	๓.๖๔	/	-	
๑๒	๑๔๘๐๗๐๐๑๖๗๗๗๘	จุฑารัตน์ สุขสบาย	ภาษาไทย	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๑	๓.๖๔	๓.๗๔	๓.๖๕	/	-	
๑๓	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๗๑๔๑๑	ขมกฤษ ขมภูษ	ภาษาอังกฤษ	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๑	๓.๘๕	๓.๘๐	๓.๗๘	/	-	
๑๔	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๕๗๒๓๒	อภิรรัตน์ อภัยโส	ภาษาไทย	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๒	๓.๔๗	๓.๕๔	๓.๕๕	/	-	
๑๕	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๕๑๓๔๑	นิตติยา สิงห์ด้วง	ภาษาไทย	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๑	๓.๗๑	๓.๘๐	๓.๘๐	/	-	
๑๖	๑๔๘๘๙๙๐๐๒๕๕๘๐๐	ณัฐริกา บุชบา	ภาษาไทย	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๒	๓.๘๔	๓.๙๑	๓.๘๘	/	-	
๑๗	๑๔๗๑๑๐๐๑๕๐๙๓๐	กัญญาภรณ์ อุบลัย	ภาษาไทย	สกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๓	๓.๘๖	๓.๘๘	๓.๙๓	/	-	
๑๘	๑๔๗๑๔๐๐๐๖๑๕๑๖	อัจฉรา ยาน้อย	ภาษาไทย	สกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๑	๓.๗๓	๓.๘๗	๓.๗๓	/	-	
๑๙	๑๔๓๐๒๐๐๒๒๕๘๕๕	อภิรชา โคตรขมภู	ภาษาไทย	หนองคาย	สพป.หนองคาย เขต ๑	๓.๘๙	๔.๐๐	๓.๘๐	/	-	

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่	ID	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	จังหวัด	สพท.	(GPAX)			ใบประกอบวิชาชีพ		หมายเหตุ
						ทุกวิชา	วิชาเอก	วิชาชีพครู	มี	ไม่มี	
๒๐	๑๓๗๙๕๐๐๐๒๓๐๙๔	นางสาว ชวีญมล มีธรรม	ภาษาไทย	อำนาจเจริญ	สพ.อำนาจเจริญ	๓.๙๓	๓.๙๔	๓.๙๕	/	-	
๒๑	๑๑๐๒๗๐๐๖๕๐๐๑๕	นางสาว สุตชาดา คະสุวรรณ	ภาษาอังกฤษ	นครพนม	สพ.นครพนม เขต ๒	๓.๖๒	๓.๕๒	๓.๗๕	/	-	
๒๒	๑๔๘๙๕๐๐๒๖๖๘๔๑	นางสาว ณัฐนิช อุพร	ภาษาอังกฤษ	นครพนม	สพ.นครพนม เขต ๑	๓.๖๖	๓.๖๕	๓.๗๘	/	-	
๒๓	๑๑๒๗๐๐๑๒๖๘๕๙	นางสาว เบญจมาศ หมั่นสาย	ภาษาอังกฤษ	นครพนม	สพ.นครพนม เขต ๑	๓.๗๓	๓.๖๓	๓.๘๖	/	-	
๒๔	๑๓๕๐๑๐๓๖๙๐๕๒	นางสาว แสงอรุณ เพือนพิมาย	ภาษาอังกฤษ	ยโสธร	สพ.ยโสธร เขต ๑	๓.๗๗	๓.๗๐	๓.๙๒	/	-	
๒๕	๑๔๗๑๗๐๐๑๘๖๔๑	นางสาว ศรีสุดา แสงสว่าง	ภาษาอังกฤษ	สกลนคร	สพ.สกลนคร เขต ๑	๓.๕๕	๓.๒๖	๓.๘๖	/	-	
๒๖	๑๔๗๑๒๐๐๓๔๐๕๖๑	นางสาว อัญชลี บุญคง	ภาษาอังกฤษ	สกลนคร	สพ.สกลนคร เขต ๒	๓.๖๒	๓.๕๙	๓.๗๒	/	-	
๒๗	๑๔๓๙๐๐๒๖๐๕๕๑	นางสาว เมธาวี ศรีทอง	ภาษาอังกฤษ	หนองคาย	สพ.หนองคาย เขต ๑	๓.๔๒	๓.๒๒	๓.๖๑	/	-	
๒๘	๑๔๑๙๐๐๒๓๗๙๑	นางสาว รุติมา อุดชาชน	ภาษาอังกฤษ	อุดรธานี	สพ.อุดรธานี เขต ๒	๓.๖๒	๓.๔๖	๓.๗๖	/	-	
๒๙	๑๔๑๑๐๐๑๓๔๕๔๔	นางสาว สุวัจน์ จันทะไทย	ภาษาอังกฤษ	อุดรธานี	สพ.อุดรธานี เขต ๒	๓.๖๘	๓.๕๒	๓.๙๒	/	-	
๓๐	๑๔๑๑๐๐๓๐๑๐๕๙	นางสาว รุติมาศ เรียงคุณ	ภาษาอังกฤษ	อุดรธานี	สพ.อุดรธานี เขต ๓	๓.๗๘	๓.๗๘	๓.๘๙	/	-	
๓๑	๑๔๑๐๒๐๐๑๓๑๘๕๕	นางสาว ศศิยากร ทองบ่อ	ภาษาอังกฤษ	อุดรธานี	สพ.อุดรธานี เขต ๔	๓.๖๒	๓.๕๔	๓.๘๑	/	-	
๓๒	๑๔๖๖๐๐๑๔๐๐๓๗	นางสาว ประภาพร ปิตะสิงห์	วิทยาศาสตร์(ทั่วไป)	กาฬสินธุ์	สพ.กาฬสินธุ์ เขต ๓	๓.๘๒	๓.๗๖	๓.๘๖	/	-	
๓๓	๑๔๖๓๐๐๑๘๔๙๗๒	นาย ธนศักดิ์ จราฤทธิ์	วิทยาศาสตร์(ทั่วไป)	กาฬสินธุ์	สพ.กาฬสินธุ์ เขต ๒	๓.๑๙	๓.๐๒	๓.๓๖	/	-	
๓๔	๑๔๘๑๐๐๐๙๐๗๐๖	นางสาว ทัศนีย์ โคตสมบัติ	วิทยาศาสตร์(ทั่วไป)	นครพนม	สพ.๒๒ นครพนม	๓.๔๗	๓.๒๐	๓.๘๓	/	-	
๓๕	๑๔๘๐๕๐๐๒๓๖๘๑	นางสาว กมลรัตน์ ฝาระมี	วิทยาศาสตร์(ทั่วไป)	นครพนม	สพ.นครพนม เขต ๑	๓.๙๐	๓.๘๓	๓.๙๗	/	-	
๓๖	๑๔๘๑๐๐๐๑๓๓๗๑	นางสาว นภาลัย วงษา	วิทยาศาสตร์(ทั่วไป)	นครพนม	สพ.นครพนม เขต ๒	๓.๘๑	๓.๖๗	๓.๗๘	/	-	
๓๗	๑๔๘๐๘๐๐๑๓๓๓๖	นางสาว กรรณิญา รัตนะ	สังคมศึกษา	นครพนม	สพ.๒๒ นครพนม	๓.๓๗	๓.๑๒	๓.๖๗	/	-	

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑
กรณีคัดเลือกนิสิตนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่	ID	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	จังหวัด	สพพ.	(GPAX)			ใบประกอบวิชาชีพ		หมายเหตุ
						ทุกวิชา	วิชาเอก	วิชาชีพครู	มี	ไม่มี	
๓๘	๑๔๘๐๔๐๐๑๙๒๒๙๔	นางสาว นิลฉวีชัย อธิภักดิ์	สังคมศึกษา	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๒	๓.๒๘	๓.๓๘	๒.๙๖	/	-	เกรดเฉลี่ย วิชาชีพครูไม่ ผ่านเกณฑ์
๓๙	๑๔๘๙๙๐๐๒๕๒๖๐๒	นางสาว อัจฉรา ตีลัง	สังคมศึกษา	นครพนม	สพป.นครพนม เขต ๑	๓.๖๘	๓.๖๐	๓.๗๒	/	-	
๔๐	๑๔๓๐๓๐๐๒๔๐๗๑๑	นางสาว ชัยพร ยันตะพันธ์	สังคมศึกษา	บึงกาฬ	สพป.บึงกาฬ	๓.๖๔	๓.๕๒	๓.๗๘	/	-	
๔๑	๑๔๐๒๑๐๐๑๓๕๓๓	นางสาว ศิริภรณ์ หมื่นแสน	สังคมศึกษา	มุกดาหาร	สพป.มุกดาหาร	๓.๕๐	๓.๖๗	๓.๒๑	/	-	
๔๒	๑๓๓๐๕๐๐๓๓๔๗๕๕	นางสาว อรุณีดา สุระมิตร	สังคมศึกษา	ศรีสะเกษ	สพป.๒๕ ศรีสะเกษ	๓.๗๑	๓.๖๒	๓.๙๒	/	-	
๔๓	๑๔๗๑๑๐๐๑๕๕๕๘๓	นาย อรรถพร ทอดทอง	สังคมศึกษา	สกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๓	๓.๕๕	๓.๔๐	๓.๗๘	/	-	

ลงชื่อผู้จัดทำ นางสาวชล วงศ์ใหญ่

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายทะเบียน

วันที่ 6 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

โทร 063-0200171 โทรสาร 042-587182 E-mail- Peggy_mumoo@hotmail.com

ลงชื่อผู้รับรอง อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ 6 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2563

โทร 081-7686929 โทรสาร 042-587182 E-mail-Rachata_2504@hotmail.com

๔) รายชื่อนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สรุปเรื่อง

อ้างถึง หนังสือ อว ๐๖๐๙/ว ๒๑๙๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง นำส่งรายชื่อนักศึกษาที่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษา อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อมูล ๙ “นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคเรียน ให้ถือว่านักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น” ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ขอแจ้งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๒

ประเด็นที่เสนอ : รายชื่อนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๒

เอกสารแนบ : ๑. รายชื่อนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๒
๒. ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา/ยอดค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๖๒

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....
.....
.....

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา/ยอดค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประจำปีการศึกษา 2557-2562 (จำแนกตามสาขาวิชา)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม

สาขาวิชา

ภาคการศึกษา	สาขาวิชา													ยอดรวม			
	จำนวน นศ./ การศึกษารัฐม่วย	จำนวน นศ./ วิทยาศาสตร์	จำนวน นศ./ ภาษาอังกฤษ	จำนวน นศ./ คอมพิวเตอร์	จำนวน นศ./ สังคมศึกษา	จำนวน นศ./ ภาษาไทย	จำนวน นศ./ คณิตศาสตร์ศึกษา	จำนวน นศ./ ดนตรีศึกษา	จำนวน นศ./ หลักสูตรฯ	จำนวน นศ./ บริหารฯ							
1/2557	1	8,340	-	0	2	14,280	2	14,780	-	0	-	0	4	74,500	-	0	111,900
2/2557	-	7,500	1	7,000	3	18,000	2	14,000	-	0	-	0	1	20,500	-	0	67,000
1/2558	1	7,000	1	7,140	3	21,420	1	7,140	-	0	-	0	-	0	-	0	42,700
2/2558	-	0	1	7,000	3	21,000	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	28,000
1/2559	-	0	2	14,280	2	14,280	1	7,640	-	0	-	0	-	0	-	0	36,200
2/2559	1	7,000	3	21,000	2	14,000	1	7,500	2	14,000	-	0	-	0	-	0	63,500
1/2560	1	500	3	21,420	1	7,140	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	29,060
2/2560	1	7,000	1	7,000	-	0	1	500	1	7,000	1	7,000	-	0	-	0	28,500
1/2561	2	14,280	2	14,280	-	0	1	8,140	-	0	1	7,640	-	0	-	0	44,340
2/2561	1	500	1	7,500	-	0	1	500	-	0	-	0	-	0	-	0	26,500
1/2562	-	0	1	76,140	-	0	1	500	-	0	1	7,640	-	0	-	0	195,400
2/2562	1	7,500	1	7,000	-	0	3	18,500	1	7,500	1	7,000	2	14,000	6	90,500	152,000
รวม	9	59,620	17	189,760	16	110,120	14	79,200	4	28,500	4	29,280	0	0	5	95,000	825,100

*** หมายเหตุ ค่าประกันอุบัติเหตุที่นักศึกษา กยศ.ยังไม่ชำระ เทอม 1/2561 และ 1/2562

1. เทอม 1/2561 มีจำนวน 24 คน (48x140 =3,360)

2. เทอม 1/2562 มีจำนวน 14 คน (90x140 = 1,960)

3. ค่าธรรมเนียมการศึกษา 825,100+ค่าประกันอุบัติเหตุ 1/61 (3,360)+ค่าประกันอุบัติเหตุ 1/62 (1,960) เท่ากับ 830,420 บาท

สรุปจำนวนเงินที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าอื่นๆ

ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2563

ระดับปริญญาตรี จำนวน 66 คน เป็นเงิน 510,480 บาท

ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 19 คน เป็นเงิน 314,620 บาท

ยอดรวมทั้งหมด(66+19=85 คน) (510,480+314,620=825,100 บาท)

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 1/2557

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	533011210283	นายสุรชัย อ่อนพิทักษ์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	543010620564	นางสาวนพมาศ ทิพย์โภชน์	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	553011201496	นายวิซชากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	563011310726	นายกิตติศักดิ์ บุญใบ	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2557

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	533011210283	นายสุรชัย อ่อนพิทักษ์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	543010620564	นางสาวนพมาศ ทิพย์โภชน์	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	553011200704	นายภาสพงษ์ แรงโนนแดง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	553011201496	นายวิซชากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
6	563011310726	นายกิตติศักดิ์ บุญใบ	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
7	573011010929	นายศตวรรษ บัวสาย	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 1/2558

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	533011210283	นายสุรชัย อ่อนพิทักษ์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	543010620564	นางสาวนพมาศ ทิพย์โภชน์	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	553011200704	นายภาสพงษ์ แรงโนนแดง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	553011201496	นายวิซชากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	563011310726	นายกิตติศักดิ์ บุญใบ	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
6	573011010929	นายศตวรรษ บัวสาย	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2558

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	533011210283	นายสุรชัย อ่อนพิทักษ์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	553011200704	นายภาสพงษ์ แรงโนนแดง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	553011201496	นายวิซชากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	573011010895	นางสาวเจนจิรา ตรงเที่ยง	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 1/2559

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	553011200704	นายภาสพงษ์ แร่งโนนแดง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	553011201496	นายวิษขากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	573011010937	นางสาวจริญญา คำต่อน	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	573011011000	นายอนุสรณ์ แสนยอดคำ	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2559

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	553011200704	นายภาสพงษ์ แร่งโนนแดง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	553011201496	นายวิษขากร นครคำสิงห์	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	573011010929	นายศตวรรษ บัวสาย	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	573011010937	นางสาวจริญญา คำต่อน	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
6	573011011000	นายอนุสรณ์ แสนยอดคำ	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
7	593150510091	นางสาวฉัตรแก้ว มนต์อินทร์	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
8	593150510380	นางสาวณัฐทิภานต์ สุรารัตน์	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
9	593150110017	นางสาวปณิตดา ผาบแก้ว	การศึกษาปฐมวัย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 1/2560

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	573011010895	นางสาวเจนจิรา ตรงเที่ยง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
3	573011010929	นายศตวรรษ บัวสาย	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	573011010937	นางสาวจริญญา คำต่อน	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	583011200842	นางสาวนัฐนิดา พลกำลัง	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2560

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	563011510432	นางสาวกัญญาณี ภูมิศรี	สังคมศึกษา	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	573011010929	นายศตวรรษ บัวสาย	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	573011600489	นางสาวนุสบา พรหมดี	ภาษาไทย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	593150111155	นางสาวนันทน์ มะสุขใส	การศึกษาปฐมวัย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 1/2561

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	573011310279	นายวัชรพล ธรรมวงศ์	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	5730116000489	นางสาวนุสบา พรหมดี	ภาษาไทย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	593150410334	นายภูษิต แสงวงศ์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
5	593150410458	นายธนโชติ หมั่นหาโชค	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
6	593150210072	นายชวลิต อุห์ท่ากา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
7	593150210973	นายภูมิศักดิ์ อินทร์สะอาด	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
8	593150510281	นายกฤษณ์ นาโควงศ์	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
9	593150110579	นางสาวศยามล เชื้อคำจันทร์	การศึกษาปฐมวัย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
10	593150310583	นางสาววิศรดา หาญจิตร	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
11	593150310591	นางสาวชลธิชา อุประ	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
12	593150610412	นางสาวพัชรินดา วันทาพงษ์	ภาษาไทย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
13	593150210759	นางสาวรุ่งฤทัย ไชยนะรา	วิทยาศาสตร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
14	593150310658	นางสาวคณิต เนียรไธสง	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
15	603150110196	นายชลประทาน อัครจันทร์	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
16	603150110618	นางสาวสุริวิภา พลชนะ	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
17	603150210038	นางสาวอาภาพร ศิมยะราช	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
18	603150210046	นางสาวยุวศิดา นนทรา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
19	603150210061	นายพัสสน คະสีทอง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
20	603150210079	นางสาวรัตติยา วังเดช	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
21	603150210145	นางสาวมินตรา ยินดี	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
22	603150210194	นางสาวเบญจวรรณ จิตตุนั่ง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
23	603150210210	นางสาวชไมพร สุทธิบัว	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
24	603150210269	นางสาวเสาวลักษณ์ หม่อมพะเนา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
25	603150210319	นายศุภฤกษ์ จิตมาตย์	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
26	603150210368	นางสาวรุ่งทิวา ผายเงิน	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
27	603150210384	นายชยากรณ์ ปากเมือง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
28	603150310077	นางสาวมินตรา จันทะเลียง	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
29	603150310234	นายนันท์วัฒน์ นิงงษา	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
30	603150310630	นางสาวนิตยภานต์ ดวงภักดี	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
31	603150310457	นายณัฐพงศ์ สุจริต	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
32	603150410125	นายรุ่งโรจน์ คมมุง	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
33	603150410430	นายศรีณัฐ เหล่าคะเนย์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ

ประจำปีการศึกษา 2/2561

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	593150410375	นางสาวจรรีกร พันนุมา	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
3	603150110618	นางสาวสุริวิภา พลทะนีย์	การศึกษาปฐมวัย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	603150210186	นางสาวกมลรัตน์ ไชสีดา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
5	603150210368	นางสาวรุ่งทิวา ผายเงิน	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
6	603150310192	นางสาวปรานมปรียา แยมสรवल	ภาษาอังกฤษ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
7	603150610252	นายธนพล ฤาชา	ภาษาไทย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 1/2562

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	593150410334	นายภูษิต แสงวงศ์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
3	593150410359	นางสาวธัญวรัตน์ ชีอตรง	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
4	593150410458	นายธนโชติ หมั่นหาโชค	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
5	593150210072	นายขวลิต อุท่ากา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
6	593150210940	นางสาวเสาวลักษณ์ แก้วพิกุล	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
7	593150510232	นายสุริยันต์ ไชยภูธร	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
8	593150510281	นายภุชงค์ นาโควงค์	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
9	593150110579	นางสาวศยามล เชื้อคำจันทร์	การศึกษาปฐมวัย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
10	593150310583	นางสาววิศรดา หาญจิตร	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
11	593150310591	นางสาวชลธิชา อุประ	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
12	593150610412	นางสาวพัชรดา วันทาพงษ์	ภาษาไทย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
13	593150310658	นางสาวคณิตา เนียรโธสง	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
14	593150310708	นายเกษม มงคล	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
15	603150210038	นางสาวอภาพร คัมยะราช	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
16	603150210046	นางสาวยุวศิดา นนทรา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
17	603150210061	นายพัสน คะสีทอง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
18	603150210079	นางสาวรัตติยา วิงเดช	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ

รายนามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
19	603150210145	นางสาวมินตรา ยินดี	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
20	603150210152	นางสาวอริษา อินทร์เกษา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
21	603150210186	นางสาวกมลรัตน์ ไชสีดา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
22	603150210194	นางสาวเบญจวรรณ จิตตุนั่ง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
23	603150210210	นางสาวชไมพร สุทธิบัว	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
24	603150210269	นางสาวเสาวลักษณ์ หม่อมพะเนาว์	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
25	603150210319	นายศุภฤกษ์ จิตมาตย์	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
26	603150210335	นางสาวกนกวรรณ พุกพล	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
27	603150210368	นางสาวรุ่งทิวา ผายเงิน	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
28	603150210384	นายชยากรณ์ ปากเมือง	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
29	603150210459	นางสาวมณีนุช วัฒนหอม	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
30	603150210483	นางสาวอินทร์ธูร บังคมโพธิ์	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
31	603150310077	นางสาวมินตรา จันทเสือง	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
32	603150310234	นายณัฏวัฒน์ นิวงษา	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
33	603150310630	นางสาวนิตยกานต์ ดวงภักดี	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
34	603150310457	นายณัฐพงศ์ สุจริต	ภาษาอังกฤษ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
35	603150410125	นายรุ่งโรจน์ คะมุง	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
36	603150410430	นายศรัณยู เหล่าคะเนย์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
37	603150510312	นายรัตนชัย เสนจันตะ	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
38	603150610252	นายธนพล ฤาชา	ภาษาไทย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
39	613150610145	นางสาวภัทริยา ธ.น.สุข	ภาษาไทย	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
40	613150410066	นายชัยธวัช สารผล	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
41	613150410090	นางสาวอริศรา แสนหอม	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
42	613150410165	นางสาวภัทรภรณ์ เขียวสังข์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
43	613150410181	นางสาวสุดารัต โมคลา	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
44	613150510659	นางสาววรรณนิภา ไกรธิราช	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ
45	613150510451	นางสาวธัญญารัตน์ สุขรี	สังคมศึกษา	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าประกันอุบัติเหตุ

ประจำปีการศึกษา 2/2562

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	543011314530	นายเอกลักษณ์ ภูดวงจิตร	คอมพิวเตอร์	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	583011300410	นายอิสรายุทธ พลหาญ	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
3	593150410425	นายณัฐวัฒน์ พร้อมธนรัตน์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
4	603150210186	นางสาวกมลรัตน์ ไชสีดา	วิทยาศาสตร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับปริญญาตรี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
5	603150610252	นายธนพล ฤาชา	ภาษาไทย	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
6	613150410074	นายณัฏฐพัชร ศรีระวงศ์	คอมพิวเตอร์	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
7	623150810207	นายณรงค์ชัย ป่องลม	ดนตรี	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 1/2557

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	566010210029	นางสมใจ อินระนุ	หลักสูตรฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	566010210094	นางสาวนัยนา แสนเมือง	หลักสูตรฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	566010210250	นายปรวีร์ คงอยู่	หลักสูตรฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	566010210359	นางกิงดาว โคตรบัว	หลักสูตรฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2557

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	566010210359	นางกิงดาว โคตรบัว	หลักสูตรฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 3/2561

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	606150101164	นางสาวมลลัดดา วรรณทาป	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 1/2562

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	606150101164	นางสาวมลลัดดา วรรณทาป	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	606150310021	นายมานะพันธ์ พ่อยันต์	วิจัยฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	616150110198	นางสาวเพ็ญนภา สิงหา	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	626150110015	นายธนวัฒน์ จันทร์วงศ์	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
5	626150110148	นายการณีย์ คำแพง	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
6	626150110270	ว่าที่ร้อยตรีวีรชน คำเห็น	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
7	626150110361	นายถาวร จันทร์คุณ	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
8	626150110387	นางสาวปภาวรินทร์ เคนดวง	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
9	626150110395	นายมันทะวุธ วงศ์อินพ้อ	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

ประจำปีการศึกษา 2/2562

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	606150101164	นางสาวมลลัดดา วรรณทาป	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	606150310021	นายมานะพันธ์ พ่อยันต์	วิจัยฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	616150110198	นางสาวเพ็ญนภา สิงหา	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
4	626150110197	นางสาวเพ็ญพิศ โคตภู	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

รายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 3/2562

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานะ	หมายเหตุ
1	616150110198	นางสาวเพ็ญภา สิงหา	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
2	626150110148	นายภรณ์ คำแพง	บริหารฯ	พ้นสภาพ	ขาดการติดต่อเป็นเวลาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน
3	626150110353	นายชัชชัย คำน้อย	บริหารฯ	ปกติ	กำลังติดตามให้มาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา



ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชาและค่าธรรมเนียมการศึกษา
หลักสูตรปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2550

ด้วยสภามหาวิทยาลัยนครพนม เห็นสมควรวางระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา และค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี และต่ำกว่าปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยนครพนม ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์และสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสะดวกคล่องตัว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2550 จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชาและค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีและต่ำกว่าปริญญาตรีที่เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยนครพนม
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยนครพนม
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ
“นักศึกษาภาคปกติ”	หมายถึง	นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในเวลาราชการและหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้
“นักศึกษาภาคพิเศษ”	หมายถึง	นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ
“เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา”	หมายถึง	เงินบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา และค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามระเบียบนี้

ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินที่มหาวิทยาลัย
 เรียกเก็บตามระเบียบนี้ รวมทั้งเงินอื่นใดที่
 สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเงิน
 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาในลักษณะเหมา
 จ่ายเป็นรายภาคเรียนหรือเป็นปีการศึกษาหรือเป็นรายครั้ง แล้วแต่กรณีตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 6 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันลงทะเบียนเรียนหรือวัน
 อื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน ยกเว้น
 ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเป็นรายครั้ง

ข้อ 7 ผู้ชำระเงินช้ากว่าที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีที่จะผ่อนผันได้แต่ทั้งนี้
 ต้องไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดตามข้อ 5 และต้องชำระค่าปรับ

เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันในวรรคแรก นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น

ข้อ 8 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคเรียนได้น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
 และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีภาคปกติ และไม่เกิน 15 หน่วยกิต สำหรับ
 นักศึกษาปริญญาตรีภาคพิเศษ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแผนการเรียน

ข้อ 9 นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็น
 นักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคเรียน ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
 ในภาคเรียนนั้น

ข้อ 10 เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษา จะคืนให้แก่
 นักศึกษา ยกเว้นนักศึกษาถอนการลงทะเบียนรายวิชาเรียนหรือบางส่วน หรือจ่ายค่าธรรมเนียมล่าช้าจนให้
 จ่ายค่าบำรุงการศึกษาคืนแล้วแต่กรณี

อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินคืนให้นักศึกษาเต็มจำนวนที่เรียกเก็บได้ในกรณี
 ที่นักศึกษาผู้นั้นถูกลงโทษให้พักการเรียนตามคำสั่งของสถาบันหรือพ้นสภาพนักศึกษาตามคำสั่งของสถาบัน
 และนักศึกษาผู้นั้นได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นไว้ก่อนแล้ว

ข้อ 11 นักศึกษาที่ประสบภัยพิบัติ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาผ่อนผันหรือยกเว้นการ
 ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามความเหมาะสม โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และนำเสนอ
 สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ 12 การเก็บเงินตามระเบียบนี้ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของ
 มหาวิทยาลัย

ข้อ 13 เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำฝาก
 ธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารของรัฐในนามของมหาวิทยาลัย และให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบ
 เข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

ข้อ 14 สำหรับนักศึกษาที่มีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ก่อนระเบียบนี้ประกาศใช้ให้ใช้
 ระเบียบที่ใช้บังคับในขณะนั้นไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

043

ข้อ 15 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้ และมีอำนาจจัดทำประกาศเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 เดือน มกราคม พ.ศ. 2550

พลเอก



(ชวลิต ยงใจยุทธ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครพนม

๕) แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม

สรุปเรื่อง

อ้างถึง คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๓๘๙/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกและแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการกอง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้ แต่งตั้งให้นายพาทิศ คงโสภณ ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กองบริหารวิชาการ) จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น จึงขอ นำคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสนอบรรจุวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เอกสารตั้งเอกสารที่แนบ

ประเด็นที่เสนอ : แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารแนบ : คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม

มติ ทราบ
 อื่น ๆ

.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ 050
เลขที่รับ ๗๖๒
วันที่ 14 ส.ค. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กองบริหารวิชาการ) โทร. ๐๕๒-๕๓๒๔๓๓ ต่อ ๒๒๒

ที่ อว ๐๖๐๙.๑(๔)/ว๑๒๖ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง นำส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการ

อ้างถึง คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๒๘๕/๒๕๖๓ เรื่อง ยกเลิกและแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการกอง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้แต่งตั้งให้นายพาทิศ คงโสมมา ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กองบริหารวิชาการ) เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารวิชาการ การบริหารหลักสูตร รวมทั้งการบริหารงานด้านทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนครพนม โดยกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กองบริหารวิชาการ) จึงขอนำส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
-เห็นควร *[Handwritten signature]*

[Handwritten signature]
(นายพาทิศ คงโสมมา)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (กองบริหารวิชาการ)

[Handwritten signature]
นางสาวศรณี ทะตะเยน
ผู้อำนวยการสำนักข่าว คณบดี
14 ส.ค. 2563

เรียน คณบดี
-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
-เห็นควร *[Handwritten signature]*
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

17 ส.ค. 2563



คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม
ที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครพนมมีการปรับโครงสร้างการบริหารงาน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่องการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ประกอบกับการปรับโครงสร้างการบริหารงานให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารวิชาการ การบริหารหลักสูตร รวมทั้งการบริหารงานด้านทะเบียนและประมวลผลการศึกษา จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๐๙/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้ง นายพาทิศ คงโสมา เป็นนายทะเบียนมหาวิทยาลัยนครพนม โดยมีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะ และวางแนวทางในการพัฒนางานทะเบียนและประมวลผลการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ลงนามเอกสารสำคัญทางการศึกษา รวมทั้งกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจรูญ ถาวรจักร์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

๑.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ

๑) รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ลานเอนกประสงค์ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๒. กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องใหม่ Freshmen night คณะครุศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชิริาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยนครพนม

๓. กิจกรรมศึกษาดูงานสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จังหวัดสกลนคร

๔. กิจกรรมไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชิริาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยนครพนม

จึงขอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว

ประเด็นที่เสนอ : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

เอกสารแนบ : สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

มติ ทราบ

อื่น ๆ

.....

วาระ แจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์

เรื่องที่ ๑

ชื่อวาระ : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

วาระแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้ดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ กิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑.๑ กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ลานเอนกประสงค์ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ลักษณะการจัดกิจกรรมเป็นการจัดกิจกรรมในรูปแบบ New normal

๑.๒ กิจกรรมสานสัมพันธ์น้องใหม่ Freshmen night คณะครุศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชริาลงกรณ มหาวิทยาลัยนครพนม มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงออกในการทำกิจกรรม เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะของนักศึกษา และเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ลักษณะการจัดกิจกรรม ในรูปแบบ New normal การประกวดดาว เดือน และดาวเทียม จะเป็นการถ่ายทอดสดผ่านระบบออนไลน์ ไปยังอาคารพิทยปกรณ์ ซึ่งจะมีนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาอยู่ประจำห้องของตนเอง ซึ่งในห้องประชุมพนมศิลป์ นักศึกษาจะมีตัวแทนสาขาวิชาละ ๒๐ คน เข้าไปชม และเชียร์ การประกวด ดาว เดือน และดาวเทียม

๑.๓ กิจกรรมศึกษาดูงานสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จังหวัดสกลนคร ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๓๕ คน โดยในกิจกรรมเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับภาวะการเฝ้าระวังโควิด-๑๙ หรือการจัดกิจกรรมแบบ New normal

๑.๔ กิจกรรมไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพนมศิลป์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชริาลงกรณ มหาวิทยาลัยนครพนม ลักษณะการจัดกิจกรรมในรูปแบบ New normal โดยให้มีการส่งตัวแทนในการไหว้ครู สาขาวิชาละ ๒๐ คน ในการเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครู และมีการประกวดพานไหว้ครู ประเภทสวยงาม และประเภทสร้างสรรค์

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม 2563

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
1	<p>กิจกรรมเทิดพระเกียรติวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</p> <p>1. เพื่อให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ได้แสดงออกในความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>2. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และแสดงออกในหน้าที่ของความเป็นคุณธรรม จริยธรรม เป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว และเป็นจิตสาธารณะ ตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10</p>	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนนักศึกษา	<p>ผลการดำเนินงานกิจกรรมเทิดพระเกียรติวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>1. คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม 89 คน และทยอยมาลงนามถวายพระพร ตลอดทั้งวัน เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>2. นักศึกษาเข้าใจบทบาท หน้าที่การแสดงความเคารพ ความกตัญญู ความพอเพียง ตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อกรเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ประเมินผ่านระบบ online ผลการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย 4.07 ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .31</p>	5,000	5,00	24 กรกฎาคม 2563	
2.	กิจกรรมสามสัมพันธ์น้องใหม่ Freshmen night คณะครุศาสตร์	นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2-3	<p>ผลการดำเนินงานกิจกรรมสามสัมพันธ์น้องใหม่ และ Freshmen Night</p> <p>1. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในห้องประชุม</p>	25,040	25,040	25 กรกฎาคม 2563	<p>ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่ควรปรับปรุง</p> <p>1. การถ่ายทอดสด มีข้อขัดข้อง</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
	โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ รับผิดชอบต่อสังคม วัตถุประสงค์ของโครงการจัดกิจกรรม 1. เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษากลับมาแสดงออก ในการทำงานกิจกรรมของนักศึกษาและสถานศึกษา 2. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ 3. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการทำงานร่วมกันในการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี <u>ผลการประกวด</u> ชนะเลิศ ได้แก่ สาขาวิชาสังคมศึกษา รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ศึกษา <u>ผลการประกวดเดือน</u> ชนะเลิศ ได้แก่ สาขาวิชาดนตรีศึกษา รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ <u>ผลการประกวดดาวเดือน</u> ชนะเลิศ ได้แก่ สาขาวิชาสังคมศึกษา รองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา	จัดสรร	จ่ายจริง		เล็กน้อย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
	โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		<p>2.3 ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน</p> <p>2.4 ได้มีการสร้างเครือข่ายการทำงานของนักศึกษาต่างสถาบัน</p> <p>3. งาน/ขั้นตอนที่เห็นว่ากิจกรรมที่ศึกษาดูงานมีความเหมาะสมกับบริบทของคณะฯ</p> <p>3.1 โครงการ และกิจกรรมในคณะจัดขึ้นจะต้องมีประโยชน์ และสามารถบูรณาการได้อย่างหลากหลาย</p> <p>3.2 เมื่อจัดกิจกรรมเสร็จทุกครั้ง ควรมีสรุปงานแต่ละครั้ง</p> <p>4. จุดเด่นของเรื่องที่ศึกษาดูงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4.1 กิจกรรมมีความหลากหลาย ครอบคลุมปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีโครงสร้างการดำเนินงานที่ชัดเจน - 4.2 กิจกรรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสโมสรมักศึกษา ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม - 4.3 อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม ให้การต้อนรับ และให้คำแนะนำเป็นอย่างดี - 4.4 การทำกิจกรรมยกเอกสิทธิ์ อุตลักษณ์ ประเพณีวัฒนธรรมของจังหวัดมาจัดกิจกรรม - 4.5 ระบบการบริหารจัดการของสโมสรแต่ ละฝ่ายมีความชัดเจน และมีความรับผิดชอบ ต่องานที่ได้รับมอบหมาย - 4.6 การสร้างปฏิทินในการทำงาน เพื่อที่จะ 				

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ชื่อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
	โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
	ได้ทราบระยะเวลาในการดำเนินงาน						
4	<p>กิจกรรมไหว้ครู ปีการศึกษา 2563</p> <p><u>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นการแสดงความยินดีของศิษย์ในการแสดงความเคารพต่อครูอาจารย์ในฐานะผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้แก่ศิษย์ 2. นักศึกษาได้แสดงออกทางความคิดสร้างสรรค์ และความสวยงามในการประดิษฐ์ พานไหว้ครู และร่วมสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทยของพิธีไหว้ครู 3. นักศึกษาร่วมกันทำพานไหว้ครูและการส่งเสริมการทำกิจกรรมร่วมกัน 	คณาจารย์นักศึกษารุ่นปี 1 -3 คณะครุศาสตร์	ผลการดำเนินงานกิจกรรมไหว้ครู ปีการศึกษา 2563	2,000	2,000	30 กรกฎาคม 2563	
	<p>1. ตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาละ 20 คน และตัวแทนเพื่อนคอกไม่ รูปเขียนเข้าร่วมพิธีไหว้ครู และตัวแทนนักศึกษา ชั้นปีที่ 2-3 ถือพานดอกไม้ รูปเขียน</p> <p>2. นักศึกษาแสดงความเคารพต่อครูอาจารย์ด้วยการจัดทำพานไหว้ครูโดยมีองค์ประกอบการพานไหว้ครู</p> <p>3. ตัวแทนนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยร่วมท่องสร้อยชูชุกรูเพื่อเป็นการสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย</p> <p>4. มีการประกวดทำพานไหว้ครู ประเภทสวยงาม และสร้างสรรค์ เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงออกถึงความตั้งใจ และการประดิษฐ์พานไหว้ครูที่สืบความเป็นไทยในพิธีไหว้ครู</p> <p>ผลการประกวดพานไหว้ครู</p> <p><u>ประเภทสวยงาม</u></p> <p>ชั้นปีที่ 1 ชนะเลิศ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ</p> <p>รองชนะเลิศ อันดับ 1 สาขาวิชาสังคมศึกษา</p> <p>รองชนะเลิศ อันดับ 2 สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา</p> <p>ชั้นปีที่ 2 ชนะเลิศ สาขาวิชาภาษาไทย</p>						

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
			รองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ สาขาวิชาภาษาไทย				
3.	กิจกรรมศึกษาดูงานสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม 1. เพื่อเสริมสร้าง และพัฒนาทักษะในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้แก่นักศึกษา 2. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น และการทำงานเป็นทีม 3. เพื่อให้ให้นักศึกษาเพิ่มพูนประสบการณ์ และได้เรียนรู้ในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาจากสถาบันอื่น 4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ และเครือข่ายนักศึกษาระหว่างสถาบัน	อาจารย์ที่ปรึกษา สโมสรนักศึกษา เจ้าหน้าที่ สโมสรนักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2563	ผลการดำเนินงานกิจกรรมศึกษาดูงาน สโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 1. อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา เจ้าหน้าที่ และสโมสรนักศึกษา ที่ไปศึกษาดูงาน จำนวน 35 คน สรุปแบบบันทึกการศึกษาดูงานสโมสรนักศึกษา 1. ความรู้และทักษะที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน 1.1 ได้เรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมที่หลากหลาย สร้างสรรค์ ที่อยู่บนบริบทของวัฒนธรรม ประเพณี และพื้นที่ 1.2 ทุกคนในสโมสรนักศึกษาต้องเรียนรู้งานของตนเอง และฝ่ายต่างๆ เพื่อที่จะเกิดความเข้าใจในงานและแผนงาน 1.3 การปรับตัว ปรับกิจกรรม ในการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ Covid-19 2. ประโยชน์ที่ได้รับ - 2.1 แนวคิด และประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานในกิจกรรมสโมสรนักศึกษา - 2.2 เรียนรู้ ขั้นตอน หลักการ จัดกิจกรรมให้สอดคล้องต่อนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย	5,000	4,980	29 กรกฎาคม 2563	ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่ควรมีปรับปรุง 1. อยากให้จัดสรรในเรื่องของเวลาอยากให้มีระยะเวลาในการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันให้มากกว่านี้ ซึ่งกิจกรรมของแต่ละมหาวิทยาลัยมีความแตกต่างกัน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
			รองชนะเลิศ อันดับ 1 สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย รองชนะเลิศ อันดับ 2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ชั้นปีที่ 3 ชนะเลิศ สาขาวิชาสังคมศึกษา รองชนะเลิศ อันดับ 1 สาขาวิชาภาษาไทย รองชนะเลิศ อันดับ 2 สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา ประเภทสร้างสรรค์ ชนะเลิศ สาขาวิชาดนตรีศึกษา ชั้นปีที่ 1 รองชนะเลิศ อันดับ 1 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ชั้นปีที่ 2 รองชนะเลิศ อันดับ 2 สาขาวิชาสังคมศึกษา ชั้นปีที่ 2				

ผู้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม



นางสุภาดา เชื้อสกล

เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา

วันที่ 13 สิงหาคม 2563

๒) รายงานผลการผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมสืบสานตำนานพระธาตุพนม ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ วัดพระธาตุพนม
วรมหาวิหาร อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

๒. กิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ลานเอนกประสงค์
อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

จึงขอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว

ประเด็นที่เสนอ : รายงานผลการงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

เอกสารแนบ : สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

มติ ทราบ

อื่น ๆ

.....

.....

.....

วาระ แจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะครุศาสตร์

เรื่องที่ 2

ชื่อวาระ : รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

วาระแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้ดำเนินงานกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕ กิจกรรม ดังต่อไปนี้

๒.๑ กิจกรรมสืบสานตำนานพระธาตุพนม ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ วัดพระธาตุพนมวรมหาวิหาร อ.ธาตุพนม จ.นครพนม มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดกิจกรรมสืบสานตำนานพระธาตุพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในลัทธิธรรมทางพระพุทธศาสนาและสามารถนำลัทธิธรรมไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต และเพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะของนักศึกษาและสถานศึกษา พัฒนาจิตใจ สร้างภูมิคุ้มกันให้แก่นักศึกษา สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยให้นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 แต่ละสาขาวิชาส่งตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมสาขาวิชาละ ๓๐ คน รวมเป็นจำนวน ๒๔๐ คน และมีสโมสรนักศึกษา สตาฟ จำนวน ๔๐ คน

๒.๒ กิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ลานเอนกประสงค์ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และตัวแทนนักศึกษา คณะครุศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จำนวน ๙๕ คน

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเดือนสิงหาคม 2563

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
โครงการทำบุญบำรุงศาสนา แผลแพร่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น							
1.	<p>กิจกรรมสืบสานตำนานพระธาตุพนม</p> <p>วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม</p> <p>๑. เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการของพระพุทธศาสนา และสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิต</p> <p>๒. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะของนักศึกษาและสถานศึกษา พัฒนาจิตใจ สร้างภูมิคุ้มกันให้แก่นักศึกษา สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p>	<p>ตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม</p>	<p>ผลการดำเนินงานสืบสานตำนานพระธาตุพนม</p> <p>ผลการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>1. ให้แต่ละสาขาวิชาส่งตัวแทนนักศึกษา สาขาวิชาละ 30 คน ในการดำเนินกิจกรรม</p> <p>2. ในกิจกรรมจะมีการถวายตัวเป็นลูกพระธาตุ และได้มีการเล่าถึงประวัติของพระธาตุพนม</p> <p>3. ถวายสิ่งสมทบ และฟังพระธรรมเทศนา การเดินทางใช้รถหกล้อ จำนวน 6 คัน</p> <p>ในกำหนดการจะต้องนำเที่ยวพร้อมด้วยแต่เนื่องจากผลตก จึงไม่สามารถดำเนินการได้</p> <p>ในการดำเนินกิจกรรมในครั้งนี้ มีอาจารย์ที่ปรึกษาไม่สรมักศึกษา เจ้าหน้าที่ และสโมสรนักศึกษา ดูแลนักศึกษาในการเดินทางและการดำเนินกิจกรรม</p>	19,500	19,500	5 สิงหาคม 2563	
โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม							
2.	<p>กิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)</p> <p>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</p> <p>1. เพื่อให้คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา</p>	<p>ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา คณะครู ศาสตราจารย์วิทยาลักษณ์นครพนม</p>	<p>ผลการดำเนินงานกิจกรรมเทิดพระเกียรติเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)</p> <p>1. คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ ตัวแทนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน และได้รับชื่อนามถวายพระ โดยได้จัดโต๊ะสงวนถวาย</p>	5,000	5,000	11 สิงหาคม 2563	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		ระยะเวลาดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
				จัดสรร	จ่ายจริง		
	โครงการพัฒนากิจกรรมบริการวิชาการ บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
	ได้แสดงออกในความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และแสดงออกในหน้าที่ของความเป็นคุณธรรม จริยธรรม เป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว และเป็นจิตสาธารณะ		พระพรโสภาศรีรับ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ได้ลงนามถวายพระพรตลอดทั้งสัปดาห์ เพื่อเป็นการแสดงออกในความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ 2. นักศึกษาร่วมทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รอบอาคารจตุรวิทย์				

ผู้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม



นางสุปภาดา เขียวสกุล
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา
วันที่ 13 สิงหาคม 2563

ระเบียบวาระที่ ๒

การพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ พิจารณารับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

เอกสารแนบ ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

มติ

- รับรอง
 รับรองโดยมีเงื่อนไข

.....

ไม่รับรอง

-ฉบับร่าง-

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องพะยุงทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์		คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานฯ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล	สุวรรณน้อย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมนึก	พ่วงพรพิทักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร	เพ็งสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายธัญญ์สุธี	ภัคธารรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิตา	เลชะวัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
๗. อาจารย์ ดร.รชฎ	สุวรรณภูมิ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
๘. อาจารย์ ดร.อิทธิราชย์	นันชนันตี	บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพฯ	
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี	ศรีพุทธรินทร์	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ	จันทร์จิตร	วิจัย และบริการวิชาการ	
๑๑. อาจารย์ ดร.เบญจ	กิติคุณ	ประธานสาขาวิชาการบริหารและ	
๑๒. อาจารย์ธิดาพร	สวยสะอาด	พัฒนาการศึกษา	
๑๓. อาจารย์มานะชัย	แก้วสีดวง	ประธานสาขาวิชาหลักสูตร	
๑๔. อาจารย์พงศ์เทพ	โคตรประทุม	และการสอน	
๑๕. อาจารย์สุวิมล	คำน้อย	ประธานสาขาวิชาวิจัยและพัฒนา	
๑๖. อาจารย์ ดร.กัญญาธรา	พงศ์พิริยะวณิช	การศึกษา	
๑๗. อาจารย์ ดร.อาริยา	สุรียนต์	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทินกร	อัติไพบูลย์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
๑๙. อาจารย์ ดร.ไพฑูริย์	พวงยอด	หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
๒๐. อาจารย์ ดร.พีระพงษ์	ธีระเผ่าพงษ์	(แทน)หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศึกษา	
๒๑. อาจารย์ ดร.จิตติมา	ทีสุวรรณ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย	
๒๒. นางภักดิ์ทิ	หตะเสน	หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา	
๒๓. นางสาวสุภาวดี	กาญจนเกต	หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีศึกษา	
๒๔. นายนิธิศ	ทองอนงค์	ตัวแทนคณาจารย์	
		ตัวแทนคณาจารย์	
		ตัวแทนคณาจารย์	
		รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	
		ผู้ช่วยเลขานุการ	
		ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจสำคัญ)

๑. อาจารย์นิดาพร	อาจประจัญ	หัวหน้าสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
๒. อาจารย์ไพเราะ	เสาะสมบูรณ์	ตัวแทนคณาจารย์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอรอนงค์	มงกุฏ	หัวหน้างานการเงิน
๒. นางสาวอิชยา	กองไชย	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพการศึกษา
๓. นายวินัย	บุญลคร	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๔. นางสาววัชรภรณ์	วังหอม	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
๕. นายอาทิตย์	โสภา	นักวิชาการบัญชี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม เลขานุการได้เรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ ชาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ทั้งนี้ในการประชุมขอให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนมว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

วาระที่ ๑.๑ แจ้งเพื่อทราบจากประธาน

- ๑) คำสั่งคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย นครพนม ที่ ๐๐๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม และคำสั่ง มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายรองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ ชาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมแจ้งคำสั่งคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนมที่ ๐๐๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และ คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๕๘/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายรองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี ประสานตรี หน้าที่รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ และงานพัสดุ

๒. นายเอื้อ มูลสิงห์ หน้าที่รับผิดชอบ งานบุคคล ระเบียบ/ข้อบังคับ และงานผังแม่บท

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชรัตน์ มังคละศิริ หน้าที่รับผิดชอบ งานวิชาการ และงานสภามหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดตั้งเอกสารที่แนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓

๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๙๑/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่
ประชุมแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๑๙๑/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
นครพนม สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

๑.อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม	ประธานกรรมการ
๒.รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม	กรรมการ
๓.คณบดีคณะ/วิทยาลัย	กรรมการ
๔.ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียน	กรรมการ
๕.ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๖.รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี ที่อธิการบดีแต่งตั้ง	เลขานุการ
๗. ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายละเอียดตั้งเอกสารที่แนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายต่างๆ

วาระที่ ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

๑) จุลสารออนไลน์คณะครุศาสตร์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน รายงานว่าตามที่คณะ
ครุศาสตร์ได้จัดทำจุลสารออนไลน์คณะครุศาสตร์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและ
ภายนอกคณะ และปัจจุบันคณะครุศาสตร์ได้จัดทำจุลสารออนไลน์คณะครุศาสตร์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ ซึ่งเป็นข่าว
ประชาสัมพันธ์ในระหว่างเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตั้งเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่
๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : จุลสารออนไลน์คณะครุศาสตร์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒) รายงานวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน มอบหมายให้นาย
อาทิตย์ โสภานักวิชาการบัญชี รายงานว่าตามที่งานบัญชี คณะครุศาสตร์ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ต้นทุนต่อ
หน่วยผลผลิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อรายงานผลการคำนวณ
ต้นทุนผลผลิต ต้นทุนกิจกรรม และต้นทุนหน่วยงานตามต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อ
มหาวิทยาลัยนครพนมทราบ และได้ข้อมูลผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นความคุ้มค่า คุ้มทุนของการใช้
ทรัพยากรในการผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาต่าง ๆ นั้น จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตคณะ
ครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม รายละเอียดตั้งเอกสารที่แนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : รายงานวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพการศึกษา

๑) การเสนอขอรับรองปริญญาทางการศึกษามาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ปี)
อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพ
การศึกษา รายงานการเสนอขอรับรองปริญญาทางการศึกษามาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ปี) ตาม
หนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๕๑๐๑.๒/๑๘๒๑ เรื่อง การเสนอขอรับรองปริญญาทาง
การศึกษามาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ปี) ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และประกาศคุรุสภา
เรื่อง การรับรองปริญญาตามมาตรฐานวิชาชีพครู หลักสูตร ๔ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความ
พร้อม และการเสนอขอรับรองปริญญาทางการศึกษามาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำนักงาน
เลขาธิการคุรุสภาได้จัดทำแผนผังสรุปขั้นตอนการดำเนินงานรับรองปริญญาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ปี) โดยงาน
หลักสูตร จะดำเนินการทำบันทึกแจ้งเวียนเอกสารไปยังสาขาวิชาและนัดหมายประชุมต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและบริการวิชาการ

๑) รายงานผลการปฏิบัติงาน: กิจกรรมวันเข้าพรรษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิทธิราชย์ นันทันต์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและบริการ
วิชาการรายงานว่าตามที่งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษาได้จัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา เพื่อให้
นักศึกษาได้รับความรู้และเกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมประเพณีของไทย นักศึกษาได้แสดงออกและเข้าร่วม
กิจกรรมกับสังคมชุมชนท้องถิ่น และเพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวันสำคัญทางศาสนา ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักสงฆ์อรัญวิเวก
ต.นาราชควาย อ.เมือง จ.นครพนม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แล้วนั้น

ในการนี้งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา จึงขอรายงานการจัดกิจกรรมวัน
เข้าพรรษา ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักสงฆ์อรัญวิเวก ต.นาราชควาย อ.เมือง จ.นครพนม เวลา
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดดังเอกสารที่แนบการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : เพื่อทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน : กิจกรรมวันเข้าพรรษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒) รายงานผลการปฏิบัติงาน : กิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิทธิราชย์ นันทันต์ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วิจัยและบริการ
วิชาการรายงานว่าตามที่งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษาได้จัดกิจกรรมโครงการทำนุบำรุง

๕

ศาสนา เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น : กิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรมจังหวัดนครพนม ร่วมอนุรักษ์ เผยแพร่ พัฒนาศิลปวัฒนธรรม อันเป็นมรดกอันล้ำค่าและเอกลักษณ์ของแต่ละชุมชน และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์คณะกรรมการ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และลานพญาศรีสัตตนาคราช อ.เมือง จ.นครพนม เวลา ๑๓.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. แล้วนั้น

ในการนี้งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ฝ่ายกิจการนักศึกษา จึงขอรายงานการจัดกิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ในวันที่ ๓ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และลานพญาศรีสัตตนาคราช อ.เมือง จ.นครพนม เวลา ๑๓.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. รายละเอียดดังเอกสารที่แนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : เพื่อทราบรายงานผลการปฏิบัติงาน : กิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ การพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และมอบฝ่ายเลขานุการปรับแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

๑. เอกสารหน้า ๓ วาระที่ ๑.๒ ตัดเรื่องที่ ๑ ออกและเลื่อนข้อ ๒ เป็นข้อที่ ๑ แทนเนื่องจากวาระที่ ๑.๒ มี ๑ เรื่อง

๒. เอกสารหน้า ๔ เรื่องที่ ๒) ข้อ ๒. แก้ไข (COVID-๑๙) เป็น (COVID-19)

๓. เอกสารหน้า ๖ เพิ่มเติมข้อความ มติ ข้อ ตามข้อ ๓) คือ “เพื่อให้สาขาวิชามีส่วนร่วมในการทำแผนและปฏิทินการรับนักศึกษาใหม่ ”

๔. เอกสารหน้า ๑๐ เพิ่มข้อความข้อ ๕. เป็น “ฝากทีมบริหารคณะพิจารณาการดำเนินงานหรือหารือเรื่องกรอบอัตรากำลังร่วมกับคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยต่อไป” และมติวาระที่ ๕.๒ แก้ไขข้อความจาก “การขอพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ” เป็น “การขอพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ”

๕. เอกสารหน้า ๑๕ แก้ไขข้อความมติข้อที่ ๑ จาก “การตั้งข้อสังเกต” เป็น “มีข้อสังเกต” และแก้ไข (COVID-๑๙) เป็น (COVID-19)

๖

๖. เอกสารหน้า ๑๕ เพิ่มเติมข้อความมติข้อที่ ๒ จาก “ส่งผลให้เงินติดลบเกิดจากค่าใช้จ่าย” เป็น “ส่งผลให้เงินติดลบว่าเกิดจากค่าใช้จ่าย”

๗. เอกสารหน้า ๑๕ ปรับข้อความมติข้อที่ ๓ เป็น “หากงบประมาณรายรับไม่เป็นไปตามแผน ให้งดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่จำเป็นเร่งด่วนไว้ก่อนเพื่อไม่ให้เงินงบประมาณติดลบ”

๘. เอกสารหน้า ๑๖ ปรับข้อความมติข้อที่ ๑ เป็น “ในการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัยในกรณีหนังสือตอบรับตีพิมพ์ในวารสารที่ไม่สามารถระบุเลขหน้าหนังสือได้แต่ทางบัณฑิตวิทยาลัยให้ระบุเลขหน้า รวมถึงปัญหาอื่นๆ ที่ไม่สามารถตัดสินใจได้ คณะควรจัดทำหนังสือหารือไปยังอธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม ตามขั้นตอนต่อไป”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้นฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วาระ ๕.๗ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วาระที่	ชื่อวาระ	มติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม	ผู้รับผิดชอบ/ ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการตามมติ
๕.๗	พิจารณาให้ความเห็นขอการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	อ.ดร.รชฎ สุวรรณภูมิ	แก้ไขตามมติของคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันการขอเปลี่ยนแบบลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (หลักสูตร ๔ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) อยู่ระหว่าง การเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม สำนักงานอธิการบดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน มอบหมายให้นางสาว ชนิดา ชัดทะเสมา เจ้าหน้าที่งานแผน รายงานว่างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้จำนวน ๑,๓๗๘,๙๐๑ บาท

คณะครุศาสตร์มีแผนปฏิบัติราชการโครงการหลัก จำนวน ๑๕ โครงการหลัก ๓๐ กิจกรรมย่อย ดำเนินการแล้ว ๑ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๖ กิจกรรม ยังไม่ดำเนินการ ๑๓ กิจกรรม เงินงบประมาณแผ่นดินที่ดำเนินการแล้วจำนวน ๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖,๙๙๐ บาท งบประมาณเงินรายได้อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗๕๙,๓๒๘ บาท ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๓๖๕,๙๑๑ บาท รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : พิจารณารับรองรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรับรองรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และเสนอแนะ ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม จัดทำบันทึกข้อความเสนอขออนุญาตเลื่อน และขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพร้อมระบุเหตุผลส่งที่งานนโยบายและแผนเพื่อรวบรวมข้อมูลเสนอตามขั้นตอนต่อไป

๒. งานนโยบายและแผนควรจัดทำแผนฉุกเฉินของคณะเพื่อเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอนต่อไปทั้งนี้ต้องดำเนินโครงการกิจกรรมในไตรมาสที่ ๔ เท่านั้น

๘

วาระที่ ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิตา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน มอบหมายให้ นางสาวชนิดา ขัตตะเสมา เจ้าหน้าที่งานแผนรายงานว่าตามที่กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ได้ กำหนดให้คณะ/วิทยาลัยดำเนินการปรับแผนกลางปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์มีแผนบริหารจัดการงบประมาณ จำนวน ๗๖,๔๘๙,๓๐๐ บาท แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๓,๖๕๘,๕๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๒๖,๖๖๗,๐๐๐ บาท เงินสะสม จำนวน ๓๖,๑๖๓,๘๐๐ บาท และเงินกองทุนคณะครุศาสตร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ได้ดำเนินการปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓) รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๕,๔๗๐,๔๐๐ บาท แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๓,๖๕๘,๕๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๒๕,๖๔๘,๑๐๐ บาท เงินสะสมจำนวน ๓๖,๑๖๓,๘๐๐ บาท และเงินกองทุนคณะครุศาสตร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีการปรับลดลงจากต้นปีงบประมาณ จำนวน ๑,๐๑๘,๙๐๐ บาท เนื่องจากสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และสาขาวิชาหลักสูตรนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา ยังไม่มีการรับสมัครนักศึกษา โดยงบประมาณที่มีการปรับลดแบ่งเป็นงบประมาณของสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน ๔๗๙,๐๐๐ บาทและสาขาวิชาหลักสูตรนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา จำนวน ๕๓๙,๙๐๐ บาท รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ ๕ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม(ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิตา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน มอบหมายให้ นางสาว ชนิดา ขัตตะเสมา เจ้าหน้าที่งานแผนรายงานว่าตามที่งานวิเคราะห์นโยบายและแผนร่วมกับงานการเงินและบัญชี ได้ดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมอิมพีเรียล จังหวัดสกลนคร เสร็จสิ้นไปแล้วนั้น

ในการนี้งานวิเคราะห์นโยบายและแผนได้รวบรวมข้อมูลที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะจากการดำเนินโครงการดังกล่าวในรูปแบบเล่มแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม(ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้งาน

๑๐

วิเคราะห์นโยบายและแผนจะทำบันทึกข้อความแจ้งสาขาวิชาและฝ่ายงานเพื่อจัดส่งโครงการ/กิจกรรม เพื่อ
รองรับในแต่ละยุทธศาสตร์ต่อไป รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ ๕ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย
นครพนม(ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ ๕ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย
นครพนม(ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

วาระที่ ๕.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
คณะครุศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน มอบหมายให้นางสาว
อรอนงค์ มงกุฏ หัวหน้างานการเงิน รายงานว่างานการเงินและบัญชี ขอรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินงานของคณะครุศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายละเอียด
ดังต่อไปนี้

๑. เงินทรองราชการ

๑.๑ รายงานฐานะเงินทรองราชการ (เอกสารประกอบหน้า ๑)

เงินทรองราชการ	รายละเอียด			
	ลูกหนี้เงินทรอง	ใบสำคัญ	เงินฝากธนาคาร	รวม
๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	๔๕๖,๙๕๗.๐๐ บาท	๗๘๓,๘๑๓.๘๐ บาท	๗๕๙,๒๒๙.๒๐ บาท	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ

- ๑.๑.๑ เงินทรองราชการรับจากสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ๑.๑.๒ ลูกหนี้เงินทรองราชการ จำนวน ๔๕๖,๙๕๗.๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
 - ๑.๑.๓ ใบสำคัญเงินทรองราชการ จำนวน ๗๘๓,๘๑๓.๘๐ บาท
 - ๑.๑.๔ คงเหลือเงินฝากธนาคาร จำนวน ๗๕๙,๒๒๙.๒๐ บาท
- ๑.๒ รายงานลูกหนี้ค้างเงินยืมทรองราชการ (เอกสารประกอบหน้า ๒)

๒. เงินงบประมาณแผ่นดิน (เอกสารประกอบหน้า ๓)

2563 เดือน	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติ ราชการปี 2563	หัก ค่าใช้จ่าย				รวม คชจ. (1)+(2)+(3)+(4) <5>	คงเหลือสุทธิ <6>	หมายเหตุ
		สังค งบอุดหนุน <1>	วิทย์ งบอุดหนุน <2>	บริการวิชาการ <3>	ทำนุบำรุง <4>			
		1,908,000.00	1,494,500.00	199,000.00	57,000.00		3,658,500.00	
ตุลาคม	3,658,500.00	3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,655,160.00	
พฤศจิกายน		3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,651,820.00	
ธันวาคม		196,194.72	-	-	-	196,194.72	3,455,625.28	
มกราคม		416,636.69	-	22,000.00	-	438,636.69	3,016,988.59	
กุมภาพันธ์		142,839.48	-	43,920.00	-	186,759.48	2,830,229.11	
มีนาคม		44,930.32	-	65,883.00	-	110,813.32	2,719,415.79	
เมษายน		597,820.22	69,991.00	22,000.00	-	689,811.22	2,029,604.57	
พฤษภาคม		325,712.97	158,050.00	21,600.00	50,000.00	555,362.97	1,474,241.60	
มิถุนายน		70,559.94	243,367.46	-	-	313,927.40	1,160,314.20	
3 กรกฎาคม		26,387.63	132,730.00	-	6,000.00	165,117.63	995,196.57	
รวมทั้งสิ้น		1,827,761.97	604,138.46	175,403.00	56,000.00	2,663,303.43		
คงเหลือทั้งสิ้น		80,238.03	890,361.54	23,597.00	1,000.00	995,196.57		

หมายเหตุ

- ๒.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติราชการปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓,๖๕๘,๕๐๐ บาท
- ๒.๒ หักค่าใช้จ่ายด้านสังคฯ งบอุดหนุน ประจำเดือนกรกฎาคม จำนวน ๒๖,๓๘๗.๖๓ บาท เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๘๐,๒๓๘.๐๓ บาท
- ๒.๓ หักค่าใช้จ่ายด้านวิทย์ฯ งบอุดหนุน ประจำเดือนกรกฎาคม จำนวน ๑๓๒,๗๓๐ บาท เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้จำนวน ๘๙๐,๓๖๑.๕๔ บาท
- ๒.๔ ค่าใช้จ่ายด้านบริการวิชาการ ยังไม่มีการเบิกจ่าย เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๒๓,๕๙๗.๐๐ บาท
- ๒.๕ ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุง ประจำเดือนกรกฎาคม จำนวน ๖,๐๐๐ บาท เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ๒.๖ รวมหักค่าใช้จ่ายประจำเดือนกรกฎาคม จำนวน ๑๖๕,๑๑๗.๖๓ บาท
- ๒.๗ รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๒,๖๖๓,๓๐๓.๔๓ บาท เงินคงเหลือสุทธิที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๙๙๕,๑๙๖.๕๗ บาท

๓. แหล่งที่มาเงินประมาณเงินรายได้

แหล่ง งบประมาณ	เงินรายได้ 63 ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้	รายได้ปัจจุบัน	หักตามระเบียบ 45 %	คงเหลือหลังหัก	หัก คชจ.ปัจจุบัน	คงเหลือ เงินรายได้ (3)-(4)	หมายเหตุ
				ตามระเบียบฯ (1)-(2)			
		<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	
บ.กศ.	19,247,800.00	20,556,037.00	8,050,072.99	12,505,964.01	11,976,616.99	529,347.02	
ป.โท	2,745,300.00	3,215,703.00	1,259,320.75	1,956,382.25	1,722,644.68	233,737.57	
ป.บัณฑิต	3,655,000.00	6,300,150.00	2,467,239.54	3,832,910.46	669,410.00	2,985,590.00	
รวมจำนวนเงิน	25,648,100.00	30,071,890.00	11,776,633.27	18,295,256.73	14,368,671.67	3,748,674.60	

หมายเหตุ

๓.๑ เงินบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) (เอกสารประกอบหน้า ๔)

๓.๑.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๑๙,๒๔๗,๘๐๐.๐๐ บาท

๓.๑.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๒๐,๕๕๖,๐๓๗.๐๐ บาท

๓.๑.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๘,๐๕๐,๐๗๒.๙๘ บาท

๓.๑.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๑๒,๕๐๕,๙๖๔.๐๑ บาท

๓.๑.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๑๑,๙๗๖,๖๑๖.๙๙ บาท

๓.๑.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๕๒๙,๓๔๗.๐๒ บาท

๓.๒ เงินรายได้เงินโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ป.โท) (รายละเอียดแนบ หน้า ๕)

๓.๒.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๒,๗๔๕,๓๐๐ บาท

๓.๒.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๓,๒๑๕,๗๐๓.๐๐ บาท

๓.๒.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๑,๒๕๙,๓๒๐.๗๕ บาท

๓.๒.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๑,๙๕๖,๓๘๒.๒๕ บาท

๓.๒.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๑,๗๒๒,๖๔๔.๖๘ บาท

๓.๒.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๒๓๓,๗๓๗.๕๗ บาท

๓.๓ เงินรายได้หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต) (รายละเอียดแนบ หน้า ๖)

๓.๓.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๓,๖๕๕,๐๐๐ บาท

๓.๓.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๖,๓๐๐,๑๕๐ บาท

๓.๓.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๒,๘๖๗,๒๓๙.๕๔ บาท

๓.๓.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๓,๔๓๒,๙๑๐.๔๖ บาท

๓.๓.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๖๖๙,๔๑๐.๐๐ บาท

๓.๓.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๒,๗๖๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แหล่ง งบประมาณ	เงินสะสม 63 ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ <1>	หัก คชจ.ปัจจุบัน <2>	คงเหลือ เงินรายได้ (1)-(2) <3>	หมายเหตุ
เงินสะสม	36,163,800.00	538,776.16	35,625,023.84	
รวมจำนวนเงิน	36,163,800.00	538,776.16	35,625,023.84	

หมายเหตุ

๔.๑ เงินสะสม ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๓๖,๑๖๓,๘๐๐ บาท

๔.๒ หักค่าใช้จ่ายประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕๓๘,๗๗๖.๑๖ บาท

๔.๓ คงเหลือเงินเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๓๕,๖๒๕,๐๒๓.๘๔ บาท
รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

วาระที่ ๕.๕ รายงานกิจกรรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

บุคลากรภายในคณะครุศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ วันที่ ๒ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะบอแนซารีรีสอร์ทเขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพ การศึกษา มอบหมายให้อาจารย์ ดร.จิตติมา ทิสสุวรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ ผู้แทนคณาจารย์ รายงานว่าตามที่ งานบุคลากร คณะครุศาสตร์ ได้จัดโครงการเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรภายในคณะครุศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน ในรูปแบบออนไลน์ เนื่องจากปัจจุบันระบบการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ได้รับความนิยมอย่างสูงเกือบทุก องค์กร ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคการศึกษาที่ต่างให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก

ในการนี้ งานบุคลากร คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงได้จัดกิจกรรมโครงการฯ ดังกล่าวนี เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งยังให้บุคลากร สายวิชาการได้มีส่วนส่งเสริมแนวคิดการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยรูปแบบออนไลน์ พัฒนา กระบวนการเรียนการสอน สื่อการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ โดยการใช้เทคโนโลยี รายละเอียดตั้ง เอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบรายงานกิจกรรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรภายในคณะครุศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปี

๑๔

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ วันที่ ๒ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะโบนันซารีรีสอร์ทเขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรายงานกิจกรรมโครงการเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายในคณะครุศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ วันที่ ๒ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเดอะโบนันซารีรีสอร์ทเขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลค่า S.D. ตามเอกสารหน้า ๑๑๗ เพื่อความถูกต้อง
๒. ควรประเมินผลโครงการตามวัตถุประสงค์โครงการ

วาระที่ ๕.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติปรับอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ (งบเงินแผ่นดิน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน รายงานว่าตามที่ คณะครุศาสตร์ มีกรอบอัตรากำลังตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ งบเงินแผ่นดิน จำนวน ๒ อัตรา ประกอบกับคณะครุศาสตร์มีพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ งบเงินรายได้ จำนวน ๒ อัตรา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่พนักงานและปรับลดภาระการใช้งบประมาณเงินรายได้ของทางคณะ

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขออนุมัติปรับอัตรากำลังตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ อัตรา จากตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย งบเงินรายได้ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย งบเงินแผ่นดิน ดังนี้

๑. นางสาวปวีร์ กาญจนภิ นิลผาย ตำแหน่งอาจารย์
๒. นายภัทรพงศ์ กุลสีดา ตำแหน่งอาจารย์

รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบการขออนุมัติปรับอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ (งบเงินแผ่นดิน)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติปรับอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ (งบเงินแผ่นดิน) จากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๒ อัตราและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบงานบุคลากรตรวจสอบภาระงานหลัก และผลงานของอาจารย์ทั้ง ๒ ท่านให้ถูกต้อง
๒. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ของอาจารย์ปวีร์ กาญจนภิ นิลผาย เป็น “กำลังรอผล

อนุมัติ”

๓. เพิ่มเติมผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของทั้ง ๒ ท่าน ย้อนหลัง ๓ ปี
๔. ตรวจสอบรูปแบบการเสนอผลงานทางวิชาการ
๕. ตรวจสอบเกณฑ์การเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. ควรเพิ่มเอกสารการเป็นวิทยากรของอาจารย์ถ้ามี

๑๕

- ๗. ควรสร้างเกณฑ์มาตรฐานในการปรับพนักงานให้เป็นรูปแบบเดียวกัน
- ๘. ควรเพิ่มภาระงานสอนของอาจารย์ทั้ง ๒ ท่านตลอดปีการศึกษา
- ๙. ในตารางหน้า ๑๒๕ “ผลงาน” หมายถึงผลงานอะไร ด้านใด
- ๑๐. มอบงานบุคลากร ปรับข้อมูลตามข้อเสนอแนะเพื่อชี้ให้เห็นถึงความสำคัญจำเป็นที่ต้องขอปรับ

วาระที่ ๕.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ (งบเงินแผ่นดิน)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขาวัฒนธรรม รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนรายงานว่าด้วย คณะครุศาสตร์ มีพนักงานตามสัญญา ประเภทวิชาการ (งบเงินรายได้) จำนวน ๘ อัตรา ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

- ๑. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา จำนวน ๓ อัตรา
- ๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๒ อัตรา
- ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาดนตรีศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ๕. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างความเข้มแข็งให้กับสาขาวิชาและคณะให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม งานบุคลากร จึงขออนุมัติกรอบอัตรากำลังตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ (งบเงินแผ่นดิน) จำนวน ๘ อัตรา รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ (งบเงินแผ่นดิน)

มติ ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ (งบเงินแผ่นดิน) และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ๑. คณะกรรวิธีวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง เงินงบประมาณแผ่นดินให้ครอบคลุมทั้งบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน แล้วสรุปผลการวิเคราะห์เป็นแผนการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังระยะยาว และแผนความจำเป็นเร่งด่วน
- ๒. มอบงานบุคลากรตรวจสอบภาระงานหลัก และผลงานของอาจารย์ทั้ง ๘ ท่านให้ถูกต้อง
- ๓. เพิ่มเติมผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของทั้ง ๘ ท่าน ย้อนหลัง ๓ ปี
- ๔. ตรวจสอบรูปแบบการเสนอผลงานทางวิชาการ
- ๕. ควรเพิ่มเอกสารการเป็นวิทยากรของอาจารย์ถ้ามี
- ๖. ควรเพิ่มภาระงานสอนของอาจารย์ทั้ง ๘ ท่านตลอดปีการศึกษา
- ๗. มอบงานบุคลากร ปรับข้อมูลตามข้อเสนอแนะเพื่อชี้ให้เห็นถึงความสำคัญจำเป็นที่ต้องขอปรับ

วาระที่ ๕.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 อาจารย์ ดร.รชฎ สุวรรณภู รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพ

๑๖

การศึกษาแจ้งว่าตามที่คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ร่วมกันจัดทำหลักสูตร
ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรสี่ปี) (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นนัก
ฟิสิกส์ที่มีความเป็นครูตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบ
ของสภามหาวิทยาลัยนครพนม เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้เปิดรับนักศึกษาประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว โดยมีนักศึกษาที่ประสงค์เข้าศึกษาต่อจำนวน ๖ คน และจะเปิดการเรียน
การสอนในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการ
ติดตามประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ จึงขอเสนอสาขาวิชา
ฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหารวิชาการคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบการเสนอสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหาร
วิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

มติ ที่ประชุมไม่เห็นชอบการเสนอสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหาร
วิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรตรวจสอบพบมหาวิทยาลัยนครพนมว่ากำหนดให้แต่ละคณะ/วิทยาลัยผลิตบัณฑิต
อย่างไร ในสาขาวิชาอะไร
๒. หลักสูตรควรสังกัดคณะใดในการกำกับของคุรุสภา
๓. ทั้งคณะครุศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ควรหารือร่วมกันในเรื่องของความพร้อมของการ
จัดทำหลักสูตร
๔. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ รวบรวมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกท่านเพื่อเตรียม
หารือกับคณะกรรมการวิชาการคณะ และสรุปที่มาให้ชัดเจนต่อไป

วาระที่ ๕.๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
ระดับหลักสูตร

อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษาและประกันคุณภาพ
การศึกษาแจ้งว่าด้วยฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาได้ดำเนินการจัดประเมินคุณภาพการศึกษา
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๒ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ฝ่ายงานประกันคุณภาพ
การศึกษาจึงขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ทั้งนี้หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
สาขาวิชาชีพครู ประธานสาขาวิชาได้หารือกับมหาวิทยาลัยนครพนมเรียบร้อยแล้ว ยังไม่ขอรับการประเมิน
หลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยจะขอประเมินตนเองก่อน รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุม ครั้งที่
๘/๒๕๖๓

ประเด็นที่เสนอ : ขอความเห็นชอบการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

๑๗

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน
ระดับหลักสูตร

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และมี
ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในแต่ละสาขาวิชาควรตั้งเป้าหมายของคะแนนผลการประเมินในปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. สาขาวิชาควรนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินมาปรับปรุงตามรายงานที่
สาขาวิชาสามารถดำเนินการได้โดยทำแผนการพัฒนาหลักสูตรรองรับ
๓. งานบุคลากรคณะ งานวิชาการ ควรมีแผนการพัฒนาร่วมกัน เช่นแผนการเข้าสู่ตำแหน่ง
ทางวิชาการ เป็นต้น

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ ๒.๑ นัดหมายการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

นางภักดิ์ทิพย์ หตะเสน รักษาการหัวหน้าสำนักงานแจ้งนัดหมาย วัน เวลา การประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ ในวันพุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ โดยวันสุดท้ายของการรับเอกสารเสนอบรรจุวาระเข้าที่
ประชุมจากสาขาวิชาและฝ่ายงานคือวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำ
คณะ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๒๕ น.



(นางภักดิ์ทิพย์ หตะเสน)

รักษาการหัวหน้าสำนักงาน

คณะครุศาสตร์

ผู้จัดบันทึกการประชุม

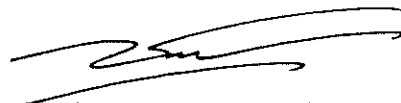


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

คณะครุศาสตร์

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)

คณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการคณะครุศาสตร์

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะครุศาสตร์ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ นำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ

ประเด็นที่เสนอ รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

เอกสารแนบ รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

มติ

- ทราบ
 อื่น ๆ

.....
.....
.....

รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนครพม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วาระที่	ชื่อวาระ	มติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนครพม	ผู้รับผิดชอบ/ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินการตามมติ
๕.๘	พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหารวิชาการ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ควรตรวจสอบ พบ. มหาวิทยาลัยรัตนนครพม ว่ากำหนดให้แต่ละคณะ/วิทยาลัยผลิตบัณฑิตอย่างไร ในสาขาวิชาอะไร ๒. หลักสูตรควรสังกัดคณะใด ในการศึกษา ๓. พังคณะครุศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ควรหารือร่วมกันในเรื่องของความพร้อมของการจัดทำหลักสูตร ๔. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการรวบรวมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกท่านเพื่อเตรียมหารือกับคณะกรรมการวิชาการ และสรุปที่มาให้ชัดเจนต่อไป	ที่ประชุมไม่เห็นชอบการเสนอสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นคณะกรรมการบริหารวิชาการ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ควรตรวจสอบ พบ. มหาวิทยาลัยรัตนนครพม ว่ากำหนดให้แต่ละคณะ/วิทยาลัยผลิตบัณฑิตอย่างไร ในสาขาวิชาอะไร ๒. หลักสูตรควรสังกัดคณะใด ในการศึกษา ๓. พังคณะครุศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ควรหารือร่วมกันในเรื่องของความพร้อมของการจัดทำหลักสูตร ๔. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการรวบรวมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกท่านเพื่อเตรียมหารือกับคณะกรรมการวิชาการ และสรุปที่มาให้ชัดเจนต่อไป	นายรชฎ สุวรรณภูมิ	ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการแจ้งมติไปยังคณะวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการนัดหมายประชุมกับทางสาขาวิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์ เพื่อหารือตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ พร้อมทั้งหาแนวทางการบริหารหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตรสี่ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องสืบเนื่อง

--- ไม่มี ---

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินจำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้จำนวน ๑,๓๗๘,๙๐๑ บาท

คณะครุศาสตร์มีแผนปฏิบัติราชการโครงการหลัก จำนวน ๑๕ โครงการหลัก ๓๐ กิจกรรมย่อย ดำเนินการแล้ว ๑๖ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ กิจกรรม ยังไม่ดำเนินการ ๑๐ กิจกรรม งบประมาณแผ่นดินที่ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๒,๙๙๐ บาท งบประมาณเงินรายได้อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๑๐๖,๖๐๐ บาท ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๖๘๐,๖๑๓บาท รายละเอียดการดำเนินงานตามเอกสารแนบ

ประเด็นที่เสนอ : เพื่อพิจารณารับรองรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ และการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

เอกสารแนบ : ๑. ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประจำไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

๒. สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติ

- เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

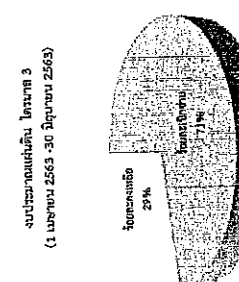
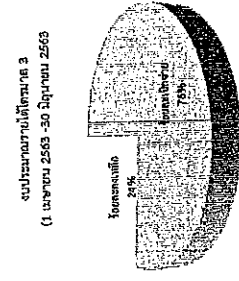
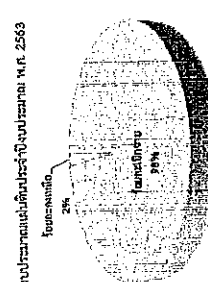
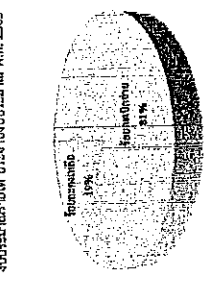
.....

គណនេយ្យសម្រាប់ប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 ក្នុងការអនុវត្តន៍ ការវិនិយោគកសិកម្ម
 ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)
 ប្រតិបត្តិការ 4 (1 ត្រីមាស 2563 - 30 វិច្ឆិកា 2563)

ឈ្មោះប្រតិបត្តិការ	សរុប				ប្រតិបត្តិការ 1				ប្រតិបត្តិការ 2				ប្រតិបត្តិការ 3				ប្រតិបត្តិការ 4			
	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ		
1. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	3,259,506	3,187,874	76,626	97,83	21,155,970	17,849,666	3,746,294	82,10	36,143,800	2,922,476	33,241,324	8	10,000,000	10,000,000	76,579,200	23,479,956	47,099,244	33,27		
1.1 ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	-	-	-	-	9,669,500	9,390,000	69,492	99,29	36,143,800	2,922,476	33,241,324	8	10,000,000	10,000,000	69,920,769	13,899,948	47,020,821	22,81		
1.2 ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	3,259,506	3,187,874	76,626	97,83	11,506,470	7,789,598	3,716,872	67,70	36,143,800	2,922,476	33,241,324	8	10,000,000	10,000,000	6,658,431	3,843,110	1,068,423	78,57		
2. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2563 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	600,000	397,670	2,330	99,42	4,492,200	3,446,140	1,046,060	76,71	36,143,800	2,922,476	33,241,324	8	10,000,000	10,000,000	75,976,430	27,222,766	48,146,664	34,20		
រួមសរុបប្រតិបត្តិការ (1+2)	3,859,506	3,585,544	72,956	98,01	25,648,170	20,815,746	4,832,354	81,16	72,287,600	5,844,952	66,442,648	16	20,000,000	20,000,000	152,555,630	50,692,722	95,245,908	67,07		

ឈ្មោះប្រតិបត្តិការ	សរុប				ប្រតិបត្តិការ 1				ប្រតិបត្តិការ 2				ប្រតិបត្តិការ 3				ប្រតិបត្តិការ 4			
	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ	ប្រាក់ (រៀល)	ភាគរយ		
1. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	216,240	149,921	66,319	89,32	8,015,227	7,074,464	1,741,763	96,62	33,239,200	3,239,200	33,239,200	100	10,000,000	10,000,000	53,270,807	7,222,386	24,11,201	9,299		
1.1 ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	216,240	149,921	66,319	89,32	2,827,509	2,016,291	92,99	92,99	33,239,200	3,239,200	33,239,200	100	10,000,000	10,000,000	3,427,500	24,11,201	9,299	9,299		
1.2 ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	14,000	14,000	1,000	92,79	5,287,717	4,658,173	1,724,666	72,88	33,239,200	3,239,200	33,239,200	100	10,000,000	10,000,000	49,843,307	4,801,185	45,038,122	7,64		
2. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2563 - 30 វិច្ឆិកា 2563)	220,280	162,911	67,369	70,74	10,194,128	7,771,722	2,022,376	74,24	33,239,200	3,239,200	33,239,200	100	10,000,000	10,000,000	1,992,901	71,278	69,162	51,06		
រួមសរុបប្រតិបត្តិការ (1+2)	436,520	312,832	133,688	80,06	18,209,355	14,846,186	3,764,139	85,46	66,478,400	6,478,400	66,478,400	100	20,000,000	20,000,000	55,263,708	7,944,664	45,729,041	14,79		

ឈ្មោះ 1. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563) គឺជាប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2562 - 30 វិច្ឆិកា 2563)
 2. ប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2563 - 30 វិច្ឆិកា 2563) គឺជាប្រតិបត្តិការប្រកាសប្រតិបត្តិការ ឆ. 2563 (1 ត្រីមាស 2563 - 30 វិច្ឆិកា 2563)



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ประจำปีงบประมาณ 3(1 กรกฎาคม 2563 -30 กันยายน 2563)

ยุทธศาสตร์	กิจกรรมไตรมาสที่ 4				
	จำนวนโครงการหลัก	จำนวนกิจกรรม	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้เป็นการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานและคุณภาพ เพื่อให้ได้บัณฑิตตามอัตลักษณ์ของคณะ	7	16	9	-	7
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการ วิจัยหรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	4	5	-	4	1
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม	1	3	1	-	2
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การทำนุบำรุงศาสนา เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	1	3	3	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์การให้มีคุณภาพ และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	2	3	3	-	-
รวมจำนวนกิจกรรมทั้งหมด	15	30	16	4	10
ร้อยละ		100.00	53.33	13.33	33.33

หมายเหตุ : จำนวนกิจกรรมรายไตรมาสตามการใช้งบประมาณในไตรมาส ข้อมูล ณ 14 สิงหาคม 2563

แผนปฏิบัติการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) ปรับกลางปี

กลยุทธ์	ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผนค่าใช้จ่ายรายไตรมาส				ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			งบประมาณรวมทั้งสิ้น	
				ไตรมาส 4			รวม	นำส่งการเงิน เพื่อเบิกจ่าย	อยู่ระหว่าง การเบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
		รวมทั้งสิ้น		1,183,756	202,145	-	1,392,901	598,678	106,600	681,623	16	4	10	4,699,125	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐานและคุณภาพ เพื่อให้ได้บัณฑิตตามอัตลักษณ์ของคณะ															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1				455,640	2,845	-	458,485	101,510	-	356,975	9	-	7	2,659,704	
1.1 พัฒนาศักยภาพให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพ	1.1	โครงการประกันคุณภาพภายใน คณะครุศาสตร์	คณะครุศาสตร์	41,800	-	-	41,800	26,100	-	15,700	1	-	1	185,400	
	1.1.1	กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ	ฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษา	30,600	-	-	30,600	26,100	-	4,500	1	-	-	30,600	
	1.1.3	กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	ฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษา	11,200	-	-	11,200	-	-	11,200	-	-	1	90,850	
	1.2	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพ	คณะครุศาสตร์	84,600	-	-	84,600	-	-	84,600	-	-	1	173,870	
	1.2.2	กิจกรรมประเมินมาตรฐานกรมศึกษามหาวิทยาลัยของคณะบูรณาการเพื่อรับรองปริญญาการศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตร พ.ศ. 2562 (หลักสูตรสี่ปี)	ฝ่ายงานหลักสูตร	84,600	-	-	84,600	-	-	84,600	-	-	1	84,600	
	1.3	โครงการประชาสัมพันธ์คณะและหลักสูตรคณะครุศาสตร์	คณะครุศาสตร์	-	845	-	845	-	-	845	-	-	1	90,580	
	1.3.5	กิจกรรมการจัดทำจุลสารออนไลน์หลักสูตร	ฝ่ายงานจัดทำจุลสาร	-	845	-	845	-	-	845	-	-	1	4,580	
	1.4	โครงการพัฒนาการจัดสรรเรียนรู้แบบเชิงรุก	คณะครุศาสตร์	30,000	-	-	30,000	-	-	30,000	-	-	1	166,800	
	1.4.6	กิจกรรมการนำเสนอบทความแลกเปลี่ยนครู	หลักสูตร ป.บัณฑิต	30,000	-	-	30,000	-	-	30,000	-	-	1	30,000	
	1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาไปศึกษาดูงาน และฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษาของรัฐและเอกชน เพื่อให้ได้เรียนรู้จากการทำงานจริงและมีคุณลักษณะตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1.5	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	คณะครุศาสตร์	57,200	-	-	57,200	13,600	-	43,600	1	-	3	691,186
1.5.8		กิจกรรมฝึกอบรมและทัศนศึกษาของคณะเป็นครู (ปี 1)	ฝ่ายงานศูนย์ฝึกประสบการณ์ฯ	13,600	-	-	13,600	13,600	-	-	1	-	-	13,600	
1.5.15		กิจกรรมการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	ฝ่ายงานศูนย์ฝึกประสบการณ์ฯ	16,000	-	-	16,000	-	-	16,000	-	-	1	16,000	
1.5.18		กิจกรรมอบรมการบริหารงานทั่วไปในโรงเรียน	ฝ่ายงานศูนย์ฝึกประสบการณ์ฯ	16,000	-	-	16,000	-	-	16,000	-	-	1	16,000	
1.5.22		กิจกรรมการภาคีความร่วมมือทางการศึกษาทางอังกฤษสำหรับครู	ฝ่ายงานศูนย์ฝึกประสบการณ์ฯ	11,600	-	-	11,600	-	-	11,600	-	-	1	11,600	
1.6		โครงการพัฒนานักศึกษาด้านวิชาการ บริหารวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	คณะครุศาสตร์	237,040	2,000	-	239,040	57,010	-	182,030	6	-	-	1,161,928	
1.6.24		กิจกรรมการเตรียมความพร้อมการจัดารเรียนออนไลน์ในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19	สาขาวิชาการบริหาร และพัฒนาศึกษา	200,000	-	-	200,000	18,000	-	182,000	1	-	-	200,000	
1.6.29		กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ในไป Freshmen night คณะครุศาสตร์	ฝ่ายงานกิจกรรมนักศึกษา	25,040	-	-	25,040	25,040	-	-	1	-	-	25,040	
1.6.31	กิจกรรมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถและสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ฝ่ายงานกิจกรรมนักศึกษา	5,000	-	-	5,000	5,000	-	-	1	-	-	5,000		

แผนปฏิบัติการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) ปรับกลางปี

กลยุทธ์	ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายรายไตรมาส				ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			งบประมาณรวมทั้งหมด
				ไตรมาส 4			รวม	ค่าส่งการเงิน เพื่อเบิกจ่าย	อยู่ระหว่าง การเบิกจ่าย	สงเหลือ	ค่าเบิกงบแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
		รวมทั้งสิ้น		1,183,756	202,145	-	1,392,901	598,678	106,600	681,623	16	4	10	4,699,125
1.5 สร้างเครือข่ายเชิงองค์การ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาบัณฑิตศึกษา และคณะครุศาสตร์	1.6.36	กิจกรรมศึกษาระเบียบวิธีระเบียบของ มหาวิทยาลัยพระนครเจ้าสร้อยศรีนคร บรมราชชนนีกับปทุมธานี (รับแม่ไม่แห่งชาติ)	ฝ่ายงานกิจการ นักศึกษา		2,000		2,000	1,990		10	1			2,000
	1.6.37	กิจกรรมไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2563	ฝ่ายงานกิจการ นักศึกษา	2,000			2,000	2,000			1			2,000
	1.6.42	กิจกรรมศึกษาดูงานสโมสรนักศึกษา	ฝ่ายงานกิจการ นักศึกษา	5,000			5,000	4,980		20	1			5,000
	1.7	โครงการพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่า	คณะครุศาสตร์	5,000	-	-	5,000	4,800		200	1	-	-	189,940
	1.7.3	กิจกรรมพัฒนาบัณฑิตศึกษาเชิงองค์การ	ฝ่ายงานกิจการ นักศึกษา	5,000			5,000	4,800		200	1			5,000
พันธศาสตร์ที่ 2 การเห็นศักยภาพด้านวิชาการ วิจัยหรือบริการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม														
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2				158,846	178,000	-	336,846	25,000	106,600	205,246	-	4	1	776,791
2.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในและภายนอก และ จัดสรรงบประมาณให้กับ บุคลากรสำหรับบริการวิจัย ทางด้านการศึกษาและการสอนและ สร้างองค์ความรู้	2.1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ด้านการวิจัยสำหรับบุคลากร	คณะครุศาสตร์	-	33,000	-	33,000	-	16,500	16,500	-	1	-	66,000
	2.1.1	กิจกรรมสนับสนุนบุคลากรที่วิจัยและ ผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสาย วิชาการ	ฝ่ายงานวิจัย		33,000		33,000		16,500	16,500		1		66,000
2.2 ส่งเสริมและสนับสนุน ทรัพยากรด้านต่าง ๆ แก่ บุคลากร ให้มีการผลิตหนังสือ ตำรา สื่อการสอน บทความ วิจัย บทความวิชาการ และ การนำเสนองานวิจัยใน ระดับชาติหรือนานาชาติ	2.2	โครงการส่งเสริมการเขียนตำราและ ตีพิมพ์ผลงานวิจัย	คณะครุศาสตร์	-	145,000	-	145,000	25,000	80,000	40,000	-	2	-	260,000
	2.2.1	กิจกรรมสนับสนุนการทำผลงานวิชาการ ของอาจารย์สาขาวิชาการบริหารและ พัฒนการศึกษา	สาขาวิชาการบริหาร และพัฒนการศึกษา		60,000		60,000	25,000		35,000		1		90,000
2.3 จัดประชุมทางวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติ เพื่อให้นักศึกษามีเวทีสำหรับ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ	2.2.2	กิจกรรมสนับสนุนการผลิตหนังสือ/ ตำรา สำหรับบุคลากรสายวิชาการ	ฝ่ายงานวิจัย		85,000		85,000		80,000	5,000		1		170,000
	2.3	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ด้านวิชาการสำหรับบุคลากรใน รูปแบบที่หลากหลาย	2.4	โครงการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ คณะครุศาสตร์	ฝ่ายงานวิชาการและ งานบัณฑิตศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.5	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน วิชาการ	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	158,178
2.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ วารสารของคณะครุศาสตร์ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)	2.6	โครงการพัฒนาระบบวารสาร ศาสตร์	คณะครุศาสตร์	84,566	-	-	84,566	-	10,100	74,466	-	1	-	169,133
	2.6.1	กิจกรรมวารสารศาสตร์ คณะ ครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม	ฝ่ายงานจัดหารายการ	84,566			84,566		10,100	74,466		1		169,133
2.6 สนับสนุนและส่งเสริมให้ บุคลากรในคณะครูระดับได้รับ การพัฒนาตนเองตามผลงาน	2.7	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรภายใน คณะครุศาสตร์	คณะครุศาสตร์	74,280	-	-	74,280	-	-	74,280	-	-	1	125,460
	2.7.1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามวิชาการเพื่อ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ฝ่ายงานบุคลากร	74,280			74,280			74,280			1	98,280

แผนปฏิบัติการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) ประจำปีกลางปี

กลยุทธ์	ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายรายไตรมาส				ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			งบประมาณรวมที่สิ้น
				ไตรมาส 4			รวม	เป้าสัมฤทธิ์ เพื่อเบิกจ่าย	อยู่ระหว่าง การเบิกจ่าย	คงเหลือ	ค่าเงินควรตั้ง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	
				ก.ค.	ค.ค.	ก.ย.								
รวมทั้งสิ้น				1,183,756	202,145	-	1,392,901	598,678	106,600	681,623	16	4	10	4,699,125
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม														
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3				75,520	21,300	-	96,820	49,980	-	46,840	1	-	2	539,530
3.1	ส่งเสริมการจัดบริการวิชาการแก่ชุมชน สถานศึกษา สังคม อย่างต่อเนื่อง	3.1 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	128,050
3.2	ส่งเสริมให้การทำองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการแก่ชุมชน กลับมาพัฒนาชุมชนหรือบริการสอน การปรับปรุงรายวิชา/หลักสูตร การเขียนหนังสือ ตำรา และสื่อวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่ความรู้สู่สังคม	3.2 โครงการบูรณาการบริการวิชาการ การจัดการเรียนรู้ และการวิจัย	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3	ส่งเสริมความร่วมมือด้านบริการวิชาการ หรือการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ	3.3 โครงการความร่วมมือด้านบริการวิชาการ การแลกเปลี่ยนด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ	คณะครุศาสตร์	75,520	21,300	-	96,820	49,980	-	46,840	1	-	2	181,720
		3.3.5 กิจกรรมสัมมนาด้วยศุภศาสตรจารย์สถานพนิชอาสาพัฒนาท้องถิ่น	ฝ่ายงานบริการวิชาการ นักศึกษา	-	21,300	-	21,300	-	-	21,300	-	-	1	21,300
		3.3.6 กิจกรรมบริการวิชาการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการและศิลปวัฒนธรรมกับหน่วยงานทางการศึกษาต่างประเทศ	ฝ่ายงานบริการวิชาการ	50,000	-	-	50,000	49,980	-	20	1	-	-	50,000
		3.3.7 กิจกรรมประชุมวันคืนถิ่นครั้งที่ 24	สาขาวิชาการศึกษา ปฐมวัย	25,520	-	-	25,520	-	-	25,520	-	-	-	25,520
3.4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาคุณและบุคลากรทางการศึกษา	3.4 โครงการพัฒนาคุณและบุคลากรทางการศึกษา	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.5	ส่งเสริมให้บุคลากรในคณะจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชน สังคมและสร้างรายได้ให้กับคณะ	3.5 โครงการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ศิลปะและวิวัฒนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น														
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4				40,000	-	-	47,000	39,500	-	1,500	3	-	-	97,000
4.1	ส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ศิลปะและภูมิปัญญา	4.1 โครงการทำนุบำรุงศาสนา วัฒนธรรม ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น	คณะครุศาสตร์	40,000	-	-	47,000	39,500	-	1,500	3	-	-	97,000
		4.1.1 กิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม	ฝ่ายงานทำนุบำรุง ศิลปะฯ	20,000	-	-	20,000	19,500	-	500	1	-	-	20,000
		4.1.2 กิจกรรมสืบสานตำนานพระธาตุพนม	ฝ่ายงานทำนุบำรุง ศิลปะฯ	20,000	-	-	20,000	20,000	-	-	1	-	-	20,000
		4.1.3 กิจกรรมวันข้าราชการ	ฝ่ายงานทำนุบำรุง ศิลปะฯ	7,000	-	-	7,000	6,000	-	1,000	1	-	-	7,000
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาองค์การให้มีคุณภาพ และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล														
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5				453,750	-	-	453,750	382,688	-	71,062	3	-	-	626,100
5.1	พัฒนาองค์กรให้แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะให้มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ในทางบริหาร จัดการได้อย่างเป็นรูปธรรม	5.1 โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000
5.2	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเขียนหรือเรียบเรียงคู่มือ การเรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะ	5.2 โครงการสนับสนุนเขียนคู่มือวิชาการ เรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงานของบุคลากร	คณะครุศาสตร์	450,000	-	-	450,000	381,988	-	68,012	2	-	-	450,000

แผนปฏิบัติการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) ปักษ์กลางปี

กลยุทธ์	ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผนการใช้จ่ายรายไตรมาส				ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			ผลการใช้จ่ายไตรมาส 4			งบประมาณรวมที่เห็น	
				ไตรมาส 4			รวม ไตรมาส 4	นำส่งกรมเงิน เพื่อเบิกจ่าย	อยู่ระหว่าง การเบิกจ่าย	คงเหลือ	ค่าเงินการคลัง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		
				ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
รวมทั้งสิ้น				1,183,756	202,145	-	1,392,901	598,678	106,600	681,623	16	4	10	4,699,125	
5.3 ส่งเสริมให้บุคลากรภายในคณะได้มีกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร 5.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เชื่อมต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	5.2.1	กิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) สำหรับคณาจารย์ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย	ฝ่ายงานบุคลากร	250,000			250,000	204,768		45,232	1			250,000	
	5.2.2	กิจกรรมฝึกอบรมการจัดทำวิจัยงานสายสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ฝ่ายงานบุคลากร	200,000			200,000	177,170		22,830	1			200,000	
	5.3	โครงการพัฒนาสุขภาพและความสัมพันธ์ของบุคลากร	คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101,200
	5.4	โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวก	คณะครุศาสตร์	3,750	-	-	3,750	750	-	3,000	1	-	-	-	15,000
	5.4.1	กิจกรรม 5 ส.คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	ฝ่ายงานอาคารสถานที่	3,750			3,750	750		3,000	1				15,000

๕.๒ : รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คณะครุศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

งานการเงินและบัญชี ขอรายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ คณะครุศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เงินทรองราชการ

๑.๑ รายงานฐานะเงินทรองราชการ (เอกสารประกอบหน้า ๑)

เงินทรองราชการ	รายละเอียด			
	ลูกหนี้เงินทรอง	ใบสำคัญ	เงินฝากธนาคาร	รวม
๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐บาท	๑๗,๙๘๐.๐๐บาท	๑,๔๖๘,๒๗๖.๒๖บาท	๕๑๓,๗๔๓.๗๔ บาท	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐บาท

หมายเหตุ

- ๑.๑.๑ เงินทรองราชการรับจากสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๑.๑.๒ ลูกหนี้เงินทรองราชการ จำนวน ๑๗,๙๘๐.๐๐ บาท
- ๑.๑.๓ ใบสำคัญเงินทรองราชการ จำนวน ๑,๔๖๘,๒๗๖.๒๖ บาท
- ๑.๑.๔ คงเหลือเงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๑๓,๗๔๓.๗๔ บาท
- ๑.๒ รายงานลูกหนี้ค้างเงินยืมทรองราชการ (เอกสารประกอบหน้า ๒)

๒. เงินงบประมาณแผ่นดิน (เอกสารประกอบหน้า ๓)

2563 เดือน	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติ ราชการปี 2563	หัก ค่าใช้จ่าย				รวม คขจ. (1)+(2)+(3)+(4) <5>	คงเหลือสุทธิ <6>	หมายเหตุ
		สังค งบอุดหนุน <1>	วิทย์ งบอุดหนุน <2>	บริการวิชาการ <3>	ทำนุบำรุง <4>			
		1,908,000.00	1,494,500.00	199,000.00	57,000.00		3,658,500.00	
ตุลาคม		3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,655,160.00	
พฤศจิกายน		3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,651,820.00	
ธันวาคม		196,194.72	-	-	-	196,194.72	3,455,625.28	
มกราคม	3,658,500.00	416,636.69	-	22,000.00	-	438,636.69	3,016,988.59	
กุมภาพันธ์		142,839.48	-	43,920.00	-	186,759.48	2,830,229.11	
มีนาคม		44,930.32	-	65,883.00	-	110,813.32	2,719,415.79	
เมษายน		597,820.22	69,991.00	22,000.00	-	689,811.22	2,029,604.57	
พฤษภาคม		325,712.97	150,650.80	21,600.00	50,000.00	547,963.77	1,481,640.80	
มิถุนายน		70,559.94	243,367.46	-	-	313,927.40	1,167,713.40	
กรกฎาคม		29,125.00	600,074.00	-	6,000.00	635,199.00	532,514.40	
13 สิงหาคม		17,614.42	420,320.45	22,000.00	-	459,934.87		
รวมทั้งสิ้น		1,848,113.76	1,484,403.71	197,403.00	56,000.00	3,585,920.47		
คงเหลือทั้งสิ้น		59,886.24	10,096.29	1,597.00	1,000.00	72,579.53		

หมายเหตุ

๒.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติราชการปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓,๖๕๘,๕๐๐ บาท

๒.๒ หักค่าใช้จ่ายด้านสังคมาฯ งบอุดหนุน ประจำเดือนสิงหาคม จำนวน ๑๗,๖๑๔.๔๒ บาท
เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๕๙,๘๘๖.๒๔ บาท

๒.๓ หักค่าใช้จ่ายด้านวิทย์ฯ งบอุดหนุน ประจำเดือนสิงหาคม จำนวน ๔๒๐,๓๒๐.๔๕ บาท
เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้จำนวน ๑๐,๐๙๖.๒๙ บาท

๒.๔ หักค่าใช้จ่ายด้านบริการวิชาการ ประจำเดือนสิงหาคม จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท
เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้จำนวน ๑,๕๙๗.๐๐ บาท

๒.๕ ด้านทำนุบำรุง ยังไม่มีการเบิกจ่าย เงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รวมหักค่าใช้จ่ายประจำเดือนสิงหาคม จำนวน ๔๕๙,๙๓๔.๘๗ บาท

๒.๗ รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๓,๕๘๕,๙๒๐.๔๗ บาท เงินคงเหลือสุทธิที่สามารถใช้ได้
จำนวน ๗๒,๕๗๙.๕๓ บาท

๓. แหล่งที่มาเงินประมาณเงินรายได้

แหล่ง งบประมาณ	เงินรายได้ 63 ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้	รายได้ปัจจุบัน	หักตามระเบียบ 45 %	คงเหลือหลังหัก ตามระเบียบฯ (1)-(2)	หัก คชจ.ปัจจุบัน	คงเหลือ เงินรายได้ (3)-(4)	หมายเหตุ
		<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	
บกศ.	19,247,800.00	24,555,887.00	9,616,478.24	14,939,408.76	14,648,818.23	290,590.53	
ป.โท	2,745,300.00	3,965,303.00	1,552,876.10	2,412,426.90	1,487,510.68	924,916.22	
ป.บัณฑิต	3,655,000.00	6,300,150.00	2,467,239.54	3,832,910.46	873,760.00	2,781,331.26	
รวมจำนวนเงิน	25,648,100.00	34,821,340.00	13,636,593.89	21,184,746.11	17,010,088.91	3,996,838.00	

หมายเหตุ

๓.๑ เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.) (เอกสารประกอบหน้า ๔)

๓.๑.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๑๙,๒๔๗,๘๐๐ บาท

๓.๑.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๒๔,๕๕๕,๘๘๗.๐๐ บาท

๓.๑.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๙,๖๑๖,๔๗๘.๒๔ บาท

๓.๑.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๑๔,๙๓๙,๔๐๘.๗๖ บาท

๓.๑.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๑๔,๖๔๘,๘๑๘.๒๓ บาท

๓.๑.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๒๙๐,๕๙๐.๕๓ บาท

๓.๒ เงินรายได้เงินโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ป.โท) (รายละเอียดแนบ หน้า ๕)

๓.๒.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๒,๗๔๕,๓๐๐ บาท

๓.๒.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๓,๙๖๕,๓๐๓.๐๐ บาท

๓.๒.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๑,๕๕๒,๘๗๖.๑๐ บาท

๓.๒.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๒,๔๑๒,๔๒๖.๙๐ บาท

๓.๒.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๑,๔๘๗,๕๑๐.๖๘ บาท

๓.๒.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๙๒๔,๙๑๖.๒๒ บาท

๓.๓ เงินรายได้หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต)
(รายละเอียดแนบ หน้า ๖)

- ๓.๓.๑ เงินรายได้ ปี ๒๕๖๓ ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๓,๖๕๕,๐๐๐ บาท
 ๓.๓.๒ รายได้ที่ได้รับปัจจุบัน จำนวน ๖,๓๐๐,๑๕๐ บาท
 ๓.๓.๓ หักตามระเบียบฯ ๔๕% จำนวน ๒,๔๖๗,๒๓๙.๕๔ บาท
 ๓.๓.๔ คงเหลือหลังหักตามระเบียบฯ จำนวน ๓,๘๓๒,๙๑๐.๕๖ บาท
 ๓.๓.๕ หักค่าใช้จ่ายปัจจุบัน จำนวน ๘๗๓,๗๖๐.๐๐ บาท
 ๓.๓.๖ คงเหลือเงินรายได้ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๒,๙๕๙,๑๕๐.๕๖ บาท

๔. เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แหล่ง งบประมาณ	เงินสะสม 63 ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ <1>	หัก คชจ.ปัจจุบัน <2>	คงเหลือ เงินรายได้ (1)-(2) <3>	หมายเหตุ
เงินสะสม	36,163,800.00	538,776.16	35,625,023.84	
รวมจำนวนเงิน	36,163,800.00	538,776.16	35,625,023.84	

หมายเหตุ

- ๔.๑ เงินสะสม ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน ๓๖,๑๖๓,๘๐๐ บาท
 ๔.๒ หักค่าใช้จ่ายประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕๓๘,๗๗๖.๑๖ บาท
 ๔.๓ คงเหลือเงินเงินสะสมที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๓๕,๖๒๕,๐๒๓.๘๔ บาท

ประเด็นที่เสนอ : พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓)

เอกสารแนบ : ๑. ข้อมูลงบประมาณสรุปแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓)

๒. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับกลางปี
ครั้งที่ ๒) (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓)

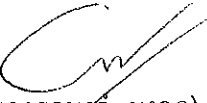
มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....

รายงานฐานะเงินตราของราชการ
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563

วงเงินตราของราชการรับจากสำนักงานอธิการบดี	2,000,000.00 บาท
หัก ลูกหนี้เงินตราของราชการ	17,980.00 บาท
ใบสำคัญเงินตราของราชการ	1,468,276.26 บาท
คงเหลือ เงินฝากธนาคาร	513,743.74 บาท


(นางสาวอรอนงค์ มงกุฏ)
หัวหน้างานการเงิน

รายงานลูกหนี้เงินตราของราชการ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

สิ้นสุด ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2563

รายการตามบัญชีบัญชีเงิน สัญญาที่	วันที่รับเงิน	ชื่อผู้รับเงิน	วัตถุประสงค์การยืม	จำนวนเงิน		วันครบกำหนด	หมายเหตุ
				เงินยืม	คงค้าง		
บย.139/63	14 ส.ค. 63	นายนิวัติ ทองอนงค์	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงภาคสนาม	3,000.00	3,000.00		
บย.140/63	14 ส.ค. 63	นายจักรกฤ เสนาศิริ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงบัตรพัสดุรายเดือน	14,980.00	14,980.00		

ยอดยกไป

17,980.00 17,980.00

สรุปรายงานเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งานการเงิน คณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำเดือน สิงหาคม 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 13 สิงหาคม 2563)

งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	ปี งบ				งบคงเหลือสุทธิ	หมายเหตุ
	งบอุดหนุน <1>	งบอุดหนุน <2>	งบอุดหนุน <3>	งบอุดหนุน <4>		
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	1,998,000.00	1,494,500.00	199,000.00	57,000.00	3,658,500.00	
อุดหนุน	3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,655,160.00
อุดหนุน	3,340.00	-	-	-	3,340.00	3,651,820.00
เงินอุดหนุน	194,194.72	-	-	-	196,194.72	3,455,625.28
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	416,636.69	-	22,000.00	-	438,636.69	3,016,988.59
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	142,839.48	-	43,920.00	-	186,759.48	2,830,229.11
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	44,930.32	-	65,883.00	-	110,813.32	2,719,415.79
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	597,820.22	69,991.00	22,000.00	-	689,811.22	2,029,604.57
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	325,712.97	150,650.80	21,600.00	50,000.00	547,963.77	1,481,640.80
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	70,599.94	243,367.46	-	-	313,927.40	1,167,713.40
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	29,125.00	600,074.00	-	6,000.00	635,199.00	532,514.40
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	17,614.42	420,320.45	22,000.00	-	459,934.87	
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	1,848,113.76	1,484,403.71	197,403.00	36,000.00	3,585,920.47	
งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ ราชการปี 2563	59,886.24	10,096.29	1,597.00	1,000.00	72,579.53	

สรุปรายงานเงินรายได้ของคณะ (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 - 13 สิงหาคม 2563)

แหล่ง งบประมาณ	งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติให้ใช้	รายได้ปัจจุบัน	หักตามระเบียบ 45 %	งบเหลือสุทธิ ตามระเบียบ (1)-(2)	งบคงเหลือ เงินรายได้ (3)-(4)	หมายเหตุ
บาท	19,247,800.00	24,555,887.00	9,616,476.24	14,939,408.76	14,468,818.23	290,590.53
บาท	2,745,300.00	3,965,303.00	1,552,876.10	2,412,426.90	1,487,510.68	924,916.22
บาท	3,655,000.00	6,300,150.00	2,467,239.54	3,832,910.46	873,760.00	2,781,351.26
รวมจำนวนเงิน	25,648,100.00	34,821,340.00	13,636,593.89	21,184,746.11	17,010,088.91	3,996,838.00

สรุปรายงานเงินสะสมของคณะ (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 - 13 สิงหาคม 2563)

แหล่ง งบประมาณ	งบประมา ณที่ได้รับอนุมัติให้ใช้	เงินสะสม 63 ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้	หักตามระเบียบ 45 %	งบคงเหลือ เงินรายได้ (1)-(2)	หมายเหตุ
บาท	36,163,800.00	538,776.16	240,750.27	35,625,023.84	
รวมจำนวนเงิน	36,163,800.00	538,776.16	240,750.27	35,625,023.84	

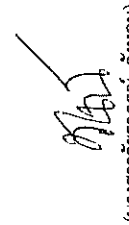
(นางสาววิภากรณี วัฒน) 
 (นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ) 
 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี หัวหน้างานการเงิน

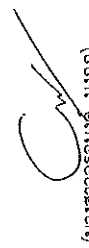
ทะเบียนคุมเงินรายได้บำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 คณะครูสาคมนครศรีธรรมราชวิทยาลัยสงขลารวม
 ประจำปีเรียน สิงหาคม 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2563)

2563 เดือน	งบประมาณ บคส.ที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติงาน	เงินรายได้บคส. ประจำปี 2563	สมทบกองทุน 5%		คงเหลือ ก่อนหัก เงินสะสม (1)-(2)-(3) <4>	หัก สนับสนุน 20% (4)>20% <5>	คงเหลือ (4)-(5) <6>	หัก สะสมคณะ 20% (6)>20% <7>	คงเหลือ (6)-(7) <8>	เงินรายได้ คงเหลือยกมา คงเหลือ(12) <9>	รวมเงินเงิน (8)+(9) <10>	หัก ค่าใช้จ่าย <11>	รายได้คงเหลือสุทธิ (8)+(9)-(11) <12>
			บุคลากร 3% (1)>3% <2>	จัดซื้อ 2% (1)-(2)>2% <3>									
ตุลาคม		4,276,740.00	128,302.20	82,988.76	4,065,469.04	813,093.81	3,252,375.24	650,475.05	2,601,900.19	0.00	823,757.00	1,778,143.19	
พฤศจิกายน		4,991,190.00	149,735.70	96,829.09	4,744,625.21	948,925.04	3,795,700.17	759,140.03	3,036,560.14	1,778,143.19	823,757.00	3,990,946.33	
ธันวาคม	19,247,800.00	474,910.00	14,247.30	9,213.25	451,449.45	90,289.89	361,159.56	72,231.91	288,927.65	3,990,946.33	997,862.00	3,283,011.97	
มกราคม		270,700.00	8,121.00	5,251.58	257,327.42	51,465.48	205,861.94	41,172.39	164,689.55	3,282,011.97	2,239,629.00	1,207,072.52	
กุมภาพันธ์		5,129,600.00	153,708.00	99,397.84	4,870,494.16	974,098.83	3,896,395.33	779,279.07	3,117,116.26	1,207,072.52	1,779,678.00	2,544,510.78	
มีนาคม		64,420.00	1,932.60	1,249.75	61,237.65	12,247.53	48,990.12	9,798.02	39,192.10	2,544,510.78	1,081,878.27	1,501,824.61	
เมษายน		16,020.00	480.60	310.79	15,228.61	3,045.72	12,182.89	2,436.58	9,746.31	1,501,824.61	432,719.66	1,078,851.26	
พฤษภาคม		272,360.00	8,170.80	5,283.78	258,905.42	51,781.06	207,124.33	41,424.87	165,699.47	1,078,851.26	2,786,917.88	-1,542,367.15	
มิถุนายน		2,696,640.00	80,899.20	52,314.82	2,563,425.98	512,685.20	2,050,740.79	410,148.16	1,640,592.63	-1,542,367.15	1,010,418.18	-912,192.70	
กรกฎาคม		6,276,107.00	188,283.21	121,756.48	5,966,067.31	1,193,213.46	4,772,853.85	954,570.77	3,818,283.08	-912,192.70	1,162,002.00	1,744,088.38	
15 สิงหาคม		93,200.00	2,796.00	1,808.08	88,595.92	17,719.18	70,876.74	14,175.35	56,701.39	1,744,088.38	1,510,195.24	290,590.53	
รวมทั้งสิ้น	19,247,800.00	24,555,887.00	736,676.61	476,384.21	23,342,826.18	4,668,565.24	18,674,260.95	3,734,852.19	14,939,408.76	14,648,618.23		290,590.53	

นายแพทย์

*** เงินรายได้เงินบำรุงการศึกษาได้รับอนุมัติจัดสรร(ต้นปี)งบประมาณ 2563 จำนวนเงิน 17,540,000 บาท และได้รับจัดสรรเพิ่ม(กลางปี)งบประมาณ 2563 จำนวน 1,707,800 บาท รวมเงินทั้งสิ้น 19,247,800 บาท


 (นางสาววิษกรภรณ์ วังทอง)
 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี



 (นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ)
 หัวหน้างานการเงิน


ทะเบียนคุณเงินรายได้โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ป.โง) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 ประจำปีเดือน สิงหาคม 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2563)

2563 เดือน	งบประมาณ บค.ที่ได้รับอนุมัติ ตามแบบปฏิบัติ	เงินรายได้บค. ประจำเดือน ปีงบประมาณ 2563	สมทบกองทุน 5%		คช.หรือ ก่อนหัก เงินสะสม (1)-(2)-(3) <4>	หัก สนับสนุน 20% (4)>20% <5>	คงเหลือ (4)-(5) <6>	หัก สะสมคณะ 20% (6)>20% <7>	คงเหลือ (6)-(7) <8>	เงินรายได้ คงเหลือยกมา คงเหลือ(12) <9>	รวมเป็นเงิน (8)+(9) <10>	หัก ค่าใช้จ่าย <11>	รายได้คงเหลือสุทธิ (8)+(9)-(11) <12>
			บุคลากร 3% (1)>3% <2>	วิจัย 2% (1)-(2)>2% <3>									
ตุลาคม		620,550.00	18,616.50	12,038.67	589,894.83	117,978.97	471,915.86	94,383.17	377,532.69	0.00	0.00	0.00	377,532.69
พฤศจิกายน		237,250.00	7,117.50	4,602.65	225,529.85	45,105.97	180,423.88	36,084.78	144,339.10	377,532.69	0.00	0.00	521,871.80
ธันวาคม	2,745,300.00	121,150.00	3,634.50	2,350.31	115,165.19	23,033.04	92,132.15	18,426.43	73,705.72	521,871.80	595,577.52	94,569.00	501,008.52
มกราคม		204,350.00	6,130.50	3,960.39	194,255.11	38,851.02	155,404.09	31,080.82	124,323.27	501,008.52	0.00	0.00	625,331.79
กุมภาพันธ์		463,750.00	13,912.50	8,996.75	440,840.75	88,168.15	352,672.60	70,534.52	282,138.08	625,331.79	907,469.87	385,582.00	521,887.87
มีนาคม		29,500.00	885.00	572.30	28,042.70	5,608.54	22,434.16	4,486.83	17,947.33	521,887.87	539,835.20	93,159.68	446,675.52
เมษายน		169,450.00	5,083.50	3,287.33	161,079.17	32,215.83	128,863.34	25,772.67	103,090.67	446,675.52	549,022.18	744.00	549,022.18
พฤษภาคม		337,500.00	10,125.00	6,547.50	320,827.50	64,165.50	256,662.00	51,332.40	205,329.60	549,022.18	754,351.78	282,240.00	472,111.78
มิถุนายน		676,000.00	20,280.00	13,114.40	642,605.60	128,321.12	514,084.48	102,816.90	411,267.58	472,111.78	889,379.37	128,210.00	755,169.37
กรกฎาคม		1,105,503.00	33,165.09	21,446.76	1,050,891.15	210,178.23	840,712.92	168,142.58	672,570.34	755,169.37	1,427,739.71	267,404.00	1,160,335.71
13 สิงหาคม		300.00	9.00	5.82	285.18	57.04	228.14	45.63	182.52	1,160,335.71	235,602.00	0.00	924,916.22
รวมทั้งสิ้น	2,745,300.00	3,965,309.00	118,959.09	76,926.88	3,769,417.03	753,883.41	3,015,533.63	603,106.73	2,412,426.90	1,160,335.71	1,487,510.68	0.00	924,916.22

หมายเหตุ

*** เงินรายได้ที่ได้รับอนุมัติ ตามแบบปฏิบัติงานปี 2563 (1 ต.ค.63 - 31 มี.ค.63) จำนวน 2,127,000.00 บาท
 ***เงินรายได้ที่ได้รับอนุมัติเพิ่มเติม (ปรับแผนกลางปี) (1 เม.ย.63 - 31 ก.ย.63) จำนวน 618,300.00 บาท
 รวมทั้งสิ้น เงินที่ได้รับอนุมัติตลอดทั้งปีงบประมาณ 2563 จำนวน 2,745,300.00 บาท



 (นางสาววัชรภรณ์ รุ่งทอม)
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

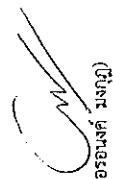

 (นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ทะเบียนคุมเงินรายได้โครงการหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ป.บัณฑิต) ingsประมาณ พ.ศ. 2563
 คณะครูสาคณะมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 ประจำเดือน สิงหาคม 2563 (ข้อมูล ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2563)

2563 เดือน	งบประมาณ บาทที่ได้รับอนุมัติ ตามแผนปฏิบัติการ	เงินรายได้บาท. ประจำเดือน ปี 2563	สมทบกองทุน 5%		คงเหลือ ก่อนหัก เงินสะสม (1)-(2)-(3) <4>	หัก ส่วนส่งม. 20% (4)>20% <5>	คงเหลือ (4)-(5) <6>	หัก สะสมตาม 20% (6)>20% <7>	คงเหลือ (6)-(7) <8>	เงินรายได้ คงเหลือ(12) <9>	รวมเป็นเงิน (8)+(9) <10>	หัก ค่าใช้จ่าย <11>	รายได้สุทธิสุทธิ (8)+(9)-(11) <12>
			บุคลากร 3% (1)>3% <2>	วิจัย 2% (1)-(2)>2% <3>									
ตุลาคม		<1>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
พฤศจิกายน			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ธันวาคม	3,655,000.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
มกราคม			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
กุมภาพันธ์			189,000.00	122,220.00	5,988,780.00	1,197,756.00	4,791,024.00	956,204.80	3,832,819.20	0.00	3,832,819.20	0.00	3,655,000.00
มีนาคม			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,655,000.00	0.00	0.00	3,655,000.00
เมษายน			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,655,000.00	3,125.00	0.00	3,623,075.00
พฤษภาคม		100.00	3.00	1.94	95.06	19.01	76.05	15.21	60.84	3,623,075.00	45,985.00	0.00	3,577,150.84
มิถุนายน		50.00	1.50	0.97	47.53	9.51	38.02	7.60	30.42	3,577,150.84	59,150.00	0.00	2,985,681.26
กรกฎาคม		-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,985,681.26	120,800.00	0.00	2,864,881.26
13 สิงหาคม		-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,864,881.26	83,550.00	0.00	2,781,331.26
รวมทั้งสิ้น	3,655,000.00	6,300,150.00	189,004.50	122,222.91	5,986,922.59	1,197,784.52	4,791,138.07	956,227.61	3,832,910.46	873,760.00	2,781,331.26		

หมายเหตุ: **เงินรายได้ที่ได้รับจากค่าลงทะเบียน จำนวน 6,300,000.00 บาท แต่ได้รับอนุมัติให้ใช้ จำนวน 3,655,000.00 บาท


 (นางสาววัชรภรณ์ วังหอม)
 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี


 (นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ)
 หัวหน้างานการเงิน

๕.๓ รายงานพิจารณาเห็นชอบงบทดลองประจำเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๓
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

งานบัญชี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ขอรายงานพิจารณาเห็นชอบงบทดลองประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑. งบทดลอง (เงินรายได้) ประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ งบ
๒. งบทดลอง (เงินแผ่นดิน) ประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ งบ

ประเด็นที่เสนอ : รายงานพิจารณาเห็นชอบงบทดลองประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เอกสารแนบ : ๑. งบทดลอง(เงินรายได้)ประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ งบ
๒. งบทดลอง(เงินแผ่นดิน)ประจำเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ งบ

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ


ข้อเสนอแนะ

.....
.....

คณะกรรมาธิการ มหาวิทยาลัยนครพนม
 งบแสดงผลการดำเนินงาน (เงินแผ่นดิน)
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
รายได้		
รายได้จากรัฐบาล		
รายได้จากเงินงบประมาณ	3	3,658,500.00
รวมรายได้		3,658,500.00
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	4	30,050.00
ค่าวัสดุ	5	1,027,818.26
ค่าใช้สอย	6	805,092.49
ค่าสาธารณูปโภค	7	609,349.42
รวมค่าใช้จ่าย		2,472,310.17
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		1,186,189.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



(นายอาทิตย์ โสกา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

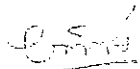
ผู้จัดทำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
งบแสดงฐานะการเงิน (เงินแผ่นดิน)
สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	1,186,189.83
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,186,189.83
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์(สุทธิ)	2	4,123,794.60
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,123,794.60
รวมสินทรัพย์		5,309,984.43

หนี้สิน	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินอุดหนุนทุนวิจัยค้างจ่าย		-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		-
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-
รวมหนี้สิน		-
ส่วนกองทุน		
ทุนสำรองสะสม		-
กองทุน		-
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		4,123,794.60
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		1,186,189.83
รวมส่วนกองทุน		5,309,984.43
รวมหนี้สินและส่วนกองทุน		5,309,984.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



(นายอาทิตย์ โสภ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (เงินแผ่นดิน)
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

หมายเหตุ 1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
101002 เงินฝากมหาลัย - เงินแผ่นดิน	1,186,189.83
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,186,189.83

หมายเหตุ 2 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

	(หน่วย : บาท)
103002 ครุภัณฑ์การศึกษา	4,478,000.00
103102 หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา	556,645.90
ครุภัณฑ์การศึกษา (สุทธิ)	3,921,354.10
103003 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	242,000.00
103103 หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	39,559.50
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สุทธิ)	202,440.50
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	4,123,794.60

หมายเหตุ 3 รายได้จากเงินงบประมาณ

	(หน่วย : บาท)
401001 รายได้จากรัฐบาล	3,658,500.00
รวมรายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ	3,658,500.00

หมายเหตุ 4 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
501007 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	30,050.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	30,050.00

หมายเหตุ 5 ค่าวัสดุ

(หน่วย : บาท)

504001	ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	930,639.46
505006	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	97,178.80
	รวมค่าวัสดุ	<u>1,027,818.26</u>

หมายเหตุ 6 ค่าใช้สอย

		(หน่วย : บาท)
502001	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	468,367.00
503001	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,995.00
504004	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	22,270.00
504006	ค่าต่อประกันภัยรถยนต์	86,673.49
504007	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	195,600.00
504009	ค่าบริการรายเดือน GPS	7,062.00
505013	ค่าขยะมูลฝอย	3,125.00
	รวมค่าใช้สอย	<u>805,092.49</u>

หมายเหตุ 7 ค่าสาธารณูปโภค

		(หน่วย : บาท)
505002	ค่าไปรษณียากร	49,794.00
505003	ค่าโทรศัพท์	11,538.17
505005	ค่าไฟฟ้า	548,017.25
	รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>609,349.42</u>

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
งบทดลอง (เงินแผ่นดิน)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

ชื่อบัญชี	ยอดคงมา 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดคงไป 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
สินทรัพย์						
เงินสด	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินแผ่นดิน	1,355,148.09			168,958.26	1,186,189.83	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินสำรอง	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสรายวัน - เงินสำรอง	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - กยศ	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสรายวัน - บคศ	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินสะสม (คงคลัง)	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บำรุงการศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บ.ไฟ	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - หอพักนักศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ/งานวิจัย	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ศูนย์ กศ.ปช (เดิม)	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันอุบัติเหตุ	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหาย	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าสมัครสอบพนักงานตามสัญญา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหายหอพัก	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ CU-TEP	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ ผลิตภัณฑ์	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินกองทุน	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าคู่มือนักศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	-				-	
เช็ครอขึ้นเงิน	-				-	
ลูกหนี้ - เงินยืมพร้อม	-				-	
ลูกหนี้ - ใบสำคัญ	-				-	
ลูกหนี้ - ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-				-	
ลูกหนี้อื่นๆ	-				-	
คอกเบี้ยเงินสำรองค้างรับ	-				-	
เงินฝากเกินรอเรียกคืน	-				-	
ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-				-	
ครุภัณฑ์การศึกษา	4,478,000.00				4,478,000.00	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	242,000.00				242,000.00	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และระบบ (รับบริจาค)	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา	-	556,645.90			-	556,645.90
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	39,559.50			-	39,559.50
หนี้สิน						
เงินรับฝาก - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-				-	
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหาย	-				-	
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหายหอพัก	-				-	
เงินรอจ่ายเงิน	-				-	
คอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินสำรองรอจ่าย	-				-	
เงินรอตรวจสอบ	-				-	
เงินรอนำส่งค่าประกันอุบัติเหตุ	-				-	
เงินรอนำส่งค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	-				-	
เงินรอนำส่งค่าลงทะเบียนบัณฑิต	-				-	
เงินรอนำส่งค่าปรับเงินสำรองราชการ	-				-	
เงินรอจ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-				-	
เงินรอนำส่งรายได้ข้ามปีงบประมาณ	-				-	
เงินรับฝาก - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	-				-	
เงินรอนำส่งค่าคู่มือนักศึกษา	-				-	
เงินรอจ่ายค่าสอนเดินภาระงานสอน	-				-	

ชื่อบัญชี	มกราคม 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		มกราคม 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
เบิกเงินส่งคืนรอนาส่ง		-				-
เงินอุดหนุนหน่วยวิจัยค้างจ่าย		-				-
เจ้าหน้าที่เงินอุดหนุนราชการ		-				-
เจ้าหน้าที่สำนักงานอธิการ		-				-
รายได้รอการรับรู้		-				-
รวม						-
ทุน		-				-
เงินทุนสำรองสะสม		-				-
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด		-				-
กองทุน		-				-
ทุนรับโอนจากศิลปศาสตร์		-				-
รายได้สูง/ต่ำ กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา		4,123,794.60				4,123,794.60
รายได้						3,658,500.00
รายได้จากรัฐบาล		3,658,500.00				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ป.โท		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก		-				-
รายได้จากราชการให้บริการวิชาการ		-				-
รายได้จากรับบริจาคเพื่อทุนการศึกษา		-				-
รายได้ค่าสาธารณูปโภค		-				-
รายได้จากการรับโอน		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนบัณฑิต		-				-
รายได้อื่นๆ		-				-
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร		-				-
รายได้ค่าปรับ		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา กศ.ปช. (เดิม)		-				-
รายได้ค่าสมัครสอบพนักงานตามสัญญา		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนนำเสนองานทางวิชาการ		-				-
รายได้ค่าไฟฟ้า		-				-
รายได้ค่าบำรุงสถานที่/ค่าเช่าสถานที่		-				-
เงินสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป		-				-
รายได้จากการรับบริจาค		-				-
ค่าใช้จ่าย						-
เงินเดือนและค่าจ้าง		-				-
ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย		-				-
ค่าจ้างพนักงานตามสัญญา		-				-
ค่าจ้างชั่วคราว		-				-
เงินประจำตำแหน่งบริหาร		-				-
เงินสมทบประกันสังคม		-				-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	25,170.00		4,880.00		30,050.00	
ค่าตอบแทนนอกเวลา		-				-
ค่าครองชีพพิเศษ		-				-
ค่าสอนเกินภาระงาน		-				-
ค่าเบี้ยประชุม		-				-
ค่าตอบแทนสอนค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์		-				-
ค่าตอบแทนการสอน ป.โท		-				-
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย		-				-
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	339,637.00		128,730.00		468,367.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,995.00				21,995.00	
ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	899,350.46		31,289.00		930,639.46	
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์		-				-
ค่าซ่อมบำรุงห้องเรียน/อาคารเรียน		-				-
ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	22,270.00				22,270.00	
ค่าซ่อมบำรุงลิฟต์		-				-
ค่าต่อประกันภัยรถยนต์	86,673.49				86,673.49	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	195,600.00				195,600.00	
ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ		-				-
ค่าบริการรายเดือน GPS	7,062.00				7,062.00	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร		-				-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ค่าไปรษณีย์	47,359.00		2,435.00		49,794.00	
ค่าโทรศัพท์	9,913.91		1,624.26		11,538.17	
ค่าน้ำประปา	-				-	
ค่าไฟฟ้า	548,017.25				548,017.25	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	97,178.80				97,178.80	
ค่าถ่ายเอกสาร	-				-	
ค่าเช่าบ้าน	-				-	
เงินอุดหนุนทุนวิจัย	-				-	
ค่าตอบแทนประเมินการสอน	-				-	
เงินอุดหนุนทุนหนังสือ/ตำรา	-				-	
ค่าแปลรายละเอียดวิชา/แปลภาษา	-				-	
ค่าขยะมูลฝอย	3,125.00				3,125.00	
ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - ยานพาหนะ	-				-	
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย(ให้บริการวิชาการ)	-				-	
คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	-				-	
รวม	8,378,500.00	8,378,500.00	168,958.26	168,958.26	8,378,500.00	8,378,500.00

ลงชื่อ

(นายอาทิตย์ โสกา
นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำ


คณะศุศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนคร
งบทดลอง (เงินแผ่นดิน)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
สินทรัพย์						
เงินสด	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินแผ่นดิน	1,736,174.66			381,026.57	1,355,148.09	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินตรา	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสเงินสด - เงินตรา	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - กยศ	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสเงินสด - บกศ	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินสะสม (คงคลัง)	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บำรุงการศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บ.โท	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - หอพักนักศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ/งานวิจัย	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ศูนย์ กศ.ปช (เดิม)	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันอุบัติเหตุ	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหาย	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าสมัครสอบพนักงานควบคุม	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหายหอพัก	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ CU-TEP	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ ผลิตภัณฑ์	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	-				-	
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินกองทุน	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าคู่มือนักศึกษา	-				-	
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าหนังสือประจำตัวนักศึกษา	-				-	
เช็ครอขึ้นเงิน	-				-	
ลูกหนี้ - เงินยืมตรา	-				-	
ลูกหนี้ - ใบสำคัญ	-				-	
ลูกหนี้ - ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-				-	
ลูกหนี้อื่นๆ	-				-	
ดอกเบี้ยเงินตราคงค้างรับ	-				-	
เงินฝากเกินรอเรียกคืน	-				-	
ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-				-	
ครุภัณฑ์การศึกษา	4,478,000.00				4,478,000.00	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	242,000.00				242,000.00	
ครุภัณฑ์คนละนาฏศิลป์ (รับบริจาค)	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา	-	556,645.90			-	556,645.90
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	39,559.50			-	39,559.50
หนี้สิน						
เงินรับฝาก - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-				-	
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหาย	-				-	
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหายหอพัก	-				-	
เงินรอจ่ายคืน	-				-	
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินตราคงค้างส่ง	-				-	
เงินรอตรวจสอบ	-				-	
เงินรอนำส่งค่าประกันอุบัติเหตุ	-				-	
เงินรอนำส่งค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	-				-	
เงินรอนำส่งค่าลงทะเบียนบัณฑิต	-				-	
เงินรอนำส่งค่าปรับเงินตราคงค้าง	-				-	
เงินรอจ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-				-	
เงินรอนำส่งรายได้ข้ามปีงบประมาณ	-				-	
เงินรับฝาก - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	-				-	
เงินรอนำส่งค่าคู่มือนักศึกษา	-				-	
เงินรอจ่ายค่าตอบแทนการงานสอน	-				-	

ข้อบัญญัติ	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
เบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง		-				-
เงินอุดหนุนทุนวิจัยจ้างงาน		-				-
เจ้าหน้าที่เงินทดรองราชการ		-				-
เจ้าหน้าที่สำนักงานอธิการ		-				-
รายได้โครงการรับรู้		-				-
รวม		-				-
ทุน		-				-
เงินทุนสำรองสะสม		-				-
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด		-				-
กองทุน		-				-
ทุนรับโอนจากศิลปศาสตร์		-				-
รายได้สูง(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา		4,123,794.60				4,123,794.60
รวมได้		3,658,500.00				3,658,500.00
รายได้จากรัฐบาล		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ป.โท		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก		-				-
รายได้จากการให้บริการวิชาการ		-				-
รายได้จากการรับบริจาคเพื่อทุนการศึกษา		-				-
รายได้ค่าสาธารณูปโภค		-				-
รายได้จากการรับโอน		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนบัณฑิต		-				-
รายได้อื่นๆ		-				-
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร		-				-
รายได้ค่าปรับ		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา กศ.ปช (เดิม)		-				-
รายได้ค่าสมัครสอบพนักงานคณาสัญญา		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนนำเสนอผลงานทางวิชาการ		-				-
รายได้ค่าไฟฟ้า		-				-
รายได้ค่าบริการสถานที่/ค่าเช่าสถานที่		-				-
เงินสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป		-				-
รายได้จากการรับบริจาค		-				-
ค่าใช้จ่าย		-				-
เงินเดือนและค่าจ้าง		-				-
ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย		-				-
ค่าจ้างพนักงานคณาสัญญา		-				-
ค่าจ้างชั่วคราว		-				-
เงินประจำตำแหน่งบริหาร		-				-
เงินสมทบประกันสังคม		-				-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	22,730.00		2,440.00		25,170.00	
ค่าตอบแทนนอกเวลา		-				-
ค่าครองชีพพิเศษ		-				-
ค่าตอบแทนภาระงาน		-				-
ค่าเบี้ยประชุม		-				-
ค่าตอบแทนสอบค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์		-				-
ค่าตอบแทนการสอน ป.โท		-				-
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย		-				-
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	339,637.00				339,637.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,995.00				21,995.00	
ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	659,353.00		239,997.46		899,350.46	
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์		-				-
ค่าซ่อมบำรุงห้องเรียน/อาคารเรียน		-	22,270.00		22,270.00	
ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ		-				-
ค่าซ่อมบำรุงลิฟต์		-				-
ค่าตอบแทนกับวิทยากร	86,673.49				86,673.49	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	112,165.20		83,434.80		195,600.00	
ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ		-				-
ค่าบริการรายเดือน GPS	7,062.00				7,062.00	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร		-				-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ค่าไปรษณียบัตร	39,629.00		7,730.00		47,359.00	
ค่าโทรศัพท์	7,194.60		2,719.31		9,913.91	
ค่าน้ำประปา	-				-	
ค่าไฟฟ้า	548,017.25				548,017.25	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	75,368.80		21,810.00		97,178.80	
ค่าถ่ายเอกสาร	-				-	
ค่าเช่าบ้าน	-				-	
เงินอุดหนุนทุนวิจัย	-				-	
ค่าตอบแทนประเมินการสอน	-				-	
เงินอุดหนุนหนังสือ/ตำรา	-				-	
ค่าแปลรายละเอียดวิชา/แปลภาษา	-				-	
ค่าชงนมฝอย	2,500.00		625.00		3,125.00	
ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์การศึกษา	-				-	
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - ยานพาหนะ	-				-	
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย(บริการวิชาการ)	-				-	
คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	-				-	
รวม	8,378,500.00	8,378,500.00	381,026.57	381,026.57	8,378,500.00	8,378,500.00

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

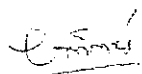
(นายอาทิตย์ โสกา
นักวิชาการเงินและบัญชี)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
รายได้		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	6	37,169,375.25
รายได้อื่น	7	247,418.00
รวมรายได้		<u>37,416,793.25</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	8	8,475,072.00
ค่าตอบแทน	9	3,091,460.00
ค่าใช้จ่ายสอย	10	2,690,977.83
ค่าวัสดุ	11	2,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	12	963,442.88
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	13	2,946,200.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>18,169,152.71</u>
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		<u>19,247,640.54</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



(นายอาทิตย์ โสกา)

นักวิชาการเงินและบัญชี


ผู้จัดทำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	81,032,416.81
ลูกหนี้ระยะสั้น	2	1,592,273.14
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		82,624,689.95
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์(สุทธิ)	3	1,041,500.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,041,500.00
รวมสินทรัพย์		83,666,189.95
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินรับฝากระยะสั้น	4	3,119,268.89
เจ้าหนี้ระยะสั้น		-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,119,268.89
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะยาว	5	2,046,296.19
รวมหนี้สิน		2,046,296.19
ส่วนของทุน		
กองทุน		10,173,373.40
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		19,247,640.54
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา		49,079,610.93
รวมส่วนของทุน		78,500,624.87
รวมหนี้สินและส่วนของทุน		83,666,189.95

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน



(นายอาทิตย์ โสภา)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

หมายเหตุ 1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

		(หน่วย : บาท)
101003	เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินตรา	409,600.20
101005	เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - กยศ	1,106,705.78
101007	เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินสะสม (คงคลัง)	47,643,277.56
101008	เงินฝากมหาวิทยาลัย - บำรุงการศึกษา	11,180,584.70
101009	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ป.โท	2,612,014.00
101010	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ป.บัณฑิต	5,818,000.00
101011	เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ/งานวิจัย	67,271.40
101013	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันอุบัติเหตุ	557,360.00
101014	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหาย	655,000.00
101016	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหายหอพัก	13,000.00
101017	เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	89,500.00
101018	เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ CU-TEP	9,170.00
101019	เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ ผลิตสื่อออนไลน์	1,870.00
101020	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	2,100.00
101021	เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินกองทุน	10,243,813.17
101022	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าคู่มือนักศึกษา	124,700.00
101023	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	253,700.00
101024	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าบำรุงห้องสมุด	180,000.00
101025	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าเช่าสถานที่	11,000.00
101026	เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าลงทะเบียนบัณฑิต	4,000.00
102005	เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินมัดจำสัญญา	49,750.00
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		81,032,416.81

หมายเหตุ 2 ลูกหนี้ระยะสั้น

		(หน่วย : บาท)
102001	ลูกหนี้ - เงินยืมทตรง	15,652.00
102002	ลูกหนี้ - โบสำคัญ	1,576,621.14
รวมลูกหนี้ระยะสั้น		1,592,273.14

หมายเหตุ 3 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

		(หน่วย : บาท)
103003	ครุภัณฑ์การศึกษา	995,000.00
103004	ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (รับบริจาค)	46,500.00
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		1,041,500.00

หมายเหตุ 4 เงินรับฝากระยะสั้น

		(หน่วย : บาท)
201001	เงินรับฝาก - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	89,500.00
201002	เงินรับฝาก - ประกันของเสียหาย	655,000.00
201003	เงินรับฝาก - ประกันของเสียหายหอพัก	13,000.00
201004	เงินรับฝาก - ค่าบำรุงห้องสมุด	180,000.00
201005	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินทตรงรอนำส่ง	1,245.14
201007	เงินรอนำส่งค่าประกันอุบัติเหตุ	557,500.00
201008	เงินรอนำส่งค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	253,700.00
201009	เงินรอนำส่งค่าลงทะเบียนบัณฑิต	4,000.00
201010	เงินรอนำส่งค่าปรับเงินทตรงราชการ	628.20
201011	เงินรอนำส่งกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	1,033,500.00
201012	เงินรับฝาก - เงินมัดจำสัญญา หจก.สกลรุ่งเจริญภัณฑ์	49,750.00
201013	เงินรับฝาก - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	2,100.00
201014	เงินรอนำส่งค่าคู่มือนักศึกษา	124,700.00
201016	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารอื่นๆ รอนำส่ง	143,645.55
201017	เงินรับฝาก - ค่าเช่าสถานที่	11,000.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น		3,119,268.89

หมายเหตุ 5 เจ้าหนี้ระยะยาว

		(หน่วย : บาท)
202001	เจ้าหนี้เงินตราของราชการ	2,000,000.00
202003	รายได้รอการรับรู้	46,296.19
รวมเจ้าหนี้ระยะยาว		<u>2,046,296.19</u>

หมายเหตุ 6 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

		(หน่วย : บาท)
401002	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	24,806,710.00
401003	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ป.โท	4,162,110.00
401005	รายได้จากการให้บริการวิชาการ	48,000.00
401013	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา - ป.บัณฑิต	6,390,000.00
401018	เงินสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป	1,762,555.25
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ		<u>37,169,375.25</u>

หมายเหตุ 7 รายได้อื่น

		(หน่วย : บาท)
401004	รายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก	95,000.00
401010	รายได้อื่นๆ	130,770.00
401014	รายได้ค่าสมัครสอบพนักงานตามสัญญา	5,200.00
401016	รายได้ค่าไฟฟ้า	16,448.00
รวมรายได้อื่น		<u>247,418.00</u>

หมายเหตุ 8 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

		(หน่วย : บาท)
501002	ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย	2,110,750.00
501003	ค่าจ้างพนักงานตามสัญญา	5,493,016.00
501005	เงินประจำตำแหน่งบริหาร	480,000.00
501006	เงินสมทบประกันสังคม	215,635.00
501007	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	145,671.00

หมายเหตุ 8 ค่าใช้จ่ายบุคลากร (ต่อ)

	(หน่วย : บาท)
501009 ค่าครองชีพพิเศษ	30,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	8,475,072.00

หมายเหตุ 9 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
501008 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	2,700.00
501010 ค่าสอนเกินภาระงาน	1,759,220.00
501012 ค่าตอบแทนสอบค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์	120,500.00
501013 ค่าตอบแทนการสอน ป.โท	662,040.00
501016 ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,000.00
501017 ค่าตอบแทนสอน ป.บัณฑิต	540,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	3,091,460.00

หมายเหตุ 10 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
501014 ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	319,636.92
501015 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	100,425.96
502001 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	1,961,877.68
503001 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	134,199.27
504010 ค่าภาระงานสอนต่างคณะ	101,838.00
508001 ค่าจ้างเหมาบริการ(พนักงาน)	73,000.00
รวมค่าใช้สอย	2,690,977.83

หมายเหตุ 11 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
504001 ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	2,000.00
รวมค่าวัสดุ	2,000.00

หมายเหตุ 12 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
505005 ค่าไฟฟ้า	963,442.88
รวมค่าวัสดุ	963,442.88

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

	(หน่วย : บาท)
505011 เงินอุดหนุนทุนหนังสือ/ตำรา	139,000.00
507005 เงินสนับสนุนเจ้าของหลักสูตร	92,236.00
507006 ค่าบริการจัดการงานวิชาศึกษาทั่วไป (GE)	184,472.00
507007 ค่าสถานที่จัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป	276,708.00
507008 ค่าบริหารจัดการงานวิชาศึกษาทั่วไป	1,291,304.00
507009 ค่าบำรุงกิจกรรม	181,600.00
507010 ค่าศูนย์การเรียนรู้	326,880.00
507011 ค่าบำรุงห้องสมุด	454,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	2,946,200.00

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
งบทดลอง (เงินรายได้)
ณ 31 กรกฎาคม 2563

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
สินทรัพย์						
เงินสด	-	-	6,929,850.00	6,929,850.00	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินแผ่นดิน	-	-	-	-	-	-
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินทศรอง	989,347.20	-	78,123.00	657,870.00	409,600.20	-
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสรายวัน - เงินทศรอง	-	-	657,870.00	657,870.00	-	-
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - กยศ	1,106,705.78	-	-	-	1,106,705.78	-
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - กระแสรายวัน - บกศ	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินสะสม (คงคลัง)	47,643,277.56	-	-	-	47,643,277.56	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บำรุงการศึกษา	7,526,997.37	-	5,482,470.00	1,828,882.67	11,180,584.70	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ป.โท	1,718,794.00	-	1,210,800.00	317,580.00	2,612,014.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ป.บัณฑิต	5,829,500.00	-	-	11,500.00	5,818,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ/งานวิจัย	67,271.40	-	-	-	67,271.40	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ศูนย์ กศ.ปช. (เดิม)	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันอุบัติเหตุ	458,380.00	-	98,980.00	-	557,360.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหาย	606,000.00	-	49,000.00	-	655,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าสมัครสอบพนักงานควบคุมฯ	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหายหอพัก	13,000.00	-	-	-	13,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	25,000.00	-	64,500.00	-	89,500.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ CU-TEP	9,170.00	-	-	-	9,170.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ ผลิตภัณฑ์	1,870.00	-	-	-	1,870.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	2,000.00	-	100.00	-	2,100.00	-
เงินฝาก ธ.กรุงไทย - ออมทรัพย์ - เงินกองทุน	10,243,813.17	-	-	-	10,243,813.17	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าคู่มือนักศึกษา	119,900.00	-	4,800.00	-	124,700.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าเช่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	234,500.00	-	19,200.00	-	253,700.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าบำรุงห้องสมุด	180,000.00	-	-	-	180,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าเช่าสถานที่	11,000.00	-	-	-	11,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าลงทะเบียนบัณฑิต	4,000.00	-	-	-	4,000.00	-
ลูกหนี้ - เงินยืมทศรอง	226,839.00	-	657,870.00	869,057.00	15,652.00	-
ลูกหนี้ - ใบสำคัญ	785,687.14	-	862,784.00	71,850.00	1,576,621.14	-
ลูกหนี้ - ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้ - กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินมัดจำสัญญา	49,750.00	-	-	-	49,750.00	-
เงินฝากเกินรอเรียกคืน	-	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
วัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์การศึกษา	995,000.00	-	-	-	995,000.00	-
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (รับบริจาค)	46,500.00	-	-	-	46,500.00	-
หนี้สิน						
เงินรับฝาก - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-	25,000.00	-	64,500.00	-	89,500.00
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหาย	-	606,000.00	-	49,000.00	-	655,000.00
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหายหอพัก	-	13,000.00	-	-	-	13,000.00
เงินรับฝาก - ค่าบำรุงห้องสมุด	-	180,000.00	-	-	-	180,000.00
คอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินทศรองรอจ่าย	-	1,245.14	-	-	-	1,245.14
เงินรอตรวจสอบ	-	-	-	-	-	-
เงินรอจ่ายค่าประกันอุบัติเหตุ	-	458,520.00	-	98,980.00	-	557,500.00
เงินรอจ่ายค่าประกันตัวนักศึกษา	-	234,500.00	-	19,200.00	-	253,700.00
เงินรอจ่ายค่าลงทะเบียนบัณฑิต	-	4,000.00	-	-	-	4,000.00
เงินรอจ่ายค่าลงทะเบียนบัณฑิต	-	628.20	-	-	-	628.20
เงินรอจ่ายค่าประกันเงินทศรองราชการ	-	1,033,500.00	-	-	-	1,033,500.00
เงินรอจ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-	1,033,500.00	-	-	-	1,033,500.00
เงินรับฝาก - เงินมัดจำสัญญา หจก.สกลรุ่งเจริญภัณฑ์	-	49,750.00	-	-	-	49,750.00
เงินรับฝาก - ค่ามัดจำกุญแจหอพัก	-	2,000.00	-	100.00	-	2,100.00
เงินรอจ่ายค่าคู่มือนักศึกษา	-	119,900.00	-	4,800.00	-	124,700.00
เงินรอจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน	-	-	-	-	-	-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารอื่นๆ รอนำส่ง		143,645.55				143,645.55
เงินรับฝาก - ค่าเช่าสถานที่		11,000.00				11,000.00
เบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง		-				-
เงินอุดหนุนทุนวิจัยค้ำจ้งจ่าย		-				-
ค่าใช้จ่ายค้ำจ้งจ่าย		-				-
เจ้าหนี้เงินทรงรองราชการ		2,000,000.00				2,000,000.00
เจ้าหนี้สำนักงานอธิการ		-				-
รายได้รอการรับรู้		46,296.19				46,296.19
ทุน						
ทุน		-				-
เงินทุนสำรองสะสม		-				-
เงินสำรอง (เงินต้นเบิกเหลือเงิน)		-				-
กองทุน		10,173,373.40				10,173,373.40
ทุนรับโอนจากศิลปศาสตร์		-				-
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา		49,079,610.93				49,079,610.93
รายได้						
รายได้จากรัฐบาล		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา		19,341,740.00		5,464,970.00		24,806,710.00
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ป.โท		2,951,310.00		1,210,800.00		4,162,110.00
รายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก		77,500.00		17,500.00		95,000.00
รายได้จากการให้บริการวิชาการ		48,000.00				48,000.00
รายได้จากการรับบริจาคเพื่อทุนการศึกษา		-				-
รายได้ค่าสาธารณูปโภค		-				-
รายได้จากการรับโอน		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนบัณฑิต		-				-
รายได้อื่นๆ		130,770.00				130,770.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร		-				-
รายได้ค่าปรับ		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา - ป.บัณฑิต		6,390,000.00				6,390,000.00
รายได้ค่าสมัครสอบพนักงานตามสัญญา		5,200.00				5,200.00
รายได้ค่าลงทะเบียนนำเสนอมผลงานทางวิชาการ		-				-
รายได้ค่าไฟฟ้า		16,448.00				16,448.00
รายได้ค่าบริการสถานที่/ค่าเช่าสถานที่		-				-
เงินสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป		1,762,555.25				1,762,555.25
รายได้จากการรับบริจาค		-				-
ค่าใช้จ่าย						
เงินเดือนและค่าจ้าง		-				-
ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย	1,928,260.00		182,490.00		2,110,750.00	
ค่าจ้างพนักงานตามสัญญา	4,910,526.00		582,490.00		5,493,016.00	
ค่าจ้างชั่วคราว	-					-
เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร	432,000.00		48,000.00		480,000.00	
เงินสมทบประกันสังคม	192,970.00		22,665.00		215,635.00	
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	130,249.00		15,422.00		145,671.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	2,700.00				2,700.00	
ค่าครองชีพพิเศษ	27,000.00		3,000.00		30,000.00	
ค่าสอนเกินภาระงาน	1,759,220.00				1,759,220.00	
ค่าเบี้ยประชุม	-					-
ค่าตอบแทนสอนค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์	-		120,500.00		120,500.00	
ค่าตอบแทนการสอน ป.โท	471,960.00		190,080.00		662,040.00	
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	248,896.92		70,740.00		319,636.92	
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	78,177.96		22,248.00		100,425.96	
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-		7,000.00		7,000.00	
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	1,570,631.00		391,246.68		1,961,877.68	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	125,785.00		8,414.27		134,199.27	
ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	2,000.00				2,000.00	
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	-					-
ค่าซ่อมบำรุงห้องเรียน/อาคารเรียน	-					-
ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	-					-
ค่าซ่อมบำรุงลิฟต์	-					-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 กรกฎาคม 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 สิงหาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ค่าตอบแทนวิทยากร	-				-	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	-				-	
ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	-				-	
ค่าบริการรายเดือน GPS	-				-	
ค่าภาระงานสอนต่างประเทศ	101,838.00				101,838.00	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-				-	
ค่าไปรษณีย์	-				-	
ค่าโทรศัพท์	-				-	
ค่าเบี้ยประกันภัย	-				-	
ค่าไฟฟ้า	538,776.16		424,666.72		963,442.88	
ค่าบำรุงซ่อมเครื่อง	-				-	
ค่าถ่ายเอกสาร	-				-	
ค่าเช่าบ้าน	-				-	
เงินอุดหนุนทุนวิจัย	-				-	
ค่าตอบแทนประเมินการสอน	-				-	
เงินอุดหนุนทุนหนังสือ/ตำรา	93,000.00		46,000.00		139,000.00	
ค่าแปลรายละเอียดวิชา/แปลภาษา	-				-	
ค่าขยะมูลฝอย	-				-	
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - วัสดุสำนักงาน	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - รถยนต์	-				-	
ค่าเสื่อมราคา - บ้านพาหนะ	-				-	
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย(บริการวิชาการ)	-				-	
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย 20%	-				-	
ค่าสนับสนุนกองทุนบุคลากร	-				-	
ค่าสนับสนุนกองทุนวิจัย	-				-	
เงินสนับสนุนเจ้าของหลักสูตร	92,236.00				92,236.00	
ค่าบริการจัดการงานวิชาศึกษาทั่วไป (GE)	184,472.00				184,472.00	
ค่าสถานที่จัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป	276,708.00				276,708.00	
ค่าบริการจัดการงานวิชาศึกษาทั่วไป	1,291,304.00				1,291,304.00	
ค่าบำรุงกิจกรรม	181,600.00				181,600.00	
ค่าศูนย์การเรียนรู้	326,880.00				326,880.00	
ค่าบำรุงห้องสมุด	454,000.00				454,000.00	
ค่าจ้างเหมาบริการ(พนักงาน)	50,000.00		23,000.00		73,000.00	
ค่าตอบแทนสอน ป.บัณฑิต	540,000.00				540,000.00	
รวม	94,905,492.66	94,905,492.66	18,274,309.67	18,274,309.67	101,835,342.66	101,835,342.66

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายอาทิตย์ โสกา
นักวิชาการเงินและบัญชี

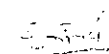
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
งบทดลอง (เงินรายได้)
ณ 30 มิถุนายน 2563

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
สินทรัพย์						
เงินสด	-	-	3,106,610.00	3,106,610.00	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินแผ่นดิน	-	-	-	-	-	-
เงินฝาก อ.กรุงเทพ - ออมทรัพย์ - เงินตรา	1,156,671.39	-	386,100.81	553,425.00	989,347.20	-
เงินฝาก อ.กรุงเทพ - กระแสเงินสด - เงินตรา	-	-	553,425.00	553,425.00	-	-
เงินฝาก อ.กรุงเทพ - ออมทรัพย์ - กยศ	1,110,235.88	-	3,469.90	7,000.00	1,106,705.78	-
เงินฝาก อ.กรุงเทพ - กระแสเงินสด - กยศ	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินสะสม (คงค้าง)	48,638,277.56	-	-	995,000.00	47,643,277.56	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บำรุงการศึกษา	5,787,888.37	-	2,651,170.00	912,061.00	7,526,997.37	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บ.โท	1,243,334.00	-	700,100.00	224,640.00	1,718,794.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บ.บัณฑิต	6,381,000.00	-	-	551,500.00	5,829,500.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ/งานวิจัย	67,271.40	-	-	-	67,271.40	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ศูนย์ กศ.ปจ. (เดิม)	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันอุบัติเหตุ	378,520.00	-	79,860.00	-	458,380.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหาย	510,000.00	-	96,000.00	-	606,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าสมัครสอบพนักงานคณบดี	-	-	-	-	-	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าประกันของเสียหายหอพัก	13,000.00	-	-	-	13,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	25,000.00	-	-	-	25,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ CU-TEP	9,170.00	-	-	-	9,170.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - บริการวิชาการ ผลิตภัณฑ์	1,870.00	-	-	-	1,870.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่ามัดจำกองทุน	1,500.00	-	500.00	-	2,000.00	-
เงินฝาก อ.กรุงเทพ - ออมทรัพย์ - เงินกองทุน	10,226,140.95	-	17,672.22	-	10,243,813.17	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าคู่มือนักศึกษา	110,800.00	-	9,100.00	-	119,900.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	198,100.00	-	36,400.00	-	234,500.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าบำรุงห้องสมุด	180,000.00	-	-	-	180,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าเช่าสถานที่	11,000.00	-	-	-	11,000.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - ค่าลงทะเบียนบัณฑิต	4,000.00	-	-	-	4,000.00	-
ลูกหนี้ - เงินยืมตรา	41,320.00	-	553,425.00	367,906.00	226,839.00	-
ลูกหนี้ - ใบสำคัญ	802,908.84	-	367,906.00	385,127.70	785,687.14	-
ลูกหนี้ - ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้ - กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-	-	-	-	49,750.00	-
เงินฝากมหาวิทยาลัย - เงินมัดจำสัญญา	49,750.00	-	-	-	-	-
เงินฝากกับรอเรียกคืน	-	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
วัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์การศึกษา	-	-	995,000.00	-	995,000.00	-
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (รับบริจาค)	46,500.00	-	-	-	46,500.00	-
หนี้สิน						
เงินรับฝาก - เงินบริจาคเพื่อทุนการศึกษา	-	25,000.00	-	-	-	25,000.00
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหาย	-	510,000.00	-	96,000.00	-	606,000.00
เงินรับฝาก - ประกันของเสียหายหอพัก	-	13,000.00	-	-	-	13,000.00
เงินรับฝาก - ค่าบำรุงห้องสมุด	-	180,000.00	-	-	-	180,000.00
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเงินตราออมทรัพย์	-	272.03	-	973.11	-	1,245.14
เงินรอตรวจสอบ	-	-	-	-	-	-
เงินรอนำส่งค่าประกันอุบัติเหตุ	-	378,660.00	-	79,860.00	-	458,520.00
เงินรอนำส่งค่าประกันของเสียหาย	-	198,100.00	-	36,400.00	-	234,500.00
เงินรอนำส่งค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	-	4,000.00	-	-	-	4,000.00
เงินรอนำส่งค่าลงทะเบียนบัณฑิต	-	4,000.00	-	-	-	4,000.00
เงินรอนำส่งค่าปรับเงินตราออมทรัพย์	-	628.20	-	-	-	628.20
เงินรอจ่ายกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)	-	1,040,500.00	7,000.00	-	-	1,033,500.00
เงินรับฝาก - เงินมัดจำสัญญา หจก.สกลรุ่งเจริญภัณฑ์	-	49,750.00	-	-	-	49,750.00
เงินรับฝาก - ค่ามัดจำกองทุน	-	1,500.00	-	500.00	-	2,000.00
เงินรอนำส่งค่าคู่มือนักศึกษา	-	110,800.00	-	9,100.00	-	119,900.00
เงินรอจ่ายค่าสอนนักเรียนงานสอน	-	-	-	-	-	-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารอื่นๆ รอนำส่ง		122,503.43		21,142.12		143,645.55
เงินรับฝาก - ค่าเช่าสถานที่		11,000.00				11,000.00
เบิกเงินส่งคืนรอนำส่ง		-				-
เงินอุดหนุนทุนวิจัยจ่าย		-				-
ค่าใช้จ่ายค้ำจ้ง		-				-
เจ้าหน้าที่เงินอุดหนุนราชการ		2,000,000.00				2,000,000.00
เจ้าหน้าที่สำนักงานอธิการ		-				-
รายได้รอการรับรู้		46,296.19				46,296.19
รวม						
ทุน		-				-
เงินทุนสำรองสะสม		-				-
เงินสำรอง (เงินกั้นเบ็ดเตล็ด)		-				-
กองทุน		10,173,373.40				10,173,373.40
ทุนรับโอนจากศิลปศาสตร์		-				-
รายได้สูง(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสะสมยกมา		49,079,610.93				49,079,610.93
รายได้						
รายได้จากรัฐบาล		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา		16,713,070.00		2,628,670.00		19,341,740.00
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา ป.โท		2,251,210.00		700,100.00		2,951,310.00
รายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก		55,000.00		22,500.00		77,500.00
รายได้จากการให้บริการวิชาการ		48,000.00				48,000.00
รายได้จากการรับบริจาคเพื่อทุนการศึกษา		-				-
รายได้ค่าสาธารณูปโภค		-				-
รายได้จากการรับโอน		-				-
รายได้ค่าลงทะเบียนบัณฑิต		-				-
รายได้อื่นๆ		130,770.00				130,770.00
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร		-				-
รายได้ค่าปรับ		-				-
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา - ป.บัณฑิต		6,390,000.00				6,390,000.00
รายได้ค่าสมัครสอบพนักงานตามสัญญา		5,200.00				5,200.00
รายได้ค่าลงทะเบียนนำเสนองานทางวิชาการ		-				-
รายได้ค่าไฟฟ้า		16,448.00				16,448.00
รายได้ค่าบำรุงสถานที่เช่าสถานที่		-				-
เงินสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไป		1,762,555.25				1,762,555.25
รายได้จากการรับบริจาค		-				-
ค่าใช้จ่าย						
เงินเดือนและค่าจ้าง		-				-
ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย	1,745,770.00		182,490.00		1,928,260.00	
ค่าจ้างพนักงานตามสัญญา	4,328,036.00		582,490.00		4,910,526.00	
ค่าจ้างชั่วคราว	-					-
เงินประจำตำแหน่งบริหาร	384,000.00		48,000.00		432,000.00	
เงินสมทบประกันสังคม	170,305.00		22,665.00		192,970.00	
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	114,827.00		15,422.00		130,249.00	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	2,700.00				2,700.00	
ค่าครองชีพพิเศษ	24,000.00		3,000.00		27,000.00	
ค่าตอบแทนภาระงาน	1,759,220.00		-		1,759,220.00	
ค่าเบี้ยประชุม	-					-
ค่าตอบแทนสอนค้นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์	-					-
ค่าตอบแทนการสอน ป.โท	247,320.00		224,640.00		471,960.00	
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	213,526.92		35,370.00		248,896.92	
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	67,053.96		11,124.00		78,177.96	
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-					-
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	1,570,631.00		-		1,570,631.00	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	125,785.00		-		125,785.00	
ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุอื่นๆ	2,000.00				2,000.00	
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	-					-
ค่าซ่อมบำรุงห้องเรียน/อาคารเรียน	-					-
ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	-					-
ค่าซ่อมบำรุงลิฟต์	-					-

ชื่อบัญชี	ยอดยกมา 1 มิถุนายน 2563		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป 1 กรกฎาคม 2563	
	DR.	CR.	DR.	CR.	DR.	CR.
ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-	-	-	-
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	-	-	-	-
ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	-	-	-	-	-	-
ค่าบริการรายเดือน GPS	-	-	-	-	-	-
ค่าภาระงานสอนต่างประเทศ	101,838.00	-	-	-	101,838.00	-
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	-	-	-	-	-
ค่าไปรษณีย์	-	-	-	-	-	-
ค่าโทรศัพท์	-	-	-	-	-	-
ค่าน้ำประปา	-	-	-	-	-	-
ค่าไฟฟ้า	538,776.16	-	-	-	538,776.16	-
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	-	-	-	-
ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	-	-	-	-
ค่าเช่าบ้าน	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนทุนวิจัย	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนประเมินการสอน	-	-	-	-	-	-
เงินอุดหนุนทุนหนังสือ/ตำรา	93,000.00	-	-	-	93,000.00	-
ค่าแปลรายละเอียดวิชา/แปลภาษา	-	-	-	-	-	-
ค่าระยะมูลฝอย	-	-	-	-	-	-
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา - วัสดุสำนักงาน	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา - ยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย(บริการวิชาการ)	-	-	-	-	-	-
ค่าสนับสนุนมหาวิทยาลัย 20%	-	-	-	-	-	-
ค่าสนับสนุนกองทุนบุคลากร	-	-	-	-	-	-
ค่าสนับสนุนกองทุนวิจัย	-	-	-	-	-	-
เงินสนับสนุนเจ้าของหลักสูตร	92,236.00	-	-	-	92,236.00	-
ค่าบริการจัดการงานนักศึกษาทั่วไป (GE)	184,472.00	-	-	-	184,472.00	-
ค่าสถานที่จัดการเรียนการสอนนักศึกษาทั่วไป	276,708.00	-	-	-	276,708.00	-
ค่าบริการจัดการงานนักศึกษาทั่วไป	1,291,304.00	-	-	-	1,291,304.00	-
ค่าบำรุงกิจกรรม	181,600.00	-	-	-	181,600.00	-
ค่าศูนย์การเรียนรู้	326,880.00	-	-	-	326,880.00	-
ค่าบำรุงห้องสมุด	454,000.00	-	-	-	454,000.00	-
ค่าจ้างเหมาบริการ(พนักงาน)	27,000.00	-	23,000.00	-	50,000.00	-
ค่าตอบแทนสอน ป.บัณฑิต	-	-	540,000.00	-	540,000.00	-
รวม	91,317,247.43	91,317,247.43	11,251,939.93	11,251,939.93	94,905,492.66	94,905,492.66

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายอาทิตย์ โสมา
นักวิชาการเงินและบัญชี

๕.๔) เพื่อพิจารณาการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนักงานคณบดี และผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดโครงการการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี และโครงการการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในครั้งนี้ฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี และผลประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ รายละเอียดดังแนบ

ประเด็นที่เสนอ : ๑. พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ
๒. พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักงานคณบดี

เอกสารแนบ : ๑. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ
๒. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักงานคณบดี

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ผลการประเมิน 3 ปีย้อนหลังระดับคณะ

ปีการศึกษา	คะแนน
2560	3.60
2561	4.29
2562	4.77

สรุปผลคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ

ประจำปีการศึกษา 2562

มาตรฐานที่ 1	ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (จำนวน 6 ตัวบ่งชี้)	คะแนน
1.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา/แห่งชาติในคณะ	4.47
1.2	การดำเนินงานหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษาในคณะ	5
1.3	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะที่สร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม	5
1.4	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะที่มีคุณลักษณะเป็นผู้ประกอบการ	5
1.5	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะ ที่มีทักษะศตวรรษที่ 21 (3R 7C) และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างครบถ้วน	5
1.6	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายในคณะ ที่มีตามหลักทฤษฎีทางจริยธรรมแสดงออกในการต่อต้านคอร์ปชั่นอย่างชัดเจน	5
มาตรฐานที่ 2	ด้านผลลัพธ์การวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรม (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้)	
2.1	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะ	5
2.2	ร้อยละของผลงานวิจัย/นวัตกรรมผลงานสร้างสรรค์ในคณะ/วิทยาลัยที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ หรือ	5

ยุทธศาสตร์ วิจัยของมหาวิทยาลัย หรือความต้องการของการของสังคม ในเขตเศรษฐกิจพิเศษนครพนม	
2.3 จำนวนผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมในคณะ ที่เกิดจากเครือข่าย ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศในอนุภูมิภาคผู้ม่น้ำโขงตอนกลาง	5
<p>มาตรฐานที่ 3 ด้านผลลัพธ์การบริการวิชาการและเอกลักษณ์ของคณะ (จำนวน 2 ตัวบ่งชี้)</p> <p>3.1 จำนวนชุมชนเป้าหมายที่คณะ/วิทยาลัยได้ดำเนินการเองหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานกับมหาวิทยาลัย ตามตัวบ่งชี้ 3.1 ระดับสถาบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>มาตรฐานที่ 4 ด้านผลลัพธ์ศิลปวัฒนธรรมและค่านิยมไทย (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้)</p>	5
4.1 จำนวนศิลปินวัฒนธรรมท้องถิ่นที่คณะ/วิทยาลัยได้ดำเนินการเองหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินการกับมหาวิทยาลัย (ในพื้นที่จังหวัดนครพนม มุกดาหาร และสกลนคร) เพื่อสืบสาน เช่น การศึกษาเรียนรู้ การวิจัย การบริการวิชาการ ฯลฯ อย่างต่อเนื่องทุกปี	5
<p>มาตรฐานที่ 5 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ (จำนวน 16 ตัวบ่งชี้)</p> <p>5.1 ด้านคุณภาพหลักสูตร (จำนวน 2 ตัวบ่งชี้)</p> <p>5.1.1 ร้อยละของหลักสูตรของคณะ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TOR)</p>	0
5.2 ด้านกระบวนการบริหารจัดการตามพันธกิจ (จำนวน 13 ตัวบ่งชี้)	
5.2.1 ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของคณะ	5
5.2.2 ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรีของคณะ	5
5.2.3 จำนวนนักศึกษาค้นคว้าเพื่อหาต่อจำนวนอาจารย์ประจำสังกัดคณะ	5

5.2.4ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะ	5
5.2.5จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์และนวัตกรรมของคณะ	5
5.2.6ระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะ	5
5.2.7ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะ	5
5.2.8ระบบและกลไกการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยกลุ่ม ข	5
5.2.9ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิด	4.73
5.2.10ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาที่หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิด	3.35
5.2.11อาจารย์ประจำสังกัดคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	5
5.2.12อาจารย์ประจำสังกัดคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1.88
5.2.13ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	5
5.3 ด้านกระบวนการบริหารและพัฒนาระบบประกันคุณภาพ (จำนวน 1 ตัวบ่งชี้)	
5.3.1ระบบกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะและหน่วยงานสนับสนุนของคณะ	5
มาตรฐานที่ 6 ด้านอัตลักษณ์ของผู้สำเร็จการศึกษา (จำนวน 5 ตัวบ่งชี้)	
6.1 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของคณะ ที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	5
6.2 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของคณะที่มีความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงาน	5
6.3 จำนวนหลักสูตรที่มีอย่างน้อย 1 รายวิชา ที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (อย่างน้อย 12 ชั่วโมงต่อปีการศึกษาไม่รวมวิชาภาษาอังกฤษ)	5
รวม	4.77

ผลการประเมิน 3 ปีซ้อนหลังระดับสำนักงานเขตพื้นที่

ปีการศึกษา	คะแนน	คะแนน
2560	3.63	
2561	4.89	
2562	4.79	

สรุปผลคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

ประจำปีการศึกษา 2562

องค์ประกอบที่ 1	ตัวบ่งชี้รวม	คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน		4.80
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การจัดการความรู้ของหน่วยงานสนับสนุน		4
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระบบบริหารความเสียงของหน่วยงาน		5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ผลการประเมินกิจกรรม 5 ส		4.67
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 แผนการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน		4
องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้เฉพาะตามภารกิจของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย (จำนวน 6 ตัวบ่งชี้)		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการประเมินและงบประมาณ		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการงานสารบรรณและเลขานุการ		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระบบการดำเนินงานศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการให้บริการวิชาการ ทะเบียน งานหลักสูตร		5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของงานประชุม		5

<p>ตั้งบงชี้ที่ 2.6 ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามคู่มือการปฏิบัติงาน</p>	5
<p>องค์ประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้การสนับสนุนการประเมินระดับคณะ</p>	5
<p>3.1 ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินงานประกันคุณภาพตามตัวบ่งชี้ ระดับคณะ</p>	4.79
รวม	4.79

๕.๕) เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร แผนพัฒนาคุณภาพระดับสำนักงาน คณบดี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายงานประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดโครงการการประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานคณบดี โครงการการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และโครงการการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขจาก คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา และนำมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อเป็นแนวทาง ในการพัฒนาของปีการศึกษาถัดไป ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายงาน ประกันคุณภาพการศึกษาจึงขอรายงานแนวทางในการพัฒนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดดัง แนบ

ประเด็นที่เสนอ : ๑. พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
๒. พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพระดับสำนักงานคณบดี
๓. พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

เอกสารแนบ : ๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
๒. แผนพัฒนาคุณภาพระดับสำนักงานคณบดี
๓. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับคณะ

มติ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

๕.๖) พิจารณาผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ชั้นปีที่ ๕

สรุปเรื่อง

ตามที่ งานทะเบียนและประมวลผล ได้รับการประสานจาก นางสาววัลวิสา ตะวะนะ นักศึกษาสาขาวิชาสังคมศึกษา ชั้นปีที่ ๕ รหัส ๕๘ ยังไม่สำเร็จการศึกษาเนื่องจากค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และถูกเพิกถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ จึงทำให้อาจารย์นิเทศไม่สามารถกรอกผลการเรียนลงในระบบบริการการศึกษาได้ในรายวิชา ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ และฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ได้รับการประสานจากนักศึกษาดังกล่าว ขอชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และติดต่อประสานให้อาจารย์นิเทศกรอกเกรดในระบบบริการการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครุศาสตร์ พิจารณาผลการเรียน ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ ของนักศึกษาดังกล่าว

ประเด็นที่เสนอ : พิจารณาผลการศึกษา รายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ชั้นปีที่ ๕ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

เอกสารแนบ : แบบรายงานผลการศึกษานักศึกษา ชั้นปีที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๒

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....



ระดับการศึกษา ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์
รายวิชา 30111503 : ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
ผู้สอน อาจารย์จรัสกัญญา อุดานนท์

กลุ่มที่ อ.จรัสกัญญา3

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	QUIZ	MIDTERM	FINAL	รวม	เกรด
1	583011500639	นายพงษ์สิทธิ์ ลิบเมียง สำเร็จการศึกษา	9.00	39.00	43.00	91.00	A
2	583011500662	นางสาววัลลวิสา ตะวะนะ	9.00	37.00	40.00	86.00	A

เกรด	MANUAL	รวม	%
A	80 >>	2	100.00
B+	75 - 79.99	0	0.00
B	70 - 74.99	0	0.00
C+	65 - 69.99	0	0.00
C	60 - 64.99	0	0.00
D+	55 - 59.99	0	0.00
D	50 - 54.99	0	0.00
F	49 - 49.99	0	0.00
รวม		2	100.00

CONTROL CODE: 660898



4652431660898

อาจารย์ประจำวิชา

หัวหน้าสาขาวิชา

รองฝ่ายวิชาการ

๕.๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) (สมอ.๐๘)

สรุปเรื่อง

ด้วย นายรชฏ สุวรรณภูมิ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) ได้ลาออกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ อว ๐๖๐๘.๑๘(๗)/๑๔๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการติดตามประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก นายรชฏ สุวรรณภูมิ เป็น นายระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์

ประเด็นที่เสนอ : พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) (สมอ.๐๘)

เอกสารแนบ : แบบการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) (สมอ.๐๘)

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

แบบในการเสนอขอปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย
การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี)
มหาวิทยาลัยนครพนม

138

-
๑. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
“อยู่ระหว่างการตรวจสอบจาก อว. ในระบบ CHECO ให้รับทราบการให้ความเห็นชอบ”
 ๒. สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุม
ครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ๓. การปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
 ๔. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ด้วยนายรชฏ สุวรรณภู อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) (หลักสูตร ๕ ปี) ได้ลาออกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ที่ อว ๐๖๐๘.๑๘(๓)/๑๔๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารหลักสูตร การเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการติดตามประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะครุศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จาก นายรชฏ สุวรรณภู เป็น นายระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์

๖. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ปรากฏดังนี้

- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างหลักสูตร -

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ถาวรจักร์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑. ชื่อ - นามสกุล นายระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์
๒. เลขประจำตัวประชาชน ๑-๔๘๘๙-๐๐๑๓๘-๑๙-๒
๓. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
๔. สัญญาจ้างเลขที่ ท๑๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
สังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
๕. เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒
รวมระยะเวลาปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน ๑ ปี ๘ เดือน
๖. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
Master of Education	Teaching English to Speakers of Other Languages (TESOL)	ค.ศ. 2018	University of Exeter, UK
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	วิชาชีพครู	พ.ศ. ๒๕๖๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ศิลปศาสตรบัณฑิต	การสื่อสารภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๗. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ช.ม.สอน/สัปดาห์)	
	ภาระงานเต็ม	ภาระงานในหลักสูตร
๒๕๖๓	๒๑ ช.ม./สัปดาห์	๒๔ ช.ม./สัปดาห์
๒๕๖๒	๒๑ ช.ม./สัปดาห์	๒๑ ช.ม./สัปดาห์

๘. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

๘.๑ บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

Raweewat Sripradith. (2019). An Investigation of the Round Robin Brainstorming in Improving English Speaking Ability Among Nakhonphanom University's Second Year Students in Thailand. *Journal of Education and Learning*, 8(4), (p.153-160). Canada: Canadian Center of Science and Education.

๘.๒ บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

สุรรัตน์ ตลับเงิน, ระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์, จารุวรรณ เขียวน้ำชุม, กัลยาณี ม่วงไทย และมานะชัย แก้วสีดวง. (๒๕๖๒). คำยภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ณ โรงเรียนบ้านท่าค้อ จังหวัดนครพนม. เอกสารรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ "ความพลิกผันของศาสตร์มนุษย์และสังคมในยุคดิจิทัล Humanities and Social Sciences Disruption in the Digital Era" ครั้งที่ ๑๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒. (น.๔๒๒ - ๔๓๔). ชลบุรี : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.

๘.๒ ตำรา/หนังสือ

-ไม่มี-

๘.๓ ผลงานอื่น ๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ

-ไม่มี-

๙. ประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพหรือการปฏิบัติการ

พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

- ครูผู้สอน

โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย จังหวัดนครพนม

- ปฏิบัติการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ

พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑

- ครูผู้สอน (พนักงานราชการ)

โรงเรียนเรณูนครวิทยานุกูล จังหวัดนครพนม

- ปฏิบัติการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ

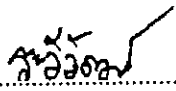
พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน

- อาจารย์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

- ปฏิบัติการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง

(นายระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์)

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ โทรศัพท์ ๐๕๒-๕๘๗๑๘๓ โทรสาร ๐๕๒-๕๘๗๑๘๒

ที่ อว.๐๖๐๙.๑๘(๗)/๑๕๒ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอลาออกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วย อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตร ๕ ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) และเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ความเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ จึงขอลาออกจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบให้กับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประถมศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ไว้ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ พิเศษ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
คณบดีคณะครุศาสตร์

13 ส.ค. 2563

(อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา
เพื่อพิจารณา / อนุมัติ / ลงนาม
คณบดีคณะครุศาสตร์

13 ส.ค. 2563

13 ส.ค. 2563

An Investigation of the Round Robin Brainstorming in Improving English Speaking Ability Among Nakhonphanom University's Second Year Students in Thailand

Raweewat Sripradith¹

¹ English Department, Faculty of Education, Nakhonphanom University, Thailand

Correspondence: Raweewat Sripradith, English Department, Faculty of Education, Nakhonphanom University, Thailand. E-mail: mr.raweewat.s@gmail.com

Received: May 7, 2019 Accepted: May 28, 2019 Online Published: July 12, 2019
 doi:10.5539/jel.v8n4p153 URL: <https://doi.org/10.5539/jel.v8n4p153>

Abstract

As a second-year English teacher at Nakhonphanom University, it has become important to put more emphasis on the student's ability to understand and speak the English language. The main objective as a teacher is to help the students learn the English language by utilizing the best methods. Thailand is rapidly becoming part of the global economy where university students require English speaking skills to get recognition in the global job market. As such, English teachers must double their efforts to ensure students reach international standards of communicating. Like any other university in Thailand, Nakhonphanom University has prioritized its efforts in improving the English-speaking abilities of its students. This research, therefore, aims at exploring the use of Round Robin Brainstorming as a technique to help Thai students understand and speak English through oral presentations. The researcher arranged the students in groups each having eight participants in a circular manner. Each group contained high English performing students and low English performing students. Each participant was given 5 minutes to talk about each other's weaknesses and to brainstorm ideas that would help improve these weaknesses.

The study combined both qualitative and quantitative methods. The study used a pre-test and post-test design as well as observing the students and questionnaires as data collection instruments. The overall pre-test scores showed a mean 4.03 which was low but went to a high of 11.97 in the post-test. The SD in the pre-test was 0.83 and the post-test was 0.13 meaning an overall improvement in the speaking abilities of the participants after implementing the Round Robin technique. The findings from the research showed that the pronunciation accuracy, language appropriateness, grammatical accuracies, and English fluency had been significantly higher after the implementation of the Round Robin Brainstorming technique. The students were extremely satisfied with the technique and they also felt relaxed and comfortable in discussing any of the topics given. The Round Robin Brainstorming method facilitated teamwork and enjoyment while at the same time improving the students' ability to speak English. The findings and results of this study will be used to improve the English-speaking process for Thai students. More specifically, the findings can be used as a reference while implementing the Round Robin Brainstorming technique as well as solving problems in the classrooms.

Keywords: Round Robin Brainstorming, University Student, English speaking ability

1. Defining the Key terms

1) Round Robin Brainstorming

According to Barkley (2014), Round Robin Brainstorming involves the generation and development of ideas in a group brainstorming session.

2) University students—they are students who have enrolled in either a college or a university. The term also refers to people who have gained admission in colleges or universities (Demirci, 2015).

3) English speaking ability is the creation of communication that contains meaning that is chosen and interprets language (Krogstad et al., 2015). They must have knowledge of the sound systems of the language and random symbols with meaning that has been agreed upon.

2. Background

In recent times, English is becoming one of the most acknowledged languages for international communication. The interactions with global communities have led to the emphasis of English as the dominant language. English has become a significant asset for people looking for work in the global market and is a requirement that most employers are searching for. In order to achieve global market requirements, the need to learn and speak English has been on the rise (Methitham & Chamcharatsri, 2011).

Being a member of the global community, Thailand has doubled its efforts in the teaching of the English language. Teaching and learning the English language in Thailand is driven by the ability of students to reach international standards of communicating. Many educational institutions in Thailand have made it a priority to teach the English language in order to meet the current market demand in the global economy (Khamkhien, 2010). In an effort to promote the English language, the Thai government has set up initiatives and strategies in educational systems that include the development of curriculums, teaching methods, and materials. Higher education systems have revised their English teaching strategies to incorporate and meet the key demands for speaking English in the job markets.

English in Thailand is taught as a second foreign or second language and as such, great efforts have been set in place to find the most appropriate teaching techniques. According to Teng and Sinwongsuwat (2015), communicating fluently in English is yet to reach the minimum standards of quality needed in the global economy. The lack of the right English curriculums and old methods of teaching such as putting emphasis on grammatical details are responsible for the deficit in quality standards. In addition, Thai English teachers lack the qualifications necessary to teach at all levels of the educational systems.

English teachers in Thailand have been employing old teaching techniques such as the Audio-lingual and translation strategies in their classrooms. This method mainly focuses on grammar and the memorization of English vocabulary as well as undertaking written exercises and translating texts. In this regard, various teaching strategies have been explored to help English students. For example, Communicative Language Teaching or (CLT) has been examined as one of the more recent teaching methods. This strategy has shown some promise as a teaching method and its effectiveness is evidenced by research performed in Western states (Methitham & Chamcharatsri, 2011).

Another method that has been effective is the Round Robin Brainstorming technique. This is a teaching strategy involving the generation and development of ideas in a group brainstorming session. It usually involves iteration and building up of consecutive contributions from the participants which are either in verbal or written forms (Sibanda, 2015). This research, therefore, aims at exploring the use of Round Robin Brainstorming as a technique to help Thai students understand and speak English through oral presentations.

2.1 Research Objectives

- 1) To evaluate whether Round-Robin Brainstorming helps in improving the English-speaking abilities for second-year students.
- 2) To determine the student's attitude toward the use of brainstorming on helping them to improve their speaking ability.

2.2 The Significance of the Research

As the teacher for the students, the findings deduced from this study will be vital in assisting students to be better when it comes to speaking English. More specifically, the findings can be used as a reference while implementing the Round Robin Brainstorming technique as well as solving problems in the classrooms. Also, the students will be able to have a better understanding of the English language and improve their conversational skills. To the educational faculties, the study will help in the preparation of school curriculums for English lessons. The use of Round Robin Brainstorming will help the students to participate more and hence increasing their ability to learn and interact in English. The technique also provides some form of flexibility where the students will be able to adjust to new situations as they occurred. The Round Robin technique is designed to allow the participation of all students thereby encouraging teamwork and team building. This research will, therefore, help the students form better relationships with one another and help to increase confidence and satisfaction levels.

2.3 Literature Review

English teachers in Thailand have been employing old teaching techniques such as the Audio-lingual and translation strategies in their classrooms. This method mainly focuses on grammar and the memorization of

English vocabulary as well as undertaking written exercises and translating texts. In this regard, various teaching strategies have been explored to help English students. For example, Communicative Language Teaching or (CLT) has been examined as one of the more recent teaching methods. This strategy has shown some promise as a teaching method and its effectiveness is evidenced by research performed in Western states (Methitham & Chamcharatsri, 2011).

Several other methods like CLT have proven to be effective in English classrooms as they dramatically enhance the levels of speaking English. For instance, role-playing is a technique of CLT that has been used effectively to improve and enhance the speaking abilities of English students and is included in most English curriculums and textbooks. Role-playing has been an effective method that has helped students to develop their communication and conversational skills among Thai students (Tanielian, 2014). Also, English students have become more flexible and are able to adapt to new situations while making use of the English language. Due to its flexibility, students have become more relaxed while learning.

Brainstorming can enable understudies to utilize their earlier information in speech and perceive what aptitudes and data they have and what they have to know (Rao, 2007). In addition, showing understudies diverse brainstorming methods in the class is sensible in light of the fact that it may help them to develop their ability to speak and make thoughts that are vital in second language procurement (Harmer, 2001). A standout amongst the most significant highlights of brainstorming is that it needn't bother with any arrangement and it very well may be utilized at any dimension of training and under any situation.

3. Brainstorming and EFL Learning

There is very little literature surrounding the use of the Round Robin Brainstorming technique to help improve student teaching and learning skills. A study conducted by Susmiarti (2012) showed that the use of the Round Robin Brainstorming technique significantly improved the understanding of the English language through Classroom Action Research. Another study by Surati (2015) showed that implementing the Round Robin Brainstorming method in English classes greatly improved the speaking and conversational skills of students as well as teaching strategies. Further, the use of the technique increased the interests of students in learning and understanding the English language. The key differences between the two studies are that Susmiarti's study focused mostly on an understanding of the English language while Surati's study concentrated more on speaking.

Brainstorming and enhancement of English speaking in an EFL context are key determinants in determining the level of proficiency of students in both speech and writings. When the student gains mastery of speaking English as EFL counterparts, it elevates their level of participation in forums that requires English speaking. This study focuses more on improving the teaching strategies of English for second-year students in Thailand.

3.1 Definition of Round Robin Brainstorming

According to Kagan (2007), Round Robin is defined as a method in which ideas are generated and developed in brainstorming sessions. Round Robin uses an iteration process that builds on consecutive contributions from each participant either orally or verbally. Also, the technique involves teamwork effort where the participants do not question the generated ideas or ask for an explanation making it a simple and flexible tool for team building. Barkley (2012) says that Round Robin is an effective tool for generating ideas with explicit explanation and elaboration. When the participants form their ideas, the others are not allowed to question them. Each participant is therefore given a chance to express their ideas based on some given time period. Round Robin Brainstorming is a method whereby a group generates and develops ideas in a brainstorming session. It is an iterative process that builds upon consecutive contributions by each member of the group. It may either be verbal or in written form. The Round Robin method is a team effort where the members of the group generate ideas without elaborating, commenting, and explaining their ideas. One of the advantages of the Round Robin method is its simplicity and flexibility. Flexibility and ease of use make it an effective tool for enhancing team building efforts. Each team member has an opportunity to share their ideas in turns following a preset amount of time (Surati, 2015).

3.2 Pro and Con of Brainstorming

Susmiarti (2012) identifies the advantages of the Round Robin Brainstorming technique as there are many generated ideas that students can gather from and it helps students to explore new concepts. This means that the technique helps students to express their ideas freely without the fear of making errors. This, in turn, helps in boosting their confidence levels. Some of the weaknesses identified in other studies include: Round Robin Brainstorming is an iterative process that consumes a lot of time and problems arise especially when the number

of students is large. Teachers find it difficult to implement the strategy in large classrooms.

3.3 Additional Pros

3.3.1 Finding New Points of View

Brainstorming gives vision and point of view where these components might not have existed previously. It supports free discourse and inventiveness, uncovering new thoughts and arrangements.

3.3.2 Characterizing Issues

Unconstrained reasoning in a low-weight condition can regularly characterize an issue to the point where new elective arrangements begin to show up.

3.3.3 Equivalent Support

Brainstorming stays away from struggle and to allow everyone to air their perspectives without prompt assessment or judgment. In a meeting to generate new ideas, everyone ought to have an equivalent chance to take an interest in the exchange. As referenced already, brainstorming should be drawn closer in the correct manner so as to be compelling.

3.4 Additional Cons

3.4.1 Tedious

The brainstorming procedure can require significant investment. It could be hours, or even days before an answer is come to.

3.4.2 Idealistic Ideas

Once in a while, the thoughts proposed are unworkable.

3.4.3 Wiseacres

Associates may decline to think about others' thoughts or outvoice others.

3.4.4 Facilitator Required

Brainstorming requires a pioneer or facilitator who will assume responsibility for the session and guarantee it achieves an acceptable end.

4. Methodology

The study combined both qualitative and quantitative methods. Quantitative method dealt with the collecting and analysis of statistical data while qualitative focused on rich data that cannot be analyzed through quantitative means. The study used a pre-test and post-test design that was crafted by the teacher on a rubric rating on scale 1 to 5 where the proficiency in speech improved from 1 heading to 5. More so, observing the students and questionnaires were utilized. The questionnaire comprised of the general details of the respondents, the statement rating section and a section where the actual questions were explored. In the pre-test the teacher let the students choose topics from a given list that would form the basis for their discussions that would help improve their speaking abilities.

The researcher arranged the students in groups each having eight participants in a circular manner. Each group contained high English performing students and low English performing students. Each participant was given 5 minutes to talk about each other's weaknesses and to brainstorm ideas that would help improve these weaknesses. The researcher then observed the participant as they engaged in the activity and noted down their personality skills, confidence level, pronunciations, and speech content. The researcher then performed a post-test so as to make a comparison of the effects of the Round Robin Brainstorming technique. The post-test included open-ended questionnaires administered to the participants. The aim of the open-ended questionnaires was to obtain intensive opinions, feelings, emotions, and attitudes of the technique from the participants. Data analysis was coded and integrated in order to formulate conclusions.

4.1 Data Collection

4.1.1 The Participants

The participants were second-year English students at Nakhonphanom University who met the requirements of the study. The researcher used purposeful sampling technique due to the small nature of the sample as well as the use of judgment in selecting the students. The aim was to obtain a sample of students that would best represent a wide range of students perceptions and experiences after implementing the Round Robin Brainstorming method. The population sample included second-year English students with both high and low grades in the

English-speaking course evidenced by their grades from previous semesters. The high-grade students were considered as the control group while the low-grade students were the test group. The total population of the sample was 24 students (N=24) comprising of 16 female students and 8 male students to maintain heterogeneity. Their ages ranged from 20 years to 25 years.

4.2 Research Instruments

4.2.1 Pre-Test and Post-Test

The Round Robin Brainstorming technique was conducted where students were given a list of topics to choose from. Each participant was given 5 minutes to make their formal presentations to the others. Both the pre-test and post-test were evaluated by the teacher and were similar in both design and procedure. The teacher then made observations of the post-test and compared the results to the pre-test with regards to English Fluency, pronunciations, grammatical accuracies, and appropriate language use. The observation form was measured on a scale of 1 to 5 where 1 = completely no knowledge, 2 = Poor, 3 = Satisfactory, 4 = average, 5 = Excellent.

4.2.2 Questionnaires

The questionnaires included both multiple-choice questions and open-ended questions. The multiple-choice questions were used to gather demographic information from the participants while the open-ended questions gathered the students' attitudes, emotions, feelings and opinions about the Round Robin Brainstorming technique. The following items were the basis of the teacher-evaluation form regarding the satisfaction of students after implementing Round-Robin Brainstorming: Researcher adopted the Likert rating scale, 1 = Dissatisfied, 2 = Satisfied, 3 = Very Satisfied, 4 = Extremely Satisfied. More so, the purpose of the open-ended questions was to allow the students to give adequate pieces of information about their perceptions and satisfaction levels in their own words.

4.3 Data Analysis

The researcher analyzed the data based on the following research questions:

- (1) Can the use of Round Robin Brainstorming help to improve the speaking ability for second-year English students?
- (2) What are students' attitudes towards the use of brainstorming on helping them to enhance their speaking ability?

The participant's improvement was measured by descriptive statistics and figures were calculated into, SD, t-Test and mean. The researcher evaluated each piece of information very keenly and made a summary of the responses of the open-ended questions to examine the participants' reactions towards the Round Robin Brainstorming technique. Summary of Data collection instruments and analysis is shown in Data Collection and Analysis Summary Table below.

Table 1. Data collection and analysis summary table

Research Questions	Data Instruments	Analysis
1) Can the use of Round Robin Brainstorming help to improve the speaking ability for second-year English students?	Pre-test and post-test	t-Test, Mean, SD
2) What are students' attitudes towards the use of Round Robin brainstorming on helping them to enhance their speaking ability?	Questionnaires Open-ended questions	Content analysis Narration and summary

5. Findings

Table 2. Demographic details

Participants	Male	Female	Total (Second year students)
	6	18	24

The number of participants was 24 in which the composed of 6 males and 18 females. The results gained from the pre-test and post-test practices showed the following scores as represented in the tables.

Table 3. Pre-test and post-test scores as adopted by Ward et al., 2018

Speaking Quality Measures	Total	Pre-test		Speaking Ability	Post-test		Speaking Ability
		Mean	SD		Mean	SD	
1) Fluency	6	1.39	0.41	Poor	3.95	0.13	Excellent
2) Pronunciation	6	1.16	0.23	Poor	4.01	0.00	Excellent
3) Language Appropriateness	6	1.49	0.19	Poor	4.01	0.00	Excellent
4) Grammatical Accuracies	6	1.15	0.22	Poor	4.01	0.00	Excellent
Total	24	4.03	0.83	Poor	11.97	0.13	Excellent

Table 3 shows the pre-test and post-test scores with regards to the speaking quality aspects. The table shows that the pre-test scores given by a mean 4.03 was low but went to a high of 11.97 in the post-test. The SD in the pre-test was 0.83 and the post-test was 0.13 meaning an overall improvement in the speaking abilities of the participants after implementing the Round Robin technique.

Table 4. Paired-samples of t-test results on speaking improvement

Fluency test	Mean	SD	Paired Mean differences	Df	t	P-value
Before	1.37	0.41	2.57	23	23.20	0.0000
After	3.95	0.13				

Note. Significance level at 0.001.

Table 4 shows the fluency level results of the participants after the course has greatly improved with significance level at 0.001. this shows that the Round Robin Brainstorming technique has a positive impact on students' speaking ability.

Table 5. Pronunciation accuracy scores before and after the Round Robin Brainstorming method

Pronunciation Accuracy	Mean	SD	Paired Mean differences	Df	t	P-value
Before	1.30	0.47	2.68	23	20.19	0.0000
After	3.99	0.00				

Note. Significance level at 0.001.

Table 5 shows that the participants were unable to accurately pronounce words but after the technique was implemented, they showed a significant improvement. This shows that pronunciation accuracy has improved after the implementation of the Round Robin Brainstorming technique.

Table 6. Teacher-evaluation form regarding the satisfaction of students after implementing Round-Robin Brainstorming

Statement	Mean	SD	Satisfaction Levels
1) My ability to speak English has improved	4.30	0.47	Very satisfied
2) I am fluent in English	4.30	0.62	Very satisfied
3) Round Robin Brainstorming enabled my pronunciation	4.45	0.65	Very satisfied
4) Round Robin Brainstorming helps me use English appropriately	4.22	0.43	Very satisfied
5) Round Robin Brainstorming is enjoyable	4.61	0.50	Extremely Satisfied
6) Round Robin Brainstorming improves my confidence	4.84	0.37	Extremely Satisfied
7) Round Robin Brainstorming helps me feel relaxed and comfortable	4.68	0.47	Extremely Satisfied
8) Round Robin Brainstorming facilitates teamwork	4.61	0.64	Extremely Satisfied
9) Brainstorming helps me to reflect my grammatical error in speaking	4.59	0.63	Extremely Satisfied
10) Brainstorming has helped me to identify my audience and grab their attention	4.48	0.62	Very satisfied
11) Brainstorming has helped me to speak English better in different situations	4.57	0.36	Extremely Satisfied
12) Brainstorming has increased my creative thinking	4.62	0.34	Extremely Satisfied

Table 6 demonstrates a high general satisfaction level of the participants when the Round Robin Brainstorming method is implemented. The highest mean score of 4.84 was found to be "Round Robin Brainstorming improves my confidence". This means that the use of Round Robin Brainstorming greatly helps in boosting student's

confidence and their interest to learn. The second highest mean was 4.68 "Round Robin Brainstorming helps me relax and comfortable". The students were extremely satisfied with the technique and they also felt relaxed and comfortable in discussing any of the topics given. The Round Robin Brainstorming method facilitated teamwork and enjoyment while at the same time improving the students' ability to speak English as evidenced by the table.

6. Discussions

The use of Round Robin Brainstorming helped the students to participate more and hence increasing their ability to learn and interact in English. The technique also provided some form of flexibility where the students were able to adjust to new situations as they occurred. The limitations that the studies found were that the process of implementing the Round Robin Brainstorming technique was very time consuming and expensive with regards to developing materials for class sessions (Surati, 2015). From the findings, the implementation of the Round Robin method showed an overall improvement in the speaking abilities of the participants. From Tables 3, 4 and 5 respectively, the pre-test post-test scores show a significant improvement in the fluency, language appropriateness, grammatical accuracy, and language appropriateness.

With regards to improving the teaching practices of the teachers, where the Round Robin Brainstorming method was employed, teachers were able to interact with their students more comfortably. The technique helped the students to express their ideas more freely without the fear of making mistakes. This, in turn, helped in boosting the confidence levels of the students as well as the teachers. One of the advantages of the Round Robin method is its simplicity and flexibility. Flexibility and ease of use make it an effective tool for enhancing team building efforts. Each team member had an opportunity to share their ideas in turns following a preset amount of time. One of the limitations that the researcher experienced was that Round Robin Brainstorming is an iterative process that consumes a lot of time and problems arise especially when the number of students is large. Teachers find it difficult to implement the strategy in large classrooms.

Due to the flexibility of the method, teachers and students alike were able to adapt to new situations and also enabled them to solve problems as they occurred. The essence of the Round Robin Brainstorming method was to ensure the active participation of all students in the class. As a result, their confidence levels increased due to the fact that no particular person was allowed to dominate the process. Each individual was given a chance to speak their mind hence improving their ability to learn and speak (Surati, 2015).

7. Recommendations

The teachers found the technique to be an effective tool for teaching since the students were able to learn more quickly. This gave the students a boost in their morale and confidence. One recommendation from this research is that teachers should incorporate this method as one of their teaching strategies that allow flexibility as well as providing a fun way to learn and speak the English language. Since the Round Robin technique is an iterative process that consumes a lot of time, the researcher recommends that it should be used on a small group of participants for it to be effective. Also, the teacher should select an appropriate period preferably during morning hours because the techniques require and involve a lot of activities and time at each particular stage. Due to the different understanding capabilities of understanding among the students, the teacher should be as clear as possible. The teacher should be able to interact with the students and where necessary they can translate some of the activities in Thai. Finally, since the study was conducted on a few numbers of students, the technique should involve every level of the educational system.

References

- Barkley, E. F., Cross, K. P., & Major, C. H. (2014). *Collaborative learning techniques: A handbook for college faculty*. John Wiley & Sons.
- Demirci, K., Akgönül, M., & Akpınar, A. (2015). Relationship of smartphone use severity with sleep quality, depression, and anxiety in university students. *Journal of Behavioral Addictions*, 4(2), 85–92. <https://doi.org/10.1556/2006.4.2015.010>
- Harmer, J. (2001). *The practice of English language teaching* (3rd ed.). Harlow: Longman.
- Khamkhien, A. (2010). Teaching English Speaking and English Speaking Tests in the Thai Context: A Reflection from Thai Perspective. *English Language Teaching*, 3(1), 184–190.
- Krogstad, J. M., Stepler, R., & Lopez, M. H. (2015). *English proficiency on the rise among Latinos*.
- Kumar, R. (2019). *Research methodology: A step-by-step guide for beginners*. Sage Publications Limited.
- Methitham, P., & Chamcharatsri, P. B. (2011). Critiquing ELT in Thailand: A reflection from history to practice. *Journal of Humanities, Naresuan University*, 8(2), 57–68.

- Nicholas, A. (2015). A concept-based approach to teaching speech acts in the EFL classroom. *Elt Journal*, 69(4), 383–394. <https://doi.org/10.1093/elt/ccv034>
- Rukmini, D. (2010). *Evaluating a Text for a Model*.
- Sibanda, B. (2015). *Exploring Collaborative teaching strategy as a method to improve English Language Proficiency in an English Module*.
- Surati, S. (2015). *Using Round Robin Brainstorming to Improve Students' Ability in Reading Narrative Text*.
- Susmiarti. (2012). *Improving Students Reading Comprehension Through Round Robin Brainstorming Technique (A Classroom Action Research at the Eighth-grade students of SMP Negeri1 Cilongkok in Academic Year 2011/2012)*. Thesis.
- Tanielian, A. R. (2014). Foreign language anxiety in a new English program in Thailand. *International Education Journal: Comparative Perspectives*, 13(1), 60–81.
- Teng, B., & Sinwongsuwat, K. (2015). Teaching and Learning English in Thailand and the Integration of Conversation Analysis (CA) into the Classroom. *English Language Teaching*, 8(3), 13–23. <https://doi.org/10.5539/elt.v8n3p13>

Copyrights

Copyright for this article is retained by the author, with first publication rights granted to the journal.

This is an open-access article distributed under the terms and conditions of the Creative Commons Attribution license (<http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>).

ค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษโดยใช้ประเด็นเรื่อง
เป็นฐานในการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3

ณ โรงเรียนบ้านท่าค้อ จังหวัดนครพนม

English Camp with Enhancing English Vocabulary through Theme Based
Learning for Prathomsuksa 1-3 students,
Thakor School, Nakhon Phanom Province

สุรีรัตน์ ตลับเงิน (Sureerat Talapngoen)¹

ระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์ (Raweewat Sripradith)²

จารุวรรณ เขียน้ำชุม (Jaruwankheawnamchum)³

กัลยาณี ม่วงไทย (Kantayanee Muangthai)⁴

มานะชัย แก้วสีดวง (Manachai Kaewseeduang)⁵

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนรู้คำศัพท์ โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐาน 2) ศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรม ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม คณะผู้วิจัยเล็งเห็นปัญหาด้านคำศัพท์ของผู้เรียนที่ยังจดจำคำศัพท์ได้น้อยจากการสังเกตการณ์เรียนรู้ ในห้องเรียน จึงได้จัดโครงการบริการวิชาการขึ้นเป็นระยะเวลา 1 วันกลุ่มตัวอย่างได้มาจากการ สุ่มอย่างง่ายจำนวน 110 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลได้แก่ 1) แผนการสอนตามฐาน กิจกรรม 2) แบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ข้อมูลคือ t-test แบบ Dependent และค่าเฉลี่ย (Mean) ผลการศึกษาพบว่าการใช้ กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษสามารถพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ของนักเรียนให้สูงขึ้นโดยนักเรียนที่ เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำคะแนนแบบทดสอบหลังเรียนได้สูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 และแสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษโดยรวมอยู่ระดับมากที่สุด

คำสำคัญ: ค่ายภาษาอังกฤษ, การเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่อง, การพัฒนาการเรียนรู้คำศัพท์

¹ อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

² อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

³ อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

⁴ อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

⁵ อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

Abstract

This research aspires to investigate 1) the learning outcome of english vocabulary development through the implementation of theme based learning method 2) to explore the satisfaction of participation on Pratomsuksa 1-3 students at Thakor primary school, Nakhon Phanom Province. The researchers recognize on vocabulary problem of students who cannot remember the vocabulary through classes observing. This research was created for 1 day project. The samples were 110 Prathomsuksa 1-3 students who participated in English Camp, using 4 theme based rotated activities. The instruments used were 1) pre-test and post-test of English Camp project which consisted of 4 learning rotations 2) lesson plan of each rotated station, and 3) questionnaire. The data were analyzed by using t-test (dependent) and mean. The findings showed that the mean score of overall students' learning achievement on the posttest was higher than the pretest score at the .05 level of statistical significance. The students revealed their overall satisfaction towards the English Camp participation at the highest level.

Keywords: English Camp, Theme Based Learning, English Vocabulary Development

บทนำ

ในโลกปัจจุบันนี้ การเรียนรู้มีอยู่หลากหลายวิธีการเรียนรู้ด้วยการจดจำตัวเนื้อหาความรู้ ได้ถูกใช้อย่างแพร่หลายในอดีต แต่หากปัจจุบันการเรียนรู้ที่เน้นสร้างสมรรถนะผู้เรียนนั้นมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์ความรู้ สังคมปัจจุบันการรู้ภาษาต่างประเทศเป็นสิ่งจำเป็น เพราะไม่เพียงแต่ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลหรือเพื่อการประกอบอาชีพเท่านั้น แต่ยังใช้เพื่อการเจรจาต่อรอง การแข่งขันและความร่วมมือทางเศรษฐกิจการเมือง รวมถึงช่วยสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างผู้คนในสังคมโลกที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษในปัจจุบันเข้ามาเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของคนไทยอย่างมากผ่านสื่อออนไลน์ โทรศัพท์ ภาพยนตร์ เกม และเพลง การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจึงจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำรงชีวิตในสังคมแห่งความก้าวหน้า ในปัจจุบันที่ผู้คนจำเป็นต้องก้าวทันข่าวสารและสามารถสื่อสารกับผู้คนบนโลกใบนี้ ผู้มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีจึงได้เปรียบในการสื่อสาร การแข่งขัน และทันต่อเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงของโลกทำให้สามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้อย่างมีความสุข

ทั้งนี้สืบเนื่องจากกองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม (2560) ที่มีการวางแผนกลยุทธ์ 5 ปี (ช่วงระหว่าง พ.ศ. 2560-2564) ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยกลยุทธ์ที่ 3 ได้กล่าวถึงเรื่องการให้บริการทางวิชาการเพื่อให้สอดคล้องกับการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม กล่าวคือมหาวิทยาลัยนครพนมยังเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขต

อนุภูมิภาคลุ่มน้ำ ดังนั้นพันธกิจหลักของอาจารย์มหาวิทยาลัยนครพนม จึงจำเป็นต้องออกแบบการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยนครพนมให้สอดคล้องและตอบสนองกับแผนกลยุทธ์ข้างต้น โดยเน้นให้อาจารย์ผู้สอนบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการแก่ชุมชนด้วยการสร้างองค์ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อชุมชนต่าง ๆ

อย่างไรก็ตาม ทุกปีการศึกษา คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีการบูรณาการวิชาการในรายวิชาค่ายการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในชนบทห่างไกล โดยการจัดกิจกรรมการออกค่ายให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนคุณครูภาษาอังกฤษ ในการออกค่ายครั้งนี้เป็นการจัดกิจกรรมค่ายซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มุ่งหวังและช่วยเพิ่มพูนคำศัพท์และพัฒนาการจดจำคำศัพท์ภาษาอังกฤษตามหมวดหมู่ ให้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 ณ โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม คณะผู้วิจัยเล็งเห็นว่า การจัดกิจกรรมโดยใช้หัวข้อเรื่องเป็นฐานมีความเหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน เนื่องจากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้เป็นค่ายที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่มีประเด็นเรื่องซึ่งเร้าความสนใจของผู้เรียนในระดับประถม รวมถึงการจัดบรรยากาศฐานการเรียนรู้ที่เข้ากับประเด็นเรื่อง โดยผู้วิจัยเน้นให้ผู้เรียนจดจำคำศัพท์จากสิ่งที่ผู้เรียนสนใจ ดังนั้นการวิจัยครั้งนี้จึงได้นำวิธีการเรียนสอนแบบใช้หัวข้อเรื่องเป็นฐานเข้ามาบูรณาการกับกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ซึ่งกิจกรรมในแต่ละฐานเป็นการสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยให้นักเรียนได้รับความรู้ในด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน

คณะผู้วิจัยเล็งเห็นถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ จึงมีความต้องการที่จะศึกษาผลสัมฤทธิ์ก่อนและหลังจากการเข้าร่วมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ รวมถึงความพึงพอใจต่อกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ในโครงการบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ในการเพิ่มพูนคำศัพท์ของการเรียนรู้ตามรูปแบบการใช้ประเด็นเรื่อง (Theme) เป็นฐาน อีกทั้งเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการบูรณาการจัดการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชนสอดคล้องตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยนครพนมสืบไป

วัตถุประสงค์

1. เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนรู้คำศัพท์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อก่อนและหลังกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้แบบใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐาน (Theme-Based Learning)
2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ที่เข้าร่วมการบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษ

การทบทวนวรรณกรรม

คณะผู้วิจัยขอเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการจัดค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) โดยเริ่มจากความหมาย ประโยชน์ของค่ายภาษาอังกฤษต่อการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการเรียนรู้แบบใช้หัวข้อเรื่องเป็นฐาน (Theme-Based Learning) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ความหมายของค่ายภาษาอังกฤษ

ค่ายภาษาอังกฤษ ถือเป็นกิจกรรมนอกห้องเรียนที่สร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษา การคิด การเข้าสังคม การแก้ปัญหา ช่วยให้ผู้เรียนเกิดความสนุกสนานและไม่เกิดความเบื่อหน่าย ได้มีผู้ให้ความหมายของค่ายภาษาอังกฤษไว้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ (2552) ได้ให้ความหมายไว้ว่า ค่าย คือรูปแบบหนึ่งของกิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่ออกแบบให้มีลักษณะเฉพาะ เช่น การกำหนดเป้าหมายการจัดค่ายที่ชัดเจน ผู้นำหรือพี่เลี้ยงค่ายควรมีประสบการณ์และสามารถทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อผู้มาร่วมกิจกรรม การจัดค่ายควรมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมปลอดภัย มีกิจกรรมหลักของค่ายที่ต้องการพัฒนาและมีกระบวนการบริหารที่ทันสมัยโดยใช้ระบบกลุ่ม บุคลากรที่ได้รับมอบหมายต้องมีหน้าที่บริหารค่ายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยการอำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนรวมถึงให้คำปรึกษา

Mervyn, Deanna, and Evie (2005) ได้อธิบายความหมายของค่ายภาษาอังกฤษไว้ว่า ค่ายภาษาอังกฤษควรเป็นการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงออกความสามารถด้านภาษามากที่สุด โดยครูมีส่วนร่วมในกิจกรรม (พูด) น้อยที่สุด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนและกล้าพูดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รัตนภรณ์ โพธิ์ทอง (2544) ได้ให้ความหมายของค่ายภาษาอังกฤษว่า การจัดค่ายทางภาษาอังกฤษเป็นการจัดกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ด้านภาษา โดยใช้กิจกรรมที่เน้นการเรียนรู้แบบกลุ่ม การใช้เกมส์ที่ทำให้ผู้เรียนสนุกสนานผ่อนคลายและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีด้านการใช้ภาษาอังกฤษกับครูและเพื่อน นอกจากนั้น เฉลียวศรี พิบูลชล (2535) ยังได้อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายการจัดค่ายภาษาอังกฤษไว้ดังนี้

1. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ที่แตกต่าง โดยการสร้างประสบการณ์ตรงให้กับผู้เรียน เพื่อเปลี่ยนแปลงบรรยากาศการเรียนการสอนสู่นอกห้องเรียน
 2. เพื่อเพิ่มพูนความคล่องแคล่วในการใช้ภาษา กล่าวคือ การสร้างกิจกรรมจากสถานการณ์ตรงช่วยฝึกทักษะการใช้ภาษาให้กับผู้เรียนโดยไม่รู้ตัว กิจกรรมที่สนุกสนานและน่าสนใจสามารถดึงศักยภาพของผู้เรียนได้ดี ซึ่งนับเป็นการเพิ่มพูนความคล่องแคล่วในการใช้ภาษา
 3. เพื่อความสนุกสนานเพลิดเพลินผ่านการร่วมกิจกรรมค่าย ซึ่งเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างจากการเรียนในห้องปกติ
 4. เพื่อฝึกให้ผู้เรียนเรียนรู้ผ่านการอยู่ร่วมหมู่คณะ ภายใต้กฎเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งช่วยพัฒนาผู้เรียนในด้านสังคมและอารมณ์ รวมทั้งรู้จักคิดและแก้ปัญหากิจกรรมกลุ่ม
- จากที่กล่าวมาข้างต้นอาจสรุปได้ว่า การจัดค่ายภาษาอังกฤษ คือ การเพิ่มพูนทักษะ

ภาษาอังกฤษโดยเลือกใช้กิจกรรมทางภาษาที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมเช่น เกม เพลง หรือกิจกรรมที่ร่วมทำเป็นกลุ่ม เพิ่มความสนุกสนานผ่อนคลายนอกห้องเรียนแก่ผู้เรียน โดยมีการควบคุมและดูแลอย่างเหมาะสมจากผู้ดำเนินกิจกรรม รวมถึงให้ความช่วยเหลือสนับสนุนอย่างใกล้ชิดแก่ผู้เรียน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

แนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่อง (Theme-Based Learning: TBL)

แนวคิดการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่อง (Theme-Based Learning) ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในระดับสากลว่าเป็นวิธีการเรียนรู้ที่ฝึกให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพสูง โดยสามารถจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการด้านสาระความรู้ การฝึกทักษะและประสบการณ์ในชีวิตจริงของผู้เรียนภายใต้ประเด็นหรือหัวข้อที่น่าสนใจและดึงดูดความสนใจของผู้เรียน ช่วงแรกเริ่มนิยมการสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องในการสอนภาษาซึ่งมีลักษณะเป็นวิชาทักษะเนื่องจากธรรมชาติของภาษานั้นไม่สามารถจะสอนทักษะ (Skill) ได้โดยปราศจากเนื้อหา (Content) ดังนั้นการใช้ประเด็นเรื่อง (Theme) มาเป็นแกนของบทเรียนเพื่อใช้ในการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะทางภาษาจึงเหมาะสมอย่างมากต่อผู้เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและเนื้อหาความรู้ให้ทันยุคทันสมัย รวมถึงเน้นสมรรถนะของผู้เรียนเป็นสำคัญ (Berry & Mindes, 1993; ขนอธิปพรกุล, 2554) การเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่อง (Theme-Based Learning) จึงนับได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้เกิดการเรียนรู้แบบองค์รวม ทั้งทักษะและเนื้อหาความรู้ สร้างความสนุกสนานน่าสนใจเพื่อดึงดูดความสนใจของผู้เรียน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ (Cameron, 2001; Peters, Schubeck, & Hopkins, 1995)

พงศธร มหาจิตร (2558) ได้อธิบายความหมายของการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่อง Theme Based Learning หรืออาจใช้คำว่า Thematic Learning ไว้ว่า การเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นการจัดการเรียนรู้ที่มีรากฐานแนวคิดแบบบูรณาการประเภทพหุวิทยาการ (Interdisciplinary) ที่เชื่อว่าข้อดีของการจัดการเรียนรู้นี้ช่วยให้เป็นผู้เรียนที่สามารถสร้างแนวคิด คาคตา วิเคราะห์และสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองโดยไม่จำกัดกรอบความคิดด้านเนื้อหาเพียงอย่างเดียว หากแต่ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ ทักษะ เช้ากับประสบการณ์ในชีวิตรอบตัวได้อย่างลึกซึ้ง ไม่ใช่ความรู้ที่แบ่งแยกตามแขนงวิชา เพื่อช่วยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะการคิด สืบค้น ส้ารวจความชอบของตนเองในเรื่องนั้น ๆ ด้วยทักษะคิดและแง่มุมที่หลากหลายของผู้เรียนเอง เป็นการเปิดกว้างให้ผู้เรียนกล้าแสดงความคิดเห็น สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ของตนเองได้จากพื้นฐานการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นที่น่าสนใจ โดยครูเป็นเพียงผู้สร้างกิจกรรม อ้าวยความสะดวก ชี้แนะและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม ซึ่งนับได้ว่าเป็นการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เกิดประโยชน์กับผู้เรียนอย่างแท้จริง

นอกจากนี้ แรกขวัญ นามสว่าง (2560) ได้ให้ความหมายเพิ่มเติมถึงประโยชน์ของการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเป็นฐานว่าสามารถช่วยเสริมสร้างให้ผู้เรียนตระหนักและส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้สึกสนใจในประเด็นที่ตนเองศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ออกแบบมาอย่างเหมาะสมต่อผู้เรียน ผู้สอนควรให้ความสำคัญอย่างมากต่อการเลือกประเด็นที่เหมาะสมในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ เนื่องจากประเด็นที่เลือกควรเหมาะสมกับวัย ยุคสมัย ความท้าทาย และควรเป็นประเด็นที่ให้ความรู้ที่น่าสนใจ

กับผู้เรียน โดยผู้เรียนไม่ได้เน้นเพียงการท่องจำเนื้อหาจากบทเรียน แต่หากเป็นการเรียนรู้และจดจำความรู้ได้เองจากเรื่องที่ผู้เรียนมีความสนใจเป็นฐานอย่างไรก็ตามประเด็นการเรียนรู้ควรช่วยให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ดังนั้นจึงควรเป็นประเด็นที่ใกล้เคียงกับเหตุการณ์และชีวิตประจำวัน เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงจากประสบการณ์หรือทักษะเดิม ง่ายต่อการเรียนรู้ได้ตามความสามารถของตนเอง และพร้อมเสาะแสวงหาคำตอบหรือเรียนรู้ผ่านการเปิดประเด็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ และประเมินการเรียนรู้จากครูผู้สอนตามจุดประสงค์ที่ตั้งไว้

สรุปได้ว่าการสอนโดยใช้แนวคิดประเด็นเรื่องเหมาะสมต่อการเรียนการสอนที่ต้องการให้ผู้เรียนมีความสนใจต่อกิจกรรมและเนื้อหาการเรียนรู้ด้วยตนเอง การสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องช่วยให้ผู้เรียนสนใจเนื้อหาที่ใกล้เคียงกับประสบการณ์ของตนเอง ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนเชื่อมโยงประสบการณ์เข้ากับทักษะความรู้ได้ดีขึ้น ส่งผลให้เกิดการพัฒนาความรู้อย่างยั่งยืน การวิจัยครั้งนี้เห็นความสำคัญของการสร้างองค์ความรู้ของผู้เรียนด้วยตนเองผ่านกิจกรรมคำภาษาอังกฤษที่มีความน่าสนใจ ทำทาย และมีบรรยากาศที่สนุกสนาน พร้อมส่งเสริมให้ผู้เรียนมั่นใจในการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากงานวิจัยเรื่อง Theme-based courses foster student learning and promote comfort with Learning new material โดย Lisa and Jack (2015) ได้ศึกษาการสอนโดยใช้ประเด็นเป็นฐาน โดยการใช้ประเด็นเรื่องเช่น อาหาร การดูแลสุขภาพ และเบียร์ ในการสอนกับนักเรียนจำนวน 300 คน วิจัยนี้ได้รายงานผลทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ พบว่าการสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานช่วยพัฒนาผู้เรียนให้สามารถจดจำเนื้อหาและเข้าใจกระบวนการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้การวิจัยยังพบว่าการสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานเป็นประโยชน์ ต่อครูผู้สอนในการออกแบบหัวข้อการเรียนรู้และสะดวกต่อการสร้างแผนการสอน

อีกทั้งยังมีงานวิจัยเรื่อง Theme-bases teaching in teaching english vocabulary to young learners โดย Fathimah (2014) ได้ศึกษาความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการสอนคำศัพท์ภาษาอังกฤษโดยใช้ประเด็นเป็นฐานให้กับนักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 32 คน การวิจัยครั้งนี้ใช้เครื่องมือในการเก็บข้อมูล คือแบบสอบถามความพึงพอใจและการจดบันทึกจากการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนและแบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียน ผลวิจัยพบว่า การตอบสนองต่อการเรียนโดยใช้ประเด็นเป็นฐานสามารถเพิ่มความสนใจของผู้เรียนได้มากขึ้นโดยวัดจากค่าคะแนนจากแบบสอบถามความพึงพอใจที่อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมและผลคะแนนหลังเรียนด้านคลังคำศัพท์ของผู้เรียนสูงขึ้นจากก่อนเรียน ดังนั้นการสอนคำศัพท์โดยใช้ประเด็นช่วยพัฒนาการเรียนรู้คำศัพท์และการจดจำคำศัพท์ของผู้เรียนได้ดีขึ้นจริง

ศรัณย์ภรณ์ นาคา (2554) ศึกษาผลการใช้กิจกรรมคำภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 30 คน โดยผู้วิจัยใช้เครื่องมือ คือเกณฑ์การประเมินความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

และแบบสอบถามความคิดเห็นผู้ร่วมกิจกรรม ผลการศึกษาพบว่าการจัดกิจกรรมค่ายเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้เรียนนั้น สามารถพัฒนาให้ผู้เรียนสื่อสารได้ดีขึ้นจริง โดยมีผลการประเมินอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .01 ทั้งนี้ครูพี่เลี้ยงและนักเรียนยังมีความพึงพอใจในระดับดีมากต่อการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงทดลอง (Pre-Experimental Research) ใช้รูปแบบ One Group Pretest-Posttest Design โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการในลักษณะของการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างได้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ จังหวัดนครพนม จำนวน 110 คน ได้มาจากการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) ตามที่ได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมบริการวิชาการและเป็นกลุ่มตัวอย่างที่จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษ

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

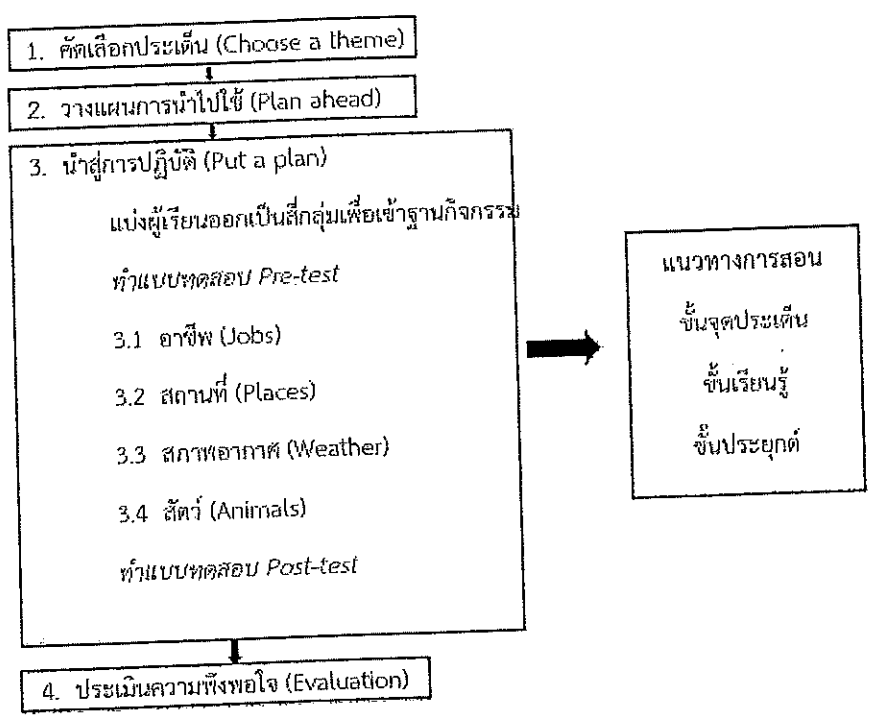
2.1 แผนการสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานการจัดกิจกรรม โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็นประเด็นเรื่องในแต่ละฐานการกิจกรรมคือ 1) อาชีพ (Jobs) 2) สถานที่ (Place) 3) สภาพอากาศ (Weather) 4) สัตว์ (Animals) โดยเน้นให้ผู้ร่วมกิจกรรมเรียนรู้จากการร่วมกิจกรรมในแต่ละฐานที่น่าสนใจและดึงดูดให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษผ่านประเด็นเรื่อง

2.2 แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนซึ่งเป็นแบบทดสอบประเภทจับคู่และตัวเลือก จำนวน 40 ข้อแบบทดสอบก่อนและหลังเรียนและได้นำแบบทดสอบไปเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบ 5 คน มีค่า IOC อยู่ระหว่าง .80-1.00 ทั้งนี้แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนเป็นฉบับเดียวกันโดยสลับข้อและตัวเลือก

2.3 แบบทดสอบความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการจัดค่ายกิจกรรมภาษาอังกฤษโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐานเพื่อพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษของผู้เรียนจำนวน 10 ข้อ ได้เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบ 5 คน มีค่า IOC อยู่ระหว่าง .80-1.00

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลผู้วิจัยนำแบบทดสอบก่อนเรียนหลังเรียนและแบบสอบถามความพึงพอใจให้แก่ นักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-3 ที่เข้าร่วมโครงการค่ายภาษาอังกฤษ จำนวน 110 คน ใช้ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล 1 วัน จำนวน 6 ชั่วโมง วันที่ 24 มกราคม 2562 ณ โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โดยมีคณะผู้วิจัยร่วมสังเกตการณ์ตลอดการวิจัยครั้งนี้



รูปที่ 1 แสดงกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษโดยใช้ประเด็นเป็นฐานการเรียนรู้

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ในการบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนมก่อนและหลังเรียนโดยใช้ร้อยละเฉลี่ย (\bar{x}) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) และทดสอบค่า t-test แบบ Dependent

4.2 ศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ที่เข้าร่วมการบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษ โดยใช้ร้อยละเฉลี่ย (\bar{x}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

ผลการวิจัย

คณะผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์คะแนนของนักเรียนจำนวน 110 คน จากการทำแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนเพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่มีพัฒนาการคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น ดังมีผลการวิเคราะห์แสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลสัมฤทธิ์การทดสอบคำศัพท์ภาษาอังกฤษก่อนเรียนและหลังเรียนในแต่ละประเด็นเรื่องตามฐานการเรียนรู้

ฐานการเรียนรู้	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	\bar{X}	SD
1) Jobs	ก่อนเรียน	3.10	1.08
	หลังเรียน	8.20	.98
2) Places	ก่อนเรียน	4.00	1.23
	หลังเรียน	8.56	.83
3) Weather	ก่อนเรียน	3.33	.85
	หลังเรียน	8.80	.66
4) Animals	ก่อนเรียน	4.53	.86
	หลังเรียน	9.13	.71

จากตารางที่ 1 พบว่านักเรียนสามารถทำคะแนนได้น้อยที่สุดในประเด็นเรื่องอาชีพ (Jobs) ทั้งก่อนเรียน (3.10) และหลังเรียน (8.20) ทำคะแนนเฉลี่ยได้มากที่สุดในประเด็นเรื่องสัตว์ (Animals) ทั้งก่อนเรียน (4.53) และหลังเรียน (9.13) ทั้งนี้ผลสัมฤทธิ์การเรียนในแต่ละฐานการเรียนรู้ยังแสดงให้เห็นว่าผู้เรียนทำคะแนนหลังเรียนได้สูงกว่าก่อนเรียนอย่างเห็นชัดเจน

ตารางที่ 2 เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษโดยรวม ก่อนและหลังร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

การทดสอบ	N	\bar{X}	SD	t	p
ก่อนเรียน	110	14.400	2.16	24.002	.000**
หลังเรียน	110	31.700	3.97		

จากตารางที่ 2 พบว่า นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยจากการทำแบบทดสอบก่อนเรียน 14.40 คะแนน และมีคะแนนเฉลี่ยจากการทำแบบทดสอบหลังเรียน 31.70 คะแนน เมื่อทดสอบความแตกต่างด้วยสถิติทดสอบที (t-test) พบว่าคะแนนเฉลี่ยหลังเรียนสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05 แสดงว่านักเรียนมีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่สูงขึ้นผ่านการจัดกิจกรรมโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐาน ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย

ตารางที่ 3 ความพึงพอใจสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ที่เข้าร่วมการบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษ

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	SD	ระดับ
1. กิจกรรมที่ได้ปฏิบัติในค่ายส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้คำศัพท์เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	4.63	.50	มากที่สุด
2. กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ	4.55	.79	มากที่สุด
3. ผู้นำกิจกรรมมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ให้นักเรียนเกิดความเข้าใจ	4.50	.60	มากที่สุด
4. กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่สร้างบรรยากาศสนุกสนานให้กับผู้เรียน	4.50	.77	มากที่สุด
5. นักเรียนรู้สึกชอบภาษาอังกฤษมากขึ้น	4.60	.74	มากที่สุด
6. กิจกรรมมีสื่อและเทคโนโลยีประกอบการพัฒนาเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียนที่หลากหลาย	4.50	.73	มาก
7. นักเรียนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและทำงานเป็นกลุ่ม	4.51	.80	มากที่สุด
8. เอกสารเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนนักศึกษา	4.33	.57	มาก
9. ระยะเวลาของแต่ละกิจกรรม	4.42	.71	มาก
10. ต้องการให้จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษอีก	4.62	.66	มากที่สุด
ความพึงพอใจโดยรวม	4.51	.69	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ความพึงพอใจสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนบ้านท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ที่เข้าร่วมบริการวิชาการค่ายภาษาอังกฤษ พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ระดับดีมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51, SD = .69$) โดยเรียงลำดับสามประเด็นที่มีความพึงพอใจ พบว่า ประเด็นที่ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจสูงสุดคือ กิจกรรมที่ได้ปฏิบัติในค่ายส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้คำศัพท์เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ($\bar{X} = 4.63, SD = .50$) รองลงมาคือ ประเด็นนักเรียนมีความต้องการให้จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษอีก ($\bar{X} = 4.62, SD = .66$) และ ประเด็นนักเรียนมีความรู้สึกชอบภาษาอังกฤษมากขึ้น ($\bar{X} = 4.60, SD = .74$) ตามลำดับ

การอภิปรายและสรุปผล

ผลการวิจัยข้างต้นสามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

การวิจัยครั้งนี้คณะผู้วิจัยพบว่าการเรียนรู้คำศัพท์ผ่านการจัดกิจกรรมโดยมีประเด็นเรื่องเป็นฐาน สามารถพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์ของผู้เรียนได้ดีขึ้นจริง จากผลสัมฤทธิ์การวัดผลประเมินแบบทดสอบหลังเรียนมีค่าคะแนนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างเห็นได้ชัด การเลือกประเด็นเรื่องเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ครั้งนี้ คณะผู้วิจัยได้พิจารณาความเหมาะสมจากประสบการณ์ของผู้เรียนเอง โดยสอบถามความเป็นมาจากรูประจำชั้นและสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั้นเรียนถึงบทเรียนที่ผู้เรียนสนใจรวมถึงความต้องการของผู้เรียนที่ต้องการพัฒนาด้านคำศัพท์ คณะผู้วิจัยจึงได้จัดฐานการเรียนรู้ออกเป็นสี่ฐานการเรียนรู้ตามประเด็นเรื่อง 1) Jobs 2) Places 3) Animal และ 4) Weather ทั้งนี้พบว่าฐานการเรียนรู้ animals เป็นฐานการเรียนรู้ที่ได้ผลสัมฤทธิ์สูงสุด ซึ่งอาจเป็นความสนใจและประสบการณ์ส่วนตัวของผู้เรียนที่ช่วยให้สามารถเรียนรู้ได้ดี สอดคล้องกับงานวิจัยของ พงศธร มหาจิตร (2560) ที่กล่าวว่า การเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่องนั้นผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ได้ดี หากมีประสบการณ์และความสนใจด้วยตัวเอง เนื่องจากประเด็นที่เขาสงสัยเป็นสิ่งที่กระตุ้นให้ผู้เรียนอยากร่วมกิจกรรมและสนใจเรื่องนั้น ๆ ได้ดียิ่งขึ้น

อีกเหตุผลสามารถสรุปได้ว่าการจัดการเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเรื่องและเน้นแนวการสอนตามขั้นการจุดประเด็น ชั้นเรียนรู้ ชั้นประยุกต์ มีประโยชน์อย่างยิ่งต่อนักศึกษาในรายวิชาคำยสาขาภาษาอังกฤษชั้นปีที่ 4 ซึ่งได้เรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐาน มีการบูรณาการสื่อการเรียนได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรมรวมถึงการใช้ประเด็นเรื่องเป็นฐาน สอดคล้องกับแนวคิดที่ว่า การเรียนรู้โดยใช้ประเด็นเป็นฐานช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสนใจอย่างต่อเนื่องในการร่วมกิจกรรม สังเกตได้จากการร่วมแสดงความคิดเห็น การลงมือปฏิบัติจากฐานกิจกรรม การซักถามกันในกลุ่มผู้เรียน คณะผู้วิจัยพบว่าการจัดกิจกรรมครั้งนี้สามารถกระตุ้นการเรียนรู้คำศัพท์ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยเลือกใช้กิจกรรมทางภาษาที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม เช่น เกม เพลง หรือกิจกรรมที่ร่วมทำเป็นกลุ่มรวมถึงการสร้างบรรยากาศฐานการเรียนรู้ให้เข้ากับประเด็นเรื่อง เพิ่มความสนุกสนานผ่อนคลายนอกห้องเรียนแก่ผู้เรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของ แซคเตอร์ (Schacter, 2005) ซึ่งระบุว่า การจัดคำยภาษาอังกฤษนอกห้องเรียนช่วยพัฒนาทักษะการอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้จริงและยังช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดีกับสังคมเพื่อน ทั้งนี้ คณะผู้วิจัยพบว่าผลการจัดคำยครั้งนี้นักเรียนมีความพึงพอใจดีมากต่อคำยภาษาอังกฤษ นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้จัดกิจกรรม มีความพึงพอใจระดับดีมากในเรื่องความสนุกสนาน คำศัพท์ที่เพิ่มพูนขึ้น การกล้าแสดงออกและได้ร่วมกิจกรรมกับเพื่อน โดยนักเรียนประสงค์ให้ผู้จัดคำยกลับมาจัดกิจกรรมอีกในครั้งหน้า

ข้อเสนอแนะการวิจัย

อย่างไรก็ดีการวิจัยครั้งนี้คณะผู้วิจัยพบว่านักเรียนเรียนรู้คำศัพท์ได้มากขึ้นจริงจากสื่อซึ่งเป็นภาพประกอบที่คณะผู้วิจัยต้องการให้นักเรียนรู้จักความหมายของคำศัพท์ หากแต่ผู้เรียน

ยังไม่สามารถเขียนและสะกดคำศัพท์ได้คล่อง รวมถึงผู้เรียนมีประสบการณ์ในแต่ละประเด็นเรื่อง
ที่แตกต่างกัน ทำให้ยากต่อการเลือกประเด็นสำหรับการวิจัยครั้งต่อไปคณะผู้วิจัยควรจัดให้กิจกรรม
ชั้นเรียนรู้ที่สามารถฝึกให้ผู้เรียนสะกดคำศัพท์และออกเสียงได้ถูกต้องมากขึ้น ทั้งนี้ในเรื่องระยะเวลา
ของการจัดค่าย หากเป็นไปได้ควรมีระยะเวลามากขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
ต่อนักเรียน

รายการอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการ. (2552). *หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551*.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย
- กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม. (2560). *แผนกลยุทธ์ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564)*
ฉบับทบทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561. นครพนม: มหาวิทยาลัยนครพนม.
- เฉลียวศรี พิบูลชล. (2535). *เอกสารประกอบการสอนวิชาการสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร*. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ชนาธิป พรกุล. (2554). *การสอนกระบวนการคิด: ทฤษฎีและการนำไปใช้*. กรุงเทพฯ:
สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บำรุง ไตรรัตน์. (2534). *การออกแบบงานวิจัยสาขาภาษาศาสตร์ประยุกต์*. นครปฐม: โรงพิมพ์
มหาวิทยาลัยศิลปากร
- พงศธร มหาวิทยาลัย. (2558). Theme-Based Unit: ความท้าทายในการออกแบบการเรียนรู้สำหรับครู
ยุคใหม่. *วารสารศึกษาศาสตร์ปริทัศน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 30(2), 93-101
- พงศธร มหาวิทยาลัย. (2560, พฤศจิกายน-ธันวาคม). นวัตกรรมการเรียนรู้จากฟินแลนด์. *นิตยสาร
สสวท.*, 46(209), 40-45
- รัตนารณณ์ โพธิ์ทอง. (2544). *กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนวิชา
ภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นต้นปีที่ 1 วิทยาลัยนาฏศิลป์สุพรรณบุรี*. สารนิพนธ์
ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษา
ต่างประเทศ, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- แรกขวัญ นามสว่าง. (2560). การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สมองเป็นฐานเพื่อ
เสริมสร้างทักษะการอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ
เรียนรู้ด้านการอ่านชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-3. *วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*, 11(2), 85-98
- วิหีส ดวงมูมเมศและวาริรัตน์ แก้วอุไร. (2560). การจัดการเรียนรู้ในยุคไทยแลนด์ 4.0 ด้วย
การเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น: Learning management in Thailand 4.0 with active
learning. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พิบูลสงครามปีที่ 11(2)*, 1-14

- ศรัณย์ภรณ์ นาคา. (2554). *การใช้กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถด้านการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ชลบุรี*. สารนิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ศิริยา คณิรานนท์. (2541). *ค่ายภาษาอังกฤษ: กิจกรรมเพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและสร้างเสริมเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียน*. สารนิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- Berry, C. F., Mindes, G., & Sweat, L. (1993). *Planning a theme-based curriculum: Goals, themes, activities, and planning guides for 4s and 5s*. Glenview, IL: Good Year Books.
- Cameron, L. (2001). *Teaching languages to young learners*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Fathimah, N. M. (2016). Theme - based teaching in teaching English vocabulary to young learners. *Journal of English and Education*, 2(2), 49-55
- Ismail, N. S., & Tahir, I. M. (2011). English camp activities: A strategy to enhance students' English proficiency. *Studies in literature and language*, 2(3), 61.
- Peters, T., Schubeck, K., & Hopkins, K. (1995). *A thematic approach: Theory and practice at the Aleknagik school*. *The Phi Delta Kappan*, 76(8), 633-636.
- Schacter, J., & Jo, B. (2005). *Learning when school is not in session: a reading summer day-camp intervention to improve the achievement of exiting First-Grade students who are economically disadvantaged*. Retrieved from onlinelibrary.walley.com.
- Tessier, L., & Tessier, J. (December 30, 2015). Theme-based courses foster student learning and promote comfort with learning new material. *Journal for Learning Through the Arts: a Research Journal on Arts Integration in Schools and Communities*, 11(1).
- Wighting, M. J., Nisbet, D. L., & Tindall, E. R. (2005). *Exploring a summer English language camp experience in China: A descriptive case study*. Retrieved from http://www.asian-elt-journal.com/pla_February_09_mw.php.

๕.๘) พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามที่งานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา แผน ข จำนวน ๑ คน ในการประชุมบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ แล้วนั้น

ในการนี้งานบัณฑิตศึกษาได้ขอเสนอรายละเอียดรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา แผน ข ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี จำนวน ๑ คน

รวมทั้งสิ้น ๑ คน

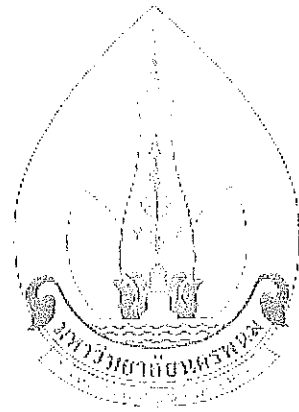
ประเด็นที่เสนอ : พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

เอกสารแนบ : ๑. เอกสารพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....
.....



เอกสารประกอบ

วาระที่..๕.๘.....

เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย

สรุปผู้สำเร็จการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

เพื่อขออนุมัติปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์

ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.)

๒. สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

จำนวน ๑ คน

รวม จำนวน ๑ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑ คน

ตรวจสอบและตรวจความถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้กรอก

(นางสาวเทียรสว่าง ทองพิทักษ์)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยนายทะเบียน

(นางสายชล วงศ์ใหญ่)

ลงชื่อ.....ผู้แทน

(ดร.รชฏ สุวรรณบุญ)

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตและประกันคุณภาพการศึกษา

คณบดีคณะครุศาสตร์

บัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการการประจำคณะครุศาสตร์

เพื่อเสนอขออนุมัติปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ เดือน
สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	แผนการ ศึกษา	เกรดเฉลี่ย	เลขที่ปริญญาบัตร ที่จะอนุมัติ
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต					
๑	๖๑๖๑๕๐๑๑๐๑๗๒	นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี	ข	๓.๗๕	๑๕๑๒๐๑๒/ ๒๕๖๓

หน้า๑/๑

จำนวน ผู้สำเร็จการศึกษา	ชาย	หญิง	รวม
	๐	๑	๑

ตรวจสอบและตรวจความถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้กรอก

(นางสาวเทียนสว่าง ทองพิทักษ์)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยนายทะเบียน

(นางสายชล วงศ์ใหญ่)

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)

ลงชื่อ.....ผู้แทน

(ดร.รชฏ สุวรรณภู)

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตและประกันคุณภาพการศึกษา

คณบดีคณะครุศาสตร์

สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

เพื่อขออนุมัติปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์

ประจำภาคที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

แผนการศึกษา	ระดับปริญญาโท		รวมทั้งสิ้น
	ชาย	หญิง	
ข		๑	๑
รวม		๑	๑

ตรวจสอบและตรวจทานถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้กรอก

(นางสาวเทียรสว่าง ทองพิทักษ์)

ลงชื่อ.....ผู้แทน

(อาจารย์ ดร.รชฎ สุวรรณภู)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตศึกษา
และประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยนายทะเบียน

(นางสายชล วงศ์ใหญ่)

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณา การขอเสนออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์


ครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๓ วันพุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษานักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

- (✓) ๑. แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
- (✓) ๒. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นพร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
- (✓) ๓. ผลงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๒. เอกสารประกอบการพิจารณา การเสนออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	ทรานสคริปต์	เอกสารการนำเสนอผลงาน	การศึกษา ค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม	ผลการเรียน	แผนการเรียน
๑	๖๑๖๑๕๐๑๑๐๑๗๒	นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี	✓	✓ แบบตอบรับการตีพิมพ์บทความในวารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนกันยายน-ธันวาคมพ.ศ.๒๕๖๓	✓	✓	แผน ข (การศึกษา ค้นคว้าอิสระ)


(นางสาวธีรสว่าง ทองพิทักษ์)

เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา

ผู้รับรองข้อมูล

บัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เสนอต่อคณะกรรมการการประจําคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เพื่อเสนอขออนุมัติปริญญา

คณะครุศาสตร์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	แผน	ชื่อวิทยานิพนธ์/ การศึกษาค้นคว้าอิสระ	เกรด	ชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษา	ตีพิมพ์เผยแพร่/ นำเสนอวิชาการระดับชาติ
๑	๖๑๖๑๕๐๑๑๐๑๓๒	นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี	ช	การดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม THE IMPLEMENTATION BASED ON INTERNAL QUALITY ASSURANCE STANDARD FOR EARLY CHILDHOOD OF THE CHILD DEVELOPMENT CENTER IN MUANG NAKHON PHANOM DISTRICT, NAKHON PHANOM PROVINCE	๓.๗๕	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธจรินทร์	แบบตอบรับการตีพิมพ์บทความในวารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนกันยายน-ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

บัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
เพื่อขออนุมัติปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

คณะครุศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
สถานที่จัดการเรียนการสอน คณะครุศาสตร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

ประจำปีการศึกษา 2563

ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่/2563 เมื่อวันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	แผนการศึกษา	เกรดเฉลี่ย	เลขที่ปริญญาบัตร ที่จะอนุมัติ
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต					
1	616150110172	นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี	ข	3.75	1512012/2563

หน้า 1/1

จำนวน	ชาย	หญิง	รวม
ผู้สำเร็จการศึกษา	0	1	1

ตรวจสอบและตรวจทานถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้กรอก

(นางสาวอภิวรรณ จิตมาตย์)

ลงชื่อ ประธานหลักสูตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์)

ลงชื่อ ผู้แทน

(อาจารย์ ดร.รชฎ สุวรรณภูมิ)

ลงชื่อ ผู้ช่วยนายทะเบียน

(นางสายชล วงศ์ใหญ่)

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.อ.ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)

คณบดี

ลงชื่อ

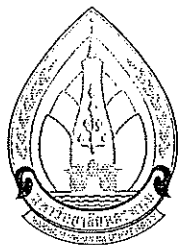
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิงห์ทอง พัฒนเศรษฐานนท์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ลงชื่อ

(นางสาวรสสุคนธ์ แก้วไกรสร)

นายทะเบียน



รหัสประจำตัวนักศึกษา: 616150110172

ชื่อ: นางสาวมะลิวรรณ บุญทวี

Name: Miss Mallwan Boontawee

วุฒิเดิม: ค.บ.

คณะ: คณะครุศาสตร์

สาขาวิชา: การบริหารและพัฒนาการศึกษา

ชื่อปริญญา: ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.)

วัน เดือน ปีเกิด: 22 สิงหาคม 2522

รหัสประจำตัวประชาชน: 3480100904514

เชื้อชาติ: ไทย สัญชาติ: ไทย

ศาสนา: พุทธ

วันที่เข้าศึกษา: 15 กันยายน 2561

วันที่สำเร็จการศึกษา: -----

สาเหตุที่ออก: ปกติ

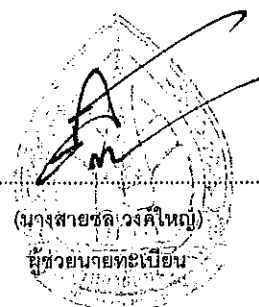
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
ภาคเรียนที่ : 1/2561							
61308301	การบริหารสถานศึกษาและการศึกษา	3	A				
61308305	การประกันคุณภาพและพัฒนาการศึกษา	3	A				
61308307	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	3	A				
61308326	การวิจัยทางการศึกษา	3	B+				
หน่วยกิต 12 เกรดเฉลี่ย 3.87 หน่วยกิตสะสม 12 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.87							
ภาคเรียนที่ : 2/2561							
61308302	ภาวะผู้นำทางวิชาการ	3	A				
61308303	การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3	B+				
61308304	การนิเทศการศึกษา	3	A				
61308306	สัมมนาการพัฒนาวิชาชีพบริหารและพัฒนาการศึกษา	3	A				
หน่วยกิต 12 เกรดเฉลี่ย 3.87 หน่วยกิตสะสม 24 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.87							
ภาคเรียนที่ : ภาคฤดูร้อน/2561							
61308101	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3	S				
61308324	สัมมนาการวิจัยทางการบริหารและพัฒนาการศึกษา	3	B+				
61308327	สถิติเพื่อการวิจัยทางการศึกษา	3	B-				
หน่วยกิต 6 เกรดเฉลี่ย 3.25 หน่วยกิตสะสม 30 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.75							
ภาคเรียนที่ : 1/2562							
61308325	การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ	3	B+				
61308702	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3	S(3)				
61308901	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพการบริหาร	3	A				
หน่วยกิต 9 เกรดเฉลี่ย 3.75 หน่วยกิตสะสม 39 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.75							
ภาคเรียนที่ : 2/2562							
61308702	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	2	S(2)				
หน่วยกิต 2 เกรดเฉลี่ย 0.00 หน่วยกิตสะสม 41 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.75							
ภาคเรียนที่ : ภาคฤดูร้อน/2562							
61308702	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	1	S(1)				
หน่วยกิต 1 เกรดเฉลี่ย 0.00 หน่วยกิตสะสม 42 เกรดเฉลี่ยสะสม 3.75							
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		42	หน่วยกิต				
จำนวนหน่วยกิตที่ผ่าน		42	หน่วยกิต				

รายงานแสดงผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์

ชื่อการศึกษาค้นคว้าอิสระ

การดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม



(นางสายชล วงศ์ใหญ่)

ผู้อำนวยการคณะ

วันที่ออกเอกสาร 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

เอกสารนี้ต้องประทับตราจึงจะสมบูรณ์

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องแจ้งจากประธานสาขาวิชา / หัวหน้าสาขาวิชา / ผู้แทนคณาจารย์

๑. สาขาวิชาสังคมศึกษา

.....
.....

๒. สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

.....
.....

๓. สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนการศึกษา

.....
.....

๔. สาขาวิชาหลักสูตร และนวัตกรรมจัดการเรียนรู้

.....
.....

๕. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

.....
.....

๖. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

.....
.....

๗. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

.....
.....

๘. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

.....
.....

๙. สาขาวิชาภาษาไทย

.....
.....

๑๐. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา

.....
.....

๑๑. สาขาวิชาดนตรีศึกษา

.....
.....

๑๒. ผู้แทนคณาจารย์

.....
.....

๖.๒ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคาร จตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประเด็นที่เสนอ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

- เอกสารแนบ
๑. ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
 ๒. ปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์			
ประชุมครั้งที่	วันที่ประชุม	เวลา	สถานที่
๑/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ น.	ห้องพะยุงทอง ชั้น ๒ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
๒/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓		
๓/๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓		
๔/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓(แจ้งเวียน)		
๕/๒๕๖๓	วันพฤหัสบดีที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓(แจ้งเวียน)		
๖/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓		
๗/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓		
๘/๒๕๖๓	วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓		
๙/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓		
๑๐/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓		
๑๑/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓		
๑๒/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓		
๑๓/๒๕๖๓	วันพุธที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓		

หมายเหตุ : ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามภาระกิจงานท่านคนบตี

ปฏิทินการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม 2563

วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์	วันอาทิตย์
เดือนกรกฎาคม 2563						
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21 ประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะครุ ศาสตร์ ครั้งที่ 8/2563	22	23	24	25	26
27เลขานุการ ประจำคณะครุ ศาสตร์สรุปรายงาน การประชุม	28	29	30ส่งรายงานการ ประชุมเสนอ คณะกรรมการประจำ คณะเพื่อขอคำรับรอง รายงานการประชุม	31		
เดือนสิงหาคม 2563						
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13 วันสุดท้ายของการ รับ 1. เอกสารการ เสนออาระพร้อม เอกสารแนบ 2. รายงานผลการ ดำเนินการจากฝ่ายงาน	14	15	16
17	18	19 ประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ 9/2563	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						