

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
วันจันทร์ ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน
 - ไม่มี

- ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
 - (๑) แจ้งมติที่ประชุม เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ
 - (๒) รายงานตัวปฏิบัติราชการ ของพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

- ๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา
 - ไม่มี

- ๑.๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา พัฒนาการ และประกันคุณภาพการศึกษา
 - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณารับรองรายงานการประชุม

- ๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์
- ๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน) เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคการศึกษา
ที่ ๒/๒๕๖๑ ชั้นปีที่ ๕
- ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี
ศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ๖.๑ เรื่องแจ้งจากประธานสาขาวิชา / หัวหน้าสาขาวิชา / ผู้แทนคณาจารย์
- ๖.๒ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
ครุศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

๑)

๒)

๓)

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายบริหารและแผน

๑) แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ สรุปเรื่อง

ด้วยกองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการประชุม เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ห้องประชุมแพงพนม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม นั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและแนวทางการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยนครพนมจึงขอแจ้งมติที่ประชุมฯ ที่เกี่ยวข้องกับคณะครุศาสตร์ เพื่อทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน คือ

๑. การจัดส่งเอกสารชุดเบิกจ่ายทุกชุดให้แนบ Check list
๒. ขั้นตอนการเดินเอกสารชุดใช้เงินยืมตรงราชการ
๓. การมอบอำนาจอนุมัติเอกสารเบิกจ่าย ภายในสำนักงานอธิการบดี
๔. กำหนดการเสนอเอกสารเพื่อลงนาม
๕. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้เดินเอกสารและนำเสนอแฟ้มลงนาม/อนุมัติ

ประเด็นที่เสนอ แนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ

- | | |
|-----------|--|
| เอกสารแนบ | ๑. มติที่ประชุมเรื่องแนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ |
| | ๒. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม |
| | ๓. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการประชุม |
| | ๔. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาล |
| | ๕. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาบุตร |
| | ๖. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสาธารณูปโภค |
| | ๗. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ |
| | ๘. Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ |

มติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม โทรศัพท์ 042-532477 ต่อ 306, 308

ที่ ศธ. 0589/ว 0420

วันที่ 30 มกราคม 2562

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมเรื่องแนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วย กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการจัดประชุม เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการจัดส่งชุดเบิกจ่ายและเอกสารทางราชการ เมื่อวันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมแพงพนม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและแนวทางการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอแจ้งมติที่ประชุมฯ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของท่าน ดังนี้

- 1) การจัดส่งเอกสารชุดเบิกจ่ายทุกชุด ให้แนบใบ Check list (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) ไว้ในแผ่นที่ 3 ต่อจากหน้าใบสำคัญประกอบเอกสารขอเบิกฯ ของชุดเบิกจ่ายนั้น ๆ โดยลงชื่อผู้ตรวจเอกสารของคณะ/สำนักงานฯ/ผู้จัดทำชุดเบิก กำกับไว้เป็นหลักฐานว่าถูกต้องและครบถ้วน
- 2) ขั้นตอนการเดินเอกสารชุดใช้เงินยืมทดรองราชการ ภายในสำนักงานอธิการบดี

1. รับเอกสารจากผู้ยืม (งานการเงินตรวจเอกสาร) /(ห้องการเงิน 1 ชั้น 1)



2. เสนอหัวหน้าการเงินตรวจสอบ /(ห้องการเงิน 3 ชั้น 1)



3. เสนองานแผนฯ ตัดยอดงบประมาณ /(ห้องแผนฯ ชั้น 3)



4. เสนอลงนามอนุมัติ /(ห้องเลขฯ ชั้น 4)



5. งานธุรการฯ การเงินฯ ลงรับชุดเบิกที่อนุมัติแล้ว /(ห้องการเงิน 3 ชั้น 1)
(จ่ายงานผู้รับผิดชอบเบิกจ่าย)



6. งานการเงินฯ เบิกจ่ายเพื่อชุดใช้ใบสำคัญ /(ห้องการเงิน 1 ชั้น 1)

เจ้าของชุดเบิก/
ธุรการฯ การเงิน
ดำเนินการ

งานสารบรรณ
มนพ.
นำเสนอแฟ้ม

ธุรการฯ การเงิน
ดำเนินการ
จ่ายงานผู้เบิกจ่าย

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

-เห็นควร

ม.ค. 31 2562

นางสาวพัชรี

ร.ก.หัวหน้าสำนักงานคณบดี

31 ม.ค. 2562

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

-เห็นควร

ม.ค. 31 2562

ม.ค. 31 2562

ม.ค. 31 2562

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน

31 ม.ค. 2562

ท.ท.ท. / ม.ค. 31 2562

3) อำนาจ...

31 ม.ค. 62

- 3 -

3) มอบอำนาจลงนามอนุมัติเอกสารเบิกจ่าย ภายในสำนักงานอธิการบดี

3.1 เอกสารเบิกจ่ายโดยทั่วไป

- วงเงินเกิน 100,000.- บาท → อธิการบดี เป็นผู้อนุมัติ
- วงเงินต่ำกว่า 100,000.- บาท → รองอธิการบดี (ดร.ศิริตม์ พิริยะพลิน) เป็นผู้อนุมัติ

3.2 เอกสารขอใช้เงินยืมฯ

- วงเงินเกิน 100,000.- บาท → รองอธิการบดี (ดร.ศิริตม์ พิริยะพลิน) เป็นผู้อนุมัติ
- วงเงินต่ำกว่า 100,000.- บาท → ผอ.ส.นอ. (นายพัฒนธ์วัตร เอี่ยมสม) เป็นผู้อนุมัติ

4) การเสนอเอกสารเพื่อลงนาม (งานสารบรรณ มหาวิทยาลัยนครพนม)

- รอบเช้า จากเดิมเวลา 10.00 น. เปลี่ยนเป็นเวลา 09.00 น.
- รอบบ่าย จากเดิมเวลา 15.00 น. เปลี่ยนเป็นเวลา 14.00 น.

5) ผู้นำเสนอเพิ่มเข้า-ออก เพื่อเสนอลงนาม/อนุมัติ มอบหมายให้เฉพาะ เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นผู้เดินเอกสารและนำเสนอเพิ่มที่ห้องงานเลขานุการ ชั้น 4 เพื่อนำเสนอเพิ่มลงนาม/อนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป



(ดร. ศิริตม์ พิริยะพลิน)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	มี/ใช่/ ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ ไม่ถูกต้อง
หลักฐานการเบิกจ่าย			
1. ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม	1.โครงการที่ได้รับการอนุมัติ		
	2.บันทึกขออนุมัติจัดจ้างค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	3.รายละเอียดแนบบันทึกข้อความขออนุมัติจัดจ้างค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	4.รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม		
	5.รายงานรับรองการประชุมกรณีผู้เข้าร่วมประชุมมาประชุมไม่ครบและจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มเต็มจำนวน		
	6.ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงินพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้ชาย		
	7.ขออนุมัติเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	1.สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร		
	2.สำเนาแบบตอบรับวิทยากร		
	3.บันทึกขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากร (ระบุชื่อวิทยากรและจำนวนชั่วโมงที่บรรยาย)		
	4.ใบสำคัญรับเงิน		
	5.สำเนาบัตรประชาชนของวิทยากร		
	6.ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนวิทยากร		
3. ค่าเดินทางของวิทยากร	1.รายงานการเดินทางไปราชการ (แบบ 8708)		
(ค่าที่พัก ค่าพาหนะ)	2.สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร		
	3.สำเนาแบบตอบรับวิทยากร		
	4.บันทึกขออนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับวิทยากร		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

ค่าใช้จ่ายในการประชุม

หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	มี/ใช่/ ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ ไม่ถูกต้อง
หลักฐานการเบิกจ่าย			
1.ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม	1.หนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม		
	2.บันทึกขออนุมัติจัดจ้างค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	3.รายละเอียดแนบบันทึกข้อความขออนุมัติจัดจ้างค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	4.รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม		
	5.รายงานรับรองการประชุมกรณีผู้เข้าร่วมประชุมมาประชุมไม่ครบและจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มเต็มจำนวน		
	6.ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงินพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้ขาย		
	7.ขออนุมัติเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		
2.ค่าเบี้ยประชุม	1.สำเนาหนังสือเชิญประชุม		
	2.สำเนาแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม		
	3.บันทึกขออนุมัติค่าเบี้ยประชุม		
	4.หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุม		
	5.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
	6.ขออนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุม		
3.ค่าเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม	1.รายงานการเดินทางไปราชการ (แบบ 8708)		
(ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ)	2.สำเนาหนังสือเชิญประชุม		
	3.บันทึกขออนุมัติค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย

คำรักษาพยาบาล

007

หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	มี/ใช่/ ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ ไม่ถูกต้อง
หลักฐานการเบิกจ่าย			
1.คำรักษาพยาบาลคนไข้นอกรัฐบาล	1.ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ 7131)		
	2.ใบเสร็จรับเงินคำรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิ		
	3.ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามให้คำรับรองในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล		
	4.ผู้ขอรับเงินได้ลงนามผู้ขอรับเงินและผู้รับเงิน		
2.คำรักษาพยาบาลคนไข้นอกเอกชน	1.ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ 7131)		
	2.ใบเสร็จรับเงินคำรักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิ		
	3.ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามให้คำรับรองในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล		
	4.ผู้ขอรับเงินได้ลงนามผู้ขอรับเงินและผู้รับเงิน		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย

008

ค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	มี/ใช่/ ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ ไม่ถูกต้อง
หลักฐานการเบิกจ่าย			
1.ค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	1.ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (แบบ 7223)		
	2.ใบเสร็จรับเงินค่าการศึกษาบุตรของผู้มีสิทธิ		
	3.ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามให้คำรับรองในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
	4.ผู้ขอรับเงินได้ลงนามผู้ขอรับเงินและผู้รับเงิน		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	มี/ใช่/ ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ ไม่ถูกต้อง
หลักฐานการเบิกจ่าย			
1.ค่าไฟฟ้า	1.บันทึกขออนุมัติเบิกค่าไฟฟ้า		
	2.ใบแจ้งหนี้จากการไฟฟ้า		
2.ค่าโทรศัพท์	1.บันทึกขออนุมัติเบิกค่าโทรศัพท์		
(รายเดือน)	2.ใบแจ้งหนี้จากการรณรงค์การโทรศัพท์		
3.ค่าไปรษณีย์	1.บันทึกขออนุมัติเบิกค่าไปรษณีย์		
(กรณีฝากส่งรายเดือน)	2.ใบแจ้งหนี้จากไปรษณีย์		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย

010

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	รายการ	มี/ใช้/ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ไม่ถูกต้อง
1	รายงานการเดินทางไปราชการ (แบบ 8708)		
2	หนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม/อบรม (ต้นเรื่อง)		
3	หนังสืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ โดยมีการระบุการเดินทางให้ชัดเจน		
4	ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีของโรงแรม/ผู้ประกอบการ และใบแจ้งรายการของโรงแรม(FOLIO) หรือผู้ประกอบการ (กรณีเบิกจ่ายตามจริง)		
5	ใบรับรองการเบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย (กรณีเบิกแบบเหมาจ่าย)		
6	ค่าเครื่องบินโดยสารไป-กลับ : ใช้ใบเสร็จรับเงิน และกาบัตรโดยสารเครื่องบิน(ถ้ามี) กรณีซื้อ E-ticket ให้ใช้ Itinerary Receipt		
7	ค่าพาหนะรับจ้าง : ใช้ใบเสร็จรับเงิน กรณีใบเสร็จรับเงินแสดงรายการไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้รับหลักฐานการจ่ายเงินให้ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จ (แบบ บก.111)		
8	ค่าน้ำมันกรณีใช้รถราชการ : ใช้ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี		
9	ค่าโดยสารรถประจำทาง รถไฟ : ใช้ใบเสร็จรับเงิน กรณีใบเสร็จรับเงินแสดงรายการไม่ครบถ้วน หรือไม่ได้รับหลักฐานการจ่ายเงินให้ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จ (แบบ บก.111)		
10	ค่าน้ำมันกรณีรถยนต์ส่วนตัว : ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จ (แบบ บก.111)		

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจ

(_____)

Check list แบบฟอร์มการตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่าย

011

ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	รายการ	มี/ใช่/ถูกต้อง	ไม่มี/ไม่ใช่/ไม่ถูกต้อง
1	บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
2	บันทึกขออนุญาตปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
3	บัญชีลงเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
4	รายงานการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
5	หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		

ลงชื่อ _____ ผู้ตรวจ

(_____)

๒) รายงานตัวปฏิบัติราชการ ของพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป เพื่อปฏิบัติราชการประจำหน่วยงานในสังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

บัดนี้ งานบุคลากร คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ ของพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่

๑. นายวินัย บุญละคร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายงานตัวปฏิบัติราชการวันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. นางสาวกฤติกา ยศอินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รายงานตัวปฏิบัติราชการวันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นที่เสนอ การรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ ของพนักงานราชการ ประเภททั่วไป

เอกสารแนบ

๑. หนังสือรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ ของ นายวินัย บุญละคร

๒. หนังสือรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ ของ นางสาวกฤติกา ยศอินทร์

มติ



บันทึกข้อความ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 เลขที่รับ..... 255
 วันที่..... 13 ก.พ. 2562
 เวลา..... 9.00 ผู้รับ..... 013

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๓ ๒๕๗๗-๘ โทรสาร ๐ ๔๒๕๓ ๒๕๗๗

ที่ ศธ ๐๕๔๙/๐๕๖๖

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานตัวปฏิบัติราชการ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 หน้าที่ 044
 วันที่ 13 ก.พ. 2562
 เวลา 12.14
 ผู้รับ

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป เพื่อปฏิบัติราชการประจำหน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอส่งตัว นายวินัย บุญลคร พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อรายงานตัวปฏิบัติราชการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ขอให้ท่านมอบหมายภาระงานแก่พนักงานราชการรายดังกล่าว ตามข้อกำหนดการจ้างพนักงานราชการที่แนบมาพร้อมนี้ และให้ท่านสำเนา จำนวน ๓ ฉบับเพื่อส่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยเก็บ ๑ ฉบับ หน่วยงานของท่านเก็บไว้ ๑ ฉบับ และจัดส่งให้สำนักงานอธิการบดี ๑ ฉบับ เพื่อเป็นเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

-เห็นควร

นางสาวนุศาน

รท.หัวหน้าสำนักงานคณบดี

13 ก.พ. 2562

(ดร.อนิรุทธิ์ พงศ์ลี)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

นาง/นายอนุชา

13 ก.พ. 2562



คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 เลขที่รับ..... 254
 วันที่..... 13 ก.พ. 2562 014
 เวลา 09.00 ผู้รับ.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๓ ๒๔๓/๗-๘ โทรสาร ๐ ๔๒๕๓ ๒๔๓/๙

ที่ ศธ ๐๕๔๙/๐๕ ๖๖๖

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานตัวปฏิบัติราชการ

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
 วันที่ 050
 วันที่ 13 ก.พ. 2562
 เวลา 12.56
 ผู้รับ.....

ตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป เพื่อปฏิบัติราชการประจำหน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอส่งตัว นางสาวกฤติกา ยศอินทร์ พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อรายงานตัวปฏิบัติราชการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ขอให้ท่านมอบหมายภาระงานแก่พนักงานราชการรายดังกล่าว ตามข้อกำหนดการจ้างพนักงานราชการที่แนบมาพร้อมนี้ และให้ท่านสำเนา จำนวน ๓ ฉบับ เพื่อส่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยเก็บ ๑ ฉบับ หน่วยงานของท่านเก็บไว้ ๑ ฉบับ และจัดส่งให้สำนักงานอธิการบดี ๑ ฉบับ เพื่อเป็นเอกสารประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

-เห็นควร

นางสาว.....

[Signature]

รท.หัวหน้าสำนักงานคณบดี

13/ก.พ. 2562 /

[Signature]

(ดร.อนิรุทธิ์ พงศ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ทท/.....
 ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป
[Signature]
 13 ก.พ. 2562

๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา

๑)

๒)

๓)

๑.๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายกิจการนักศึกษา พัฒนางค์กร และประกันคุณภาพการศึกษา

๑)

๒)

๓)

ระเบียบวาระที่ ๒

การพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันศุกร์
ที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงาน
การประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ประเด็นที่เสนอ พิจารณารับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
ครุศาสตร์ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒
ณ ห้องพะยุงทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์		คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานฯ
๒. รองศาสตราจารย์วีรัตน์ พงษ์ศิริ		ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล สุวรรณน้อย		ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เฟ็งสวัสดิ์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายนิวัฒน์ โรจนพงษ์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒน์นะ		รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
๗. อาจารย์ ดร.นาฎยาพร บุญเรือง		รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และ	บัณฑิตศึกษา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ศรีพุทธรินทร์		ประธานสาขาวิชาการบริหารและ	พัฒนาการศึกษา
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ จันทร์จิตร		ประธานสาขาวิชาหลักสูตร	และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
๑๐. อาจารย์ ดร.เบญจ กิติคุณ		ประธานสาขาวิชาวิจัยและพัฒนา	การศึกษา
๑๑. อาจารย์นิตาพร	อาจประจัญ	หัวหน้าสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	
๑๒. อาจารย์ธิดาพร	สวยสะอาด	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์	
๑๓. อาจารย์กัลยาณี	ม่วงไทย	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
๑๔. อาจารย์ ดร.ปรมม	แขวงเมือง	หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑิ	ลิ้วเฉลิมวงศ์	(แทน)หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศึกษา	
๑๖. อาจารย์ ดร.กัญณฐา	พงศ์พิริยะวนิช	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย	
๑๗. อาจารย์ ดร.วิจิตรา	โสเฟ็ง	(แทน)หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรร	ธงยศ	ตัวแทนคณาจารย์	
๑๙. อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	พวงยอด	ตัวแทนคณาจารย์	
๒๐. อาจารย์อภิรดี	แซ่โส	ตัวแทนคณาจารย์	
๒๑. นางภักดิ์ทิ	หตะเสน	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	
๒๒. นางสาวชนิตา	ชัดทะเลสมา	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๓. นายนิธิศ	ทองอนงค์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจสำคัญหรือติดราชการ)

๑. อาจารย์ ดร.รชฎ	สุวรรณภูมิ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	พัฒนาองค์กรและประกันคุณภาพฯ
-------------------	------------	----------------------------	-----------------------------

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา	บุรชาติ	ตัวแทนคณาจารย์
ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑. นางสาวอรพรรณ	ประทุมทอง	เลขานุการคณบดี
๒. นายอาทิตย์	โสภา	นักวิชาการเงินบัญชี
๓. นางสาวพิมพ์ผกา	พระพรหม	เจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา
๔. นางสาวอรอนงค์	มงกุฎ	หัวหน้างานการเงิน
๕. นายวรวัดน์	ไชยนาค	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๖. นางสาวพิมพ์ธิดา	อารีรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
เริ่มประชุม	เวลา ๑๓.๓๕ น.	

เมื่อที่ประชุมพร้อม เลขานุการได้เรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

วาระที่ ๑.๑ แจ้งเพื่อทราบจากประธาน

๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๐๕๗/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมแจ้งว่าตามคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๒๕๖๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะครุศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๒๕๖๓/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะครุศาสตร์ และให้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๐๕๗/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะครุศาสตร์แทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขาวัฒนะ พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

๒. อาจารย์ ดร.นาฎยาพร บุญเรือง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา

๓. อาจารย์ ดร.รชฏ สุวรรณภูมิ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา พัฒนาการ และประกันคุณภาพการศึกษา

รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๐๕๗/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งรองคณบดีคณะครุศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมแจ้งว่าตามที่มหาวิทยาลัยนครพนม ได้มีการจัดตั้งสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและการบัญชีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนด้านการบริหารธุรกิจ การพัฒนาหลักสูตรด้านบริหารธุรกิจ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในระดับอาชีวศึกษาต่อยอดกับระดับอุดมศึกษาได้

อย่างคล่องตัว รวมไปถึงการพัฒนาในหลักสูตรด้านการบริหารธุรกิจที่ชัดเจนและตรงจุดมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยนครพนม จึงได้มีคำสั่งและประกาศมหาวิทยาลัยนครพนมที่เกี่ยวข้องกับสถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อไปดังนี้

๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๑๐๖/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนคณบดีสถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี คือ รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรภักดิ์สรชกร ตำแหน่ง รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีสถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี อีกตำแหน่งหนึ่ง

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง กำหนดเลขประจำส่วนราชการภายในหน่วยงาน มหาวิทยาลัยนครพนม คือ สถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี ที่ ศธ ๐๕๘๙.๒๒/ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๓ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนครพนมที่ ๐๐๔๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี สั้ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. คำสั่งสภามหาวิทยาลัยนครพนม ที่ ๐๐๖๘/๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้รักษาราชการแทนคณบดีสถาบันนวัตกรรมการธุรกิจและการบัญชี สั้ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓) การจัดกิจกรรมกีฬาของนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมแจ้งว่าสโมสรนักศึกษาคณะครุศาสตร์ร่วมกับสภานักศึกษามหาวิทยาลัยนครพนมได้จัดการแข่งขันกีฬานักศึกษาภายในคณะครุศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ โดยใช้พื้นที่คณะครุศาสตร์ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยนครพนม พนมพิทยพัฒน์ และโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔) การทำหลักสูตร ๔ ปี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธานที่ประชุมแจ้งว่าคณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ ทุกมหาวิทยาลัยรอรายละเอียดวิชา มคอ.๑ จากการประชุมของคณะกรรมการการอุดมศึกษา(กกอ.) มีกำหนดการประชุมในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งประธาน ร่าง มคอ.๑ ยืนยันว่าสามารถให้คณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ รับนักศึกษาหลักสูตร ๔ปีได้ทันระบบ TCAS รอบ ๒ โดยให้คณะครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ ของทุกมหาวิทยาลัยเตรียมดำเนินการปรับหลักสูตรครุ ๕ ปี ในส่วนของวิชาเอก และวิชาชีพครูในแผนการเรียนให้อยู่ในห้วงเวลา ๔ปี รอ มคอ.๑ จากคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)ที่จะพิจารณาในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นี้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔

๕) การแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชาใหม่ ๒ สาขาวิชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์ ประธาน ที่ประชุมแจ้งว่าคณะครุศาสตร์ได้มีการแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชาใหม่ จำนวน ๒ สาขาวิชาเนื่องจาก อาจารย์ ดร. ธนเทพ ปะตั้งถาเน ลาออกจากหัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เพื่อไปปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนมและอาจารย์สุทธิลักษณ์ สวรรยาวิสุทธิ ติตภาระกิจการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก จึงเสนอรายชื่อเพื่อปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสาขาวิชา ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. อาจารย์ธิดาพร สวยสอาด | หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ |
| ๒. อาจารย์ ดร.กัญญา พงศ์พิริยะวนิช | หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย |

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายต่าง ๆ

วาระที่ ๑.๒ ฝ่ายบริหารและแผน

- ๑) โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนแจ้งว่าตามที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะครุศาสตร์ ได้ทำการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแจ้งแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สาขาวิชา/ฝ่ายงานทราบและดำเนินการตามแผนไปแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงขอเร่งรัดและติดตามสาขาวิชา/ฝ่ายงานที่มีโครงการใน ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ดำเนินงานตามแผนที่ตั้งไว้ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ผู้รับผิดชอบเพิ่มร้อยละของการดำเนินกิจกรรมไว้ในตารางเพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล

- ๒) มติสภามหาวิทยาลัยนครพนม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการการเงินและงบประมาณครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนแจ้งว่าตามที่คณะครุศาสตร์ ได้เข้าชี้แจงการขอใช้งบประมาณเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในคณะ ต่อคณะกรรมการการเงินและงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ และได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยนครพนม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ และมีมติดังนี้

เห็นชอบให้ใช้เงินสะสมของคณะครุศาสตร์ จำนวน ๒,๒๘๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยวัสดุ | จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าไฟฟ้าเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ - มีนาคม ๒๕๖๒ | จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าสอนเกินภาระงาน | จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท |

ทั้งนี้ คณะครุศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินงบประมาณ และเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สอดคล้องกับมติการประชุม และการดำเนินงานภายในคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓) การรายงานตัวปฏิบัติราชการ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขาวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนแจ้งว่าคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๘๘/ว๔๒๑๒ เรื่อง รายงานตัวปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๘๘/ว๔๓๖๙ เรื่อง รายงานตัวปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ เพื่อปฏิบัติราชการประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม งานบุคลากร คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้ดำเนินการรับรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

๑. อาจารย์ ดร.สฤณี ศรีขาว ประจำสาขาวิชาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ รายงานตัววันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. อาจารย์ ระวีวัฒน์ ศรีประดิษฐ์ ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รายงานตัววันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. อาจารย์ สุรรัตน์ ตลับเงิน ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รายงานตัววันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔) โครงการบริการวิชาการตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขาวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนแจ้งว่าอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนมได้มอบหมายให้คณะครุศาสตร์ ถวายงานการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๓ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงดำริเรื่องปัญหาการจัดการศึกษาโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนที่พบ คือ นักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงให้แนวคิดที่ว่าโรงเรียนควรมีรูปแบบและกระบวนการในการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัยครูผู้สอนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนส่วนมากไม่มีครูที่สำเร็จการศึกษาสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัยโดยตรง จึงทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่ครอบคลุมตามคุณลักษณะของเด็กตามเกณฑ์มาตรฐาน คณะครุศาสตร์ จึงได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนครพนม โดยได้เชิญครูโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๓ เข้าร่วมอบรมและมีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานโดยใช้ระยะเวลา ๑ภาคเรียน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย สาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษาในการออกจัดกิจกรรมในครั้งนี้ คณะครุศาสตร์ได้จัดทำคู่มือรายงานเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ อาคารศรีโคตรบูรณ์ มหาวิทยาลัยนครพนม ซึ่งการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว คณะครุศาสตร์จึงได้จัดทำเอกสารเผยแพร่โครงการในรูปแบบ E-Book Online ไว้บนเว็บไซต์ คณะครุศาสตร์ <http://edu.npu.ac.th> รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ ฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา

- ๑) การส่งเอกสารประกอบการขอรับพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ(เพิ่มเติม) ของ อาจารย์ ดร.ศุภกร ศรีเพชร

อาจารย์ ดร.นาฎยาพร บุญเรือง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบัณฑิตศึกษาแจ้งว่าคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนมได้รับบันทึกข้อความด่วนที่สุด ที่ศธ ๐๕๘๙.๑(๑)/๐๐๕๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการราย อาจารย์ ดร.ศุภกร ศรีเพชรมติที่ประชุม คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กรณีส่งผลงานเพิ่มเติมจากมติที่ประชุมคณะ/วิทยาลัยนั้น ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมีมติส่งคืน ก.พ.อ.๐๓ จำนวน ๑๐ เล่ม ผลงานทางวิชาการจำนวน ๒๒ เล่ม และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๐ เล่ม เพื่อให้คณะครุศาสตร์ได้ดำเนินการต่อไป งานบุคลากร คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอเสนอเอกสารประกอบการขอรับพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการราย อาจารย์ ดร.ศุภกร ศรีเพชรเพื่อให้กรรมการประจำคณะทราบการส่งเอกสารกำหนดตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าว รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการก.พ.อ.๐๓	๑๐ เล่ม
๒. ผลงานทางวิชาการ	๒๒ เล่ม
๓.งานวิจัย เรื่อง ข้อเสนอยุทธศาสตร์เพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะศิลปศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม	๑๐ เล่ม
๔.งานวิจัย เรื่อง ภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมของนักศึกษาปริญญาตรี หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนครพนม	๑๐ เล่ม

รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- ๒) สรุปรายงานนักศึกษาผ่านการสอบสัมภาษณ์ ระบบรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน รอบที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

อาจารย์ ดร.นาฏยาพร บุญเรือง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบัณฑิตศึกษาแจ้งสรุปจำนวนนักศึกษาผ่านการสอบสัมภาษณ์ ระบบรับด้วยเพิ่มสะสมผลงาน รอบที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้รับสมัครนักศึกษาในระบบ TCAS รอบแรกสาขาวิชาละ ๕๕ คน และได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ มกราคม ๒๕๖๒ ผ่านมา ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	แผนรับ รอบที่ ๑	รายละเอียด				รวม
			จำนวนมาสอบ สัมภาษณ์	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ขาดสอบ	
๑	การศึกษาปฐมวัย(ค.บ.)	๕๕	๓๕	๓๕	๐	๒๐	๕๕
๒	วิทยาศาสตร์(ค.บ.)	๕๕	๔๔	๔๔	๐	๑๑	๕๕
๓	ภาษาอังกฤษ(ค.บ.)	๕๕	๔๑	๔๑	๐	๑๔	๕๕
๔	คอมพิวเตอร์(ค.บ.)	๕๕	๘	๘	๐	๒	๑๐
๕	สังคมศึกษา(ค.บ.)	๕๕	๔๒	๔๒	๐	๑๓	๕๕
๖	ภาษาไทย(ค.บ.)	๕๕	๔๕	๔๕	๐	๑๐	๕๕
๗	คณิตศาสตร์ศึกษา(ค.บ.)	๕๕	๔๘	๔๘	๐	๗	๕๕
รวมทั้งหมด		๓๘๕	๒๖๓	๒๖๓	๐	๗๗	๓๔๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และเสนอแนะ ดังนี้

- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์มีจำนวนนักศึกษาน้อย ควรหาสาเหตุที่มีนักศึกษาสนใจสมัครจำนวนน้อย
- อาจารย์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ควรทำหลักสูตรให้แข็งแกร่งและสร้างจุดแข็งของหลักสูตร เช่น มีอาจารย์ที่จบด้านคอมพิวเตอร์เฉพาะมาสอนวิชาเอก
- ควรวางพื้นฐานการสอนคอมพิวเตอร์พื้นฐานและต่อยอดวิชาเอก
- นักศึกษาที่เรียนคอมพิวเตอร์ต้องมีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้

๓) สรุปสถานะนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

อาจารย์ ดร.นาฏยาพร บุญเรือง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบัณฑิตศึกษาแจ้งว่าคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ปัจจุบันมีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ใน ๓ สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา และสาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนการศึกษา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้เปิดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ มีจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า จำนวน ๒๖๗ คน ปัจจุบันคงเหลือนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๔๐ คน สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ได้เปิดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า ๓๕ คน ปัจจุบันคงเหลือนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่จำนวน ๓๓ คน และสาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนการศึกษา ได้เปิดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีจำนวนนักศึกษาที่รับเข้า จำนวน ๑๙ คน ปัจจุบันคงเหลือ

นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ จำนวน ๑๔ คน และมีตารางสรุปสถานะนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาที่ทำ
วิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ดังนี้

สาขาวิชา	กำลัง ศึกษา	อนุมัติชื่อเรื่อง และแต่งตั้ง อาจารย์ที่ ปรึกษา	สอบเค้า โครง ๓ บท	สอบ ๕ บท	ขออนุมัติ สำเร็จ การศึกษา	หมายเหตุ
สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๕๖	๒๑ คน	๒๑ คน	๑ คน	๑๑ คน	๕ คน	- ขาดการ ติดต่อ ๔ คน
สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐	๑๙ คน	๑๖ คน	๗ คน			
สาขาวิชาวิจัยเพื่อ พัฒนาการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๕๗	๑๑ คน	๑๑ คน	๑๐ คน			- เหลืออีก ๑ คน ยังไม่ได้ ยื่นขอสอบ ๓ บท
สาขาวิชาวิจัยเพื่อ พัฒนาการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐	๓ คน					

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ การพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่
๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่
๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ แล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/
๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่
๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๔.๑ การขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปีพ.ศ. ๒๕๖๒

รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ จันทระจิตร ประธานสาขาวิชาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ตามที่สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ วันพุธ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะให้สาขาวิชานำเอกสารการขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ นั้น สาขาวิชาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขและเพิ่มเติมเอกสารตามข้อเสนอแนะ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับเอกสารตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบหาข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกคือ ระดับปริญญาโทคือการเรียนรู้วิธีการสร้าง พัฒนาองค์ความรู้และต้องผ่านการพิสูจน์ ระดับปริญญาเอกคือ การสร้างองค์ความรู้ใหม่
๒. หาความแตกต่างของวัตถุประสงค์ระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
๓. หาความแตกต่างของคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
๔. ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องตรงกันของภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๕. หาความแตกต่างในการจัดทำ IS และ TS ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไรระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

วาระที่ ๔.๒ การขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปีพ.ศ. ๒๕๖๒

รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ จันทระจิตร ประธานสาขาวิชาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ตามที่สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ได้นำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะ ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ วันพุธ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะให้สาขาวิชานำเอกสารการขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ นั้น สาขาวิชาหลักสูตรและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขและเพิ่มเติมเอกสารตามข้อเสนอแนะ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ (แบบ ลกสบ.๐๓) ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับเอกสารตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบหาข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกคือ ระดับ

ปริญญาโทคือการเรียนรู้วิธีการสร้าง พัฒนาองค์ความรู้และต้องผ่านการพิสูจน์ ระดับปริญญาเอกคือ การสร้างองค์ความรู้ใหม่

๒. หาความแตกต่างของวัตถุประสงค์ระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
๓. หาความแตกต่างของคุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์หลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก
๔. ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องตรงกันของภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
๕. หาความแตกต่างในการจัดทำ IS และ TS ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไรระหว่างหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน แจ้งว่างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) โดยผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๑ คณะครุศาสตร์มีโครงการหลัก จำนวน ๑๒ โครงการ ๕๔ กิจกรรมย่อย ดำเนินการตามแผนจำนวน ๔๕ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ไม่เป็นไปตามแผน ๙ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการได้ชื่นชมการรายงานที่สะท้อนให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์การบริหารจัดการของคณะที่สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามแผน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป พร้อมทั้งมีเหตุผลชี้แจงความจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการในไตรมาสที่ ๑ ได้ ซึ่งเป็นตัวอย่างในการเขียนรายงานที่ดี

วาระที่ ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบ สมอ.๐๘ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

อาจารย์ ดร.นาฏยาพร บุญเรือง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา แจ้งว่า สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนมได้มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๕๖) และหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๑) ตามแบบ สมอ. ๐๘ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการติดตามประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากนางสาวศศิพิมพ์ มหารศ เป็น นายวีระวัฒน์ ศรีประดิษฐ์ และ จาก นางสาวอัมพร เสี่ยงมวิบูล เป็น นางสาวสุรรัตน์ ดลบัเงิน ซึ่งอาจารย์ทั้ง ๒ ราย มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นขอการขอปิดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา

อาจารย์ ดร.นาฏยาพร บุญเรือง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และบัณฑิตศึกษา แจ้งว่าสาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา ได้เปิดหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน โดยเปิดรับนักศึกษา จำนวน ๒ รุ่น แต่สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา ได้รับทราบมติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนครพนม เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ว่าคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร คุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา(สกอ.) กำหนด ซึ่งในการปิดหลักสูตรไม่มีการรับนักศึกษา และครบตามระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร ๕ปี ปัจจุบันมีนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ รุ่น รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบแบบมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษาปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข ไม่ให้รับนักศึกษารุ่นใหม่เพิ่ม
๒. สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษาต้องดูแลนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่กำหนดทุกคน

วาระที่ ๕.๔ พิจารณาให้ความเห็นขอรายงานเงินรายได้ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒)

นางสาวอรอนงค์ มงกุฎ หัวหน้างานการเงิน คณะครุศาสตร์ รายงานเงินรายได้และค่าใช้จ่าย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (เงินทอรองจ่ายราชการ เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณเงินรายได้) ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑ - ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๒ ดังนี้

เงินทอรองจ่ายราชการ

วงเงินทอรองราชการรับจาก สนง.อธิการบดี	ได้รับจำนวน (บาท)	หักลูกหนี้เงินทอรองราชการ (บาท)	ใบสำคัญเงินทอรองราชการ	คงเหลือเงินฝากธนาคาร	รวมคงเหลือทั้งสิ้นสามารถใช้ได้ (บาท)
เงินทอรองจ่ายราชการ	๑,๕๐๐,๐๐๐	๓๗๔,๖๑๙.๐๐	๙๒๘,๖๗๖.๒๘	๑๙๖,๗๐๔.๗๒	๑๙๖,๗๐๔.๗๒

หมายเหตุ

๑. คณะครุศาสตร์ได้รับเงินทอรองราชการรับจากสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. มีลูกหนี้เงินทอรอง จำนวน ๓๗๔,๖๑๙.๐๐ บาท ใบสำคัญ ๙๒๘,๖๗๖.๒๘ บาท คงเหลือเงินทอรองราชการในบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๙๖,๗๐๔.๗๒ บาท (เอกสารประกอบหน้า ๑ - ๒)

เงินงบประมาณแผ่นดิน

รายได้/งบประมาณ	ได้รับ/รับจริง จำนวน (บาท)	หักค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน (บาท)	เงินที่ได้รับจัดสรร เหลือ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ (งบประมาณที่ ได้รับ)
เงินงบประมาณ แผ่นดิน	๕,๘๖๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๗๙,๙๓๗.๕๔	๔,๒๘๖,๐๖๒.๔๖	๒๖.๙๓

หมายเหตุ

๑. คณะครุศาสตร์ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินจำนวน ๕,๘๖๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑,๕๗๙,๙๓๗.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๙๓ ของงบประมาณทั้งสิ้น และเงินงบประมาณแผ่นดิน คงเหลือ ๔,๒๘๖,๐๖๒.๔๖ บาท
๓. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินรอบไตรมาสที่สอง รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๑,๕๗๙,๙๓๗.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๙๓ (เป้าหมายของการเบิกจ่ายมหาวิทยาลัยอยู่ที่ร้อยละ ๒๓)(เอกสารประกอบหน้า ๓ - ๔)

๑. เงินงบประมาณเงินรายได้ แผนการใช้เงินคงคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับการอนุมัติให้ใช้งบประมาณ แผนการใช้เงินคงคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในการดำเนินงานภายในคณะ ดังนี้

รายได้/งบประมาณ	ได้รับ/รับจริงจำนวน (บาท)	หักค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๑ - ๒๔ ม.ค.๖๒ (บาท)	รวมคงเหลือ ทั้งสิ้น (สามารถใช้ได้) (บาท)
แผนการใช้เงินคงคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	๒,๒๘๕,๐๐๐.๐๐	๓๔๐,๐๑๗.๗๙	๑,๙๔๔,๙๘๒.๒๑

๒. เงินงบประมาณเงินรายได้ บำรุงการศึกษา (บ.กศ.)

รายได้/งบประมาณ	ได้รับ/รับจริงจำนวน (บาท)	หักค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๑ - ๒๔ ม.ค.๖๒ (บาท)	รวมคงเหลือทั้งสิ้น (สามารถใช้ได้) (บาท)
เงินบำรุงการศึกษา (บ.กศ.)	๔,๔๕๗,๒๕๔.๐๐	๓,๖๘๕,๑๐๐.๐๐	-๘๗๕,๐๘๙.๕๗

หมายเหตุ

๑. งบประมาณตามแผนเงินรายได้เงินบำรุงการศึกษา(บ.กศ.) ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๔,๒๘๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. รายได้เงินบำรุงการศึกษา ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๕๗,๒๕๔.๐๐ บาท และหักค่าใช้จ่ายเพื่อสมทบกองทุน คงคลัง สำนักงานอธิการ รวมเป็นเงิน ๓,๖๘๕,๑๐๐.๐๐ บาท

๓. การเบิกจ่ายเงินรายได้เงินบำรุงการศึกษา(บ.กศ) รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓,๖๘๕,๑๐๐.๐๐ บาท และเงินรายได้เงินบำรุงการศึกษา(บ.กศ) คงเหลือ -๙๗๕,๐๘๙.๕๗ บาท (เอกสารประกอบหน้า ๗ - ๙)

๓. เงินงบประมาณเงินรายได้ โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ป.โท)

รายได้/งบประมาณ	ได้รับ/รับจริงจำนวน (บาท)	หักค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๑ - ๒๔ ม.ค.๖๒ (บาท)	รวมคงเหลือ ทั้งสิ้น (สามารถใช้ได้) (บาท)
เงินโครงการพัฒนา บุคลากรทางการศึกษา (ป.โท)	๔๓๕,๙๕๐๐.๐๐	๘๒,๕๑๗.๙๒	๑๘๒,๕๓๙.๖๘

หมายเหตุ

๑. งบประมาณตามแผนเงินโครงการพัฒนาบุคลากรฯ (ป.โท) ที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๕๙๕,๖๑๑.๐๐ บาท

๒. รายได้เงินรายได้ โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (ป.โท) ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓๕,๙๕๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณที่คณะสามารถใช้ได้ ณ ปัจจุบัน เป็นเงิน ๑๘๒,๕๓๙.๖๘ บาท

๓. การเบิกจ่ายเงินโครงการพัฒนาบุคลากรฯ (ป.โท) รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๘๒,๕๑๗.๙๒ บาท และเงินโครงการพัฒนาบุคลากรฯ (ป.โท) คงเหลือ ๑๒๐,๒๑๘.๒๔ บาท (เอกสารประกอบหน้า ๑๐ - ๑๑)

รายละเอียดตั้งเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ รายงานเงินรายได้ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑) และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบงานการเงินจัดทำข้อมูลระยะเวลาการจัดส่งชุดเบิกไปยังสำนักงานอธิการบดี และส่งกลับคืนเงินท่ตรงจ่ายราชการกลับมาคณะ

๒. ตรวจสอบ ติดตามลูกหนี้เงินท่ตรงจ่ายราชการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ ๖.๑ กิจกรรมสาขาวิชาต่าง ๆ และตัวแทนคณาจารย์

๑. การนำเสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะของสาขาวิชาและตัวแทนคณาจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล สุวรรณน้อย ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้สาขาวิชาและตัวแทน

คณาจารย์ได้นำเสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อเป็นหลักฐานในระบบงานประกันคุณภาพ การศึกษาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ชัดเจน โดยควรวางแผนการ ประชุมสาขาวิชาให้ช่วงเวลาสอดคล้องกับปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๒. การส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรร ธงยศ ตัวแทนคณาจารย์ แจ้งว่าได้รับการประสานจาก ผู้อำนวยการโรงเรียนขนาดเล็กก็อยากมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกับคณะครุศาสตร์ เช่น การออกค่ายวิชาการ และการส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓. ค่าสอนเกินภาระงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรร ธงยศ ตัวแทนคณาจารย์ แจ้งว่าอยากให้คณะได้เร่งดำเนินการ เบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานเพื่อให้ถูกต้องและชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔. เชิญชวนอาจารย์ไปนำเสนอวิจัยต่างประเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรร ธงยศ ตัวแทนคณาจารย์ ขอเชิญชวนอาจารย์ทุกท่านไปนำเสนอ ผลงานวิจัยต่างประเทศและใช้สิทธิ์งบประมาณที่คณะถูกหักสทบเงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕. การหักเงิน ๑๐% โครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรร ธงยศ ตัวแทนคณาจารย์ ขอหารือเรื่องหักเงิน ๑๐% โครงการ บริการวิชาการที่สร้างรายได้เพื่อเป็นแนวทางใช้ปฏิบัติที่ตรงกัน

มติ ที่ประชุมรับทราบและมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรร ธงยศ นำเสนอเข้าวาระการประชุมในคราวถัดไป

วาระที่ ๖.๒ นัดหมายการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

นางภักฉันท หตะเสน รักษาการหัวหน้าสำนักงานแจ้งนัดหมาย วัน เวลา การประชุม คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพุธ ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องพะยูนทอง อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์

๑๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ
ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางกัญชนา หตะเสน)
รักษาการหัวหน้าสำนักงาน
คณะครุศาสตร์
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒน์นะ)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
คณะครุศาสตร์
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์
ผู้รับรองรายงานการประชุม

**๒.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒**

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน) เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)

ประเด็นที่เสนอ พิจารณารับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)

เอกสารแนบ ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)

มติ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม

ผู้ตอบรับเอกสารแจ้งเวียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์		คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานฯ
๒. รองศาสตราจารย์วีรัตน์	พงษ์ศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล	สุวรรณน้อย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร	เพ็งสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายนิวัฒน์	โรจนพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา	เลขาวัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน	
๗. อาจารย์ ดร.นาฎยาพร	บุญเรือง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และ	บัณฑิตศึกษา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี	ศรีพุทธรินทร์	ประธานสาขาวิชาการบริหารและ	พัฒนาการศึกษา
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.นิราศ	จันทร์จิตร	ประธานสาขาวิชาหลักสูตร	และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
๑๐. อาจารย์ ดร.เบญจ	กิติคุณ	ประธานสาขาวิชาวิจัยและพัฒนา	การศึกษา
๑๑. อาจารย์นิดาพร	อาจประจัญ	หัวหน้าสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	
๑๒. อาจารย์ธิดาพร	สวยสะอาด	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์	
๑๓. อาจารย์กัลยาณี	ม่วงไทย	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	
๑๔. อาจารย์ ดร.ปรมะ	แขวงเมือง	หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์	
๑๕. อาจารย์ ดร.อิทธิราชย์	นันทันต์	หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศึกษา	
๑๖. อาจารย์ ดร.กัญญา	พงศ์พิริยะวนิช	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย	
๑๗. อาจารย์ ดร.อาริยา	สุรียนต์	หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรร	ธงยศ	ตัวแทนคณาจารย์	
๑๙. อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	พวงยอด	ตัวแทนคณาจารย์	
๒๐. อาจารย์อภิรดี	แซ่โส	ตัวแทนคณาจารย์	
๒๑. นางกัณท์	หตะเสน	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี	
๒๒. นางสาวชนิดา	ชัดทะเลสมา	ผู้ช่วยเลขานุการ	
๒๓. นายนิธิศ	ทองอนงค์	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่ตอบรับเอกสารแจ้งเวียน

๑. อาจารย์ ดร.รชฎ	สุวรรณภู	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	พัฒนาองค์กรและประกันคุณภาพฯ
-------------------	----------	----------------------------	-----------------------------

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา

บุรชาติ

๒

ตัวแทนคณาจารย์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์ นายสากล ภูลศิริกุลและนางประภาศรี สุฉันทบุตร ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ฝ่ายงานเลขานุการประจำคณะครุศาสตร์ จึงได้ดำเนินการแจ้งให้ประธานสาขาวิชาและหัวหน้าสาขาวิชา เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิแทนคนเดิมที่ได้ลาออกไปแล้วนั้น

คณะครุศาสตร์โดยคณะผู้บริหารและสาขาวิชา ได้เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน คือ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์
๓. ดร.สมชอบ นิตีพจน์

และได้แนบประวัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ รายละเอียดดังเอกสารแนบการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์ รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์และดร.สมชอบ นิตีพจน์ แต่เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.วาโร เพ็งสวัสดิ์ ได้แจ้งความจำนงขอลาออกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย เลขานุการจึงได้จัดส่งรายชื่อพร้อมแนบประวัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๒ ราย ตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว คือ รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์ และ ดร.สมชอบ นิตีพจน์


๓



(นางกัญจน์ หตะเสน)
รักษาการหัวหน้าสำนักงาน
คณะครุศาสตร์
ผู้จัดบันทึกการประชุม
13 ก.พ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิดา เลขะวัฒนะ)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
คณะครุศาสตร์
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม
13 ก.พ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.ชาญวิทย์ หาญรินทร์)
คณบดีคณะครุศาสตร์
ผู้รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการคณะครูศาสตร์

---ไม่มี---

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องสืบเนื่อง

---ไม่มี---

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑
ชั้นปีที่ ๕

สรุปเรื่อง

ตามที่ งานทะเบียนและประมวลผล ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ทุกท่านดำเนินการนำส่งผลการเรียนนักศึกษา ชั้นปีที่ ๕ พร้อมลงลายมือชื่อผู้สอน หัวหน้าสาขาวิชาทุกรายวิชานำส่งผลการเรียนที่ งานทะเบียนและประมวลผล (นางสายชล วงศ์ใหญ่) ภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ นั้น ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ได้สรุปการจัดส่งผลการเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประเด็นที่เสนอ พิจารณาผลการเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑
ชั้นปีที่ ๕ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนครพนม

เอกสารแนบ ๑. แบบสรุปผลการเรียนนักศึกษา ชั้นปีที่ ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๑

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

ตามที่สาขาวิชาดนตรีศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้บรรจุเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ในวาระที่ ๕.๕ เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๑) สาขาวิชาดนตรีศึกษา โดยมติที่ประชุมเห็นชอบการขอเปิดหลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๑) สาขาวิชาดนตรีศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และสาขาวิชาดนตรีศึกษาได้รายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ เรื่อง หลักสูตรใหม่ (แบบ ลกสบ.๐๑) ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้สาขาวิชาดนตรีศึกษา จึงขอเสนอ(ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์พิจารณาเห็นชอบ

ประเด็นที่เสนอ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

เอกสารแนบ ๑. (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

มติ เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องแจ้งจากประธานสาขาวิชา / หัวหน้าสาขาวิชา / ผู้แทนคณาจารย์

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากสาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา

๑) แจ้งปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สรุปเรื่อง

ด้วยสาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม มีการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอแจ้งปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารและพัฒนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประเด็นที่เสนอ ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๑. ปฏิทินการรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

มติ

การรับสมัครนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระยะเวลารับสมัคร	วันที่ ๑	กุมภาพันธ์ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	วันที่ ๓๑	พฤษภาคม ๒๕๖๒
ดำเนินการสอบคัดเลือก	วันที่ ๑	มิถุนายน ๒๕๖๒
ประกาศผลการสอบคัดเลือก	วันที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๒
รายงานตัวเข้าศึกษาและปฐมนิเทศ	วันที่ ๘	มิถุนายน ๒๕๖๒
เปิดเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒	วันที่ ๙	มิถุนายน ๒๕๖๒

๒. สาขาวิชาวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา

.....
.....

๓. สาขาวิชาหลักสูตร และนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

.....
.....

๔. สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

.....
.....

๕. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์

.....
.....

๖. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

.....
.....

๗. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

.....
.....

๘. สาขาวิชาสังคมศึกษา

.....
.....

๙. สาขาวิชาภาษาไทย

.....
.....

๑๐. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา

.....
.....

๑๑. ผู้แทนคณาจารย์

.....
.....

๖.๒ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒**สรุปเรื่อง**

แจ้งนัดหมายประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องพะยูนทอง ชั้น ๒ อาคารจตุรวิทย์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม และปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

ประเด็นที่เสนอ แจ้งนัดหมายและปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

- เอกสารแนบ**
๑. ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์
 ๒. ปฏิทินการดำเนินงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์			
ประชุมครั้งที่	วันที่ประชุม	เวลา	สถานที่
๑/๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒	๑๓.๓๐ น.	ห้องพะยุงทอง ชั้น ๒ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
๒/๒๕๖๒ (แจ้งเวียน)	วันอังคารที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒		
๓/๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๑๓.๓๐ น.	
๔/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒		
๕/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒		
๖/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒		
๗/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒		
๘/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒		
๙/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒		
๑๐/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒		
๑๑/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒		
๑๒/๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒		
๑๓/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒		
๑๔/๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒		

หมายเหตุ : ตารางการประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามภาระกิจงานท่านคณบดี

ปฏิทินการดำเนินงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ 2562

วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์	วันอาทิตย์
เดือนกุมภาพันธ์ 2562						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ 3/2562	เลขานุการประจำ คณะครุศาสตร์สรุป รายงานการประชุม	20 วันสุดท้ายของการรับ 1. เอกสารการเสนอวาระพร้อม เอกสารแนบ 2. รายงานผลการดำเนินการ จากฝ่ายงาน	21 ส่งรายงานการประชุม เสนอคณะกรรมการประจำ คณะเพื่อขอคำรับรอง รายงานการประชุม	22 คณะกรรมการประจำ คณะตอบรับการให้คำรับรอง รายงานการประชุม		
25	26	27	28			
แจ้งมติการประชุมไปยัง ฝ่ายงานต่างๆ และแจ้ง กำหนดวันส่งเอกสารการ เสนอวาระพร้อมเอกสารแนบ		ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ 4/2562				